

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
комитета образования

ЗМ

В.М. Запорожская



**План
работы комитета образования администрации
муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
и подведомственных организаций
на август 2023 года**

№ п/п	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственный
1. Организационно-аналитическая деятельность				
1	Аппаратные совещания	в течение месяца	КО	Запорожская В.М.
2	Опекунский совет	каждый второй и четвертый вторник месяца	КО	Баженова Л.В.
3	Совещание с руководителями образовательных организаций	в течение месяца	КО	Семенов А.И.
4	Разработка и подготовка документов в муниципальную систему оценки качества образования (Механизмы управления качеством образовательной деятельности, система организации воспитания и социализации обучающихся).	в течение месяца	КО	Панкратова Н.Н.
5	Совещание с заместителями директоров по воспитательной работе	в течение месяца	КО	Панкратова Н.Н.
6	Совещание с руководителями организаций дополнительного образования	в течение месяца	КО	Панкратова Н.Н.
7	Совещание с советниками директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	в течение месяца	КО	Панкратова Н.Н.

8	Мониторинг состояния системы образования в условиях актуальной эпидемиологической обстановки	ежедневно	КО	Устенко Е.В.
9	Мониторинг электронных журналов общеобразовательных организаций	в течение месяца	КО	Никулина М.А.
10	Мониторинг работы ОО в системе ФИС ФРДО	в течение месяца	КО	Никулина М.А.
11	Ведение "ВК", "Телеграмм", Мониторинг соц.сетей ОО и ДОО	ежедневно	КО	Никулина М.А.
12	Ведение сайта КО	в течение месяца	КО	Никулина М.А.
13	Мониторинг сайтов ОО	в течение месяца	КО	Никулина М.А.
14	Ведение платформы обратной связи (ПОС)	в течение месяца	КО	Никулина М.А.
15	Заключение договоров о целевом обучении	в течение месяца	КО	Богданова Я.А.
16	Подготовка, сбор, проверка документов на выплаты молодым специалистам	вторая половина месяца	КО	Богданова Я.А.
17	Подготовка наградных документов	в течение месяца	КО	Богданова Я.А.
18	Проверка отчетов эффективности работы руководителей для премирования	начало месяца	КО	Богданова Я.А.
19	поверка готовности к началу 2023-2024 учебного году и работе в отопительный сезон муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность	28.07.2023 - 08.08.2023	ОО	Семенов А.И., Устенко Е.В., Зорин Р.А.
20	мониторинг состояния антитеррористической защищенности и безопасности ОО	в течение месяца	КО	Зорин Р.А.
21	отправка и сопровождение детей в загородный лагерь ДООЦ "Зарница" Новгородская область	04.08.2023	Тосно - ДООЦ "Зарница" - Тосно	Устенко Е.В., Зорин Р.А.
22	привоз и сопровождение детей из лагеря ДООЦ	24.08.2023	Тосно - ДООЦ "Зарница" -	Устенко Е.В.,

	"Зарница" Новгородская область			
2. Начальное общее, основное общее и среднее общее образование				
1	Реализация плана подготовки образовательных организаций к 2023-2024 учебному году в части касающейся обеспечения учебниками.	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Карпухина А.В., Литвинова Ю.А.
2	Подготовка и проведение районного педагогического совета	в течение месяца	КО	Осалдая Е.В.
3	Обеспечение ОО подарками для первоклассников	конец августа	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Литвинова Ю.А.
4	Формирование базы ID номеров учебных программ ОО	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Литвинова Ю.А.
3. Дошкольное образование				
1	Совещание с руководителями	в течение месяца	КО	Загайнова Н.С.
2	Прием родителей (законных представителей) по вопросам дошкольного образования	понедельник, четверг	КО	Загайнова Н.С.
4	Завершение планового комплектования. Подготовка АИС "ЭЗДС" к началу 2023-2024 учебного года	01.08.2023	КО	Загайнова Н.С.
5	Проверка готовности ДОУ Тосненского района к началу 2023-2024 учебного года	с 28.07.2023 по 08.08.2023	ДОУ Тосненского района	Загайнова Н.С.
6	Мониторинг по заполнению карточки ОУ, по вводу контингента в ГИС СОЛО подсистемы "Электронный детский сад"	до 01.09.2023	КО	Загайнова Н.С.
4. Мероприятия муниципального казенного учреждения дополнительного образования "Тосненский центр психолого-педагогической, медицинской и социологической помощи"				
1	Диагностика уровня развития детей.	по записи (понедельник, вторник, среда, четверг)	На базе ППМС-центра	Члены ПМПК
2	Психологическая диагностика «Готовность к школьному обучению»	по записи (понедельник,	На базе ППМС-центра	Педагог-психолог Мамадалиева О.А.

3	Психологическая диагностика для оценки интеллекта тест Векслера	вторник	На базе ППМС-центра	Педагог-психолог Тройман О.Н.
4	Индивидуальное консультирование подростков, семейное консультирование	по записи: вторник, среда, пятница	На базе ППМС-центра	Мамадалиева О.А., Тройман О.Н.
5	Педагогический совет	28.08.2023	На базе ППМС-центра	Бабенко Г.В.
5. Мероприятия отдела опеки и попечительства, направленные на защиту законных прав и интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей				
1	Плановая работа в соответствии с полномочиями	в течение отчетного периода	Тосненский район	специалисты отдела опеки и попечительства
6. Систематическая отчетность и контрольные мероприятия МКУ "ЦЭиФ"				
1	Служебные совещания с руководителями структурных подразделений	в течение месяца (по мере необходимости)	МКУ "ЦЭиФ"	Овезбердыев А.А.
2	Формирование и предоставление заявок планируемых бюджетных ассигнований на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов с обоснованиями бюджетных ассигнований (ОБАС), в соответствии с доведенными предельными объемами бюджетных ассигнований в комитет финансов администрации МО ТРЛО	до 28.08.2023	МКУ "ЦЭиФ"	Николаева О.А.
3	Формирование и предоставление заявок на дополнительную потребность, выходящую за пределы доведенных предельных объемов бюджетных ассигнований с обоснованиями бюджетных ассигнований в комитет финансов администрации МО ТРЛО	до 28.08.2023	МКУ "ЦЭиФ"	Николаева О.А.
4	Бюджетная отчетность	в течение месяца	МКУ "ЦЭиФ"	Шейдаева О.Б.
5	Проведение закупок конкурентными способами (Физическая охрана)	в течение месяца (в соответствии с план-графиком)	МКУ "ЦЭиФ"	Билера Т.В.

6	Ведение АРМ ПГС, ГИС СО, ГИС ГМП	в течение месяца	МКУ "ЦЭиФ"	Атрощенко М.С.
7	Ведение "ВК", "Телеграмм", сайта	в течение месяца	МКУ "ЦЭиФ"	Новичкова А.А.
8	Подготовка документации для утверждения тарифов на оказание платных услуг МБОУ "Любанская СОШ" и МБДОУ №36 Солнечный город	по плану-графику	МБОУ Любанская СОШ и МБДОУ № 36, ЦЭиФ	Николаева О.А., Митин А.Е., Калина С.В.
9	Участие в разработке документации для платных образовательных услуг МКДОУ № 7	по плану-графику	МКДОУ № 7, ЦЭиФ	Овезбердыев А.А., Шиловская С.А.
10	Статистическая отчетность	в течение месяца	МКУ "ЦЭиФ"	Комолятова Е.А.
11	Текущая деятельность учреждения (начисление заработной платы, регистрация договоров и контроль их исполнения, формирование заявок на оплату бюджетных обязательств, анализ освоения учреждениями сметных назначений, анализ исполнения бюджетных назначений по родительской плате, выдача квитанций на оплату и прочее)	в течение месяца	МКУ "ЦЭиФ"	Овезбердыев А.А., Николаева О.А., Шейдаева О.Б., Белозерова Н.Л., Кравцова О.Г., Васильева О.В., Нумерицкая О.П.
12	Корректурa и актуализация ЛНА ЦЭиФ, штатного расписания	в течении всего периода	ЦЭиФ	Овезбердыев А.А., Николаева О.А.
13	проведение закупок конкурентными способами (Ремонт стадионов)	по плану-графику	ЦЭиФ	Билера Т.В.
14	проведение закупок конкурентными способами (Питание)	по плану-графику	ЦЭиФ	Билера Т.В.
15	обучение сотрудников на курсах повышения квалификации	по плану-графику	ЦЭиФ	Овезбердыев А.А.
7. Мероприятия отдела планирования, внутреннего финансового аудита и организации закупок для муниципальных нужд				
1	Анализ и утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений	в течение месяца	КО	Суворова Г.С., Яницкая Н.Р.

2	Исполнение бюджетной сметы образовательными учреждениями	в течении месяца	КО	Запевалова Н.Е.
3	Служебные совещания с руководителями структурных подразделений	по мере необходимости	КО	Запевалова Н.Е.
8. МБОУ ДО «Тосненский районный детско-юношеский центр»				
8.1. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи				
1	Формирование муниципальной команды обучающихся по подготовке к всероссийской олимпиаде школьников на базе ГБУ ДО Центр "Интеллект" в 2023/2024 учебном году	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Уйменова Л.С.
2	Организация работы по участию ОО в проекте "Билет в будущее"	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Тимофеева О.И.
3	Организация работы участия обучающихся ОО в программах ГБУ ДО Центр "Интеллект"	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Тимофеева О.И.
4	Формирование базы по Инновационным площадкам дошкольных образовательных учреждений	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Хорькова Н.А.
5	Зачисление детей в систему Навигатор ДО ЛО	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Хорькова Н.А.
6	Мониторинг по заполнению ЕИП-ФКИС по направлению физическая культура и спорт в образовании	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Уйменова Л.С.
8.2. Система оценки качества подготовки обучающихся (включая объективность оценочных процедур и олимпиад школьников)				
1	Разработка и подготовка документов для проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Уйменова Л.С.
2	Подготовка аналитической справки по структуре анализа результатов ВПР 2023	05.08.2023	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Ларченко Л.В.

3	Формирование базы по инновационным площадкам по функциональной грамотности	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Ларченко Л.В.
4	Подготовка к проведению фестиваля по функциональной грамотности	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Ларченко Л.В.
8.3. Система работы со школами НОР и НСУ				
1	Формирование базы ШНОР и ШНСУ Тосненского района	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Ларченко Л.В.
2	Подготовка документов в муниципальную систему оценки качества образования	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Ларченко Л.В.
8.4. Система обеспечения профессионального развития педагогических работников (включая методическую работу)				
1	Формирование списков для зачисления на КПК и КПП	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Тюни Т.А.
2	Формирование базы педагогов Тосненского района	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Тюни Т.А.
3	Формирование базы данных выпускников ОО, поступивших в учреждения профессионального педагогического образования	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Тюни Т.А.
4	Формирование базы классных руководителей, педагогов дополнительного образования	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Груздева Д.В.
5	Методическое обеспечение составления плана РМО классных руководителей, педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Груздева Д.В.
6	Совещание руководителей РМО	конец августа	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Литвинова Ю.А.
7	Методическое обеспечение составления планов РМО	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Литвинова Ю.А.

8	Методическое сопровождение районного педсовета	в течение месяца	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Карпухина А.В., Тюни Т.А., Хорькова Н.А., Ларченко Л.В., Груздева Д.В., Тимофеева О.И., Уйменова Л.С., Литвинова Ю.А.
8.5. Дополнительное образование				
1	ДЕНЬ ФИЗКУЛЬТУРНИКА Спортивные состязания (легкая атлетика, лыжники, шахматисты, борьба, волейбол)	13.08.2023	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Берговской В.В.
2	Спортивный пробег «ТРИКОЛОР КАК СИМВОЛ РОССИИ» ко Дню Государственного флага Российской Федерации	22.08.2023	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Бучина М.Г., Забалуева И.П., Гончарова М.С., Берговской В.В., Фомичева К.Л., Янышева И.С., Иванова Ю.В.
3	Турнир, посвященный дню Физкультурника. Финал открытого кубка г. Тосно по быстрым шахматам	12.08.2023	МБОУ ДО "Тосненский районный ДЮЦ"	Масляков С.Ю.

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

Тычинский И.Ф. _____

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя комитета-начальник отдела общего образования

Семенов А.И. _____