

Согласовано
[Signature]

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
комитета образования



В.М. Запорожская

**План
работы комитета образования администрации
муниципального образования Гостненский район Ленинградской области и
подведомственных организаций
на ноябрь 2021 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственный исполнитель
<i>Совещания, аппаратные совещания, семинары, круглые столы</i>				
1	Аппаратное совещание	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Запорожская В.М.
2	Опекунский совет	09.11.2021 и 23.11.2021	КО	Баженова Л.В.
3	Совещание с заведующими дошкольными образовательными учреждениями	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Семёнов А.И.
4	Совещание с директорами общеобразовательных учреждений	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Семёнов А.И.
5	Совещание с директорами дополнительного образования	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Семёнов А.И.
6	1. Совещание с заместителями директоров общеобразовательных учреждений по безопасности 2. Совещание с заместителями заведующих дошкольными образовательными учреждениями по безопасности	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Устенко Е.В.
7	Совещание с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Васильева М.В.
8	Совещание с заместителями директоров по воспитательной работе	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Панкратова Н.Н.

Нормативно-правовая, инструктивно-методическая, организационная и информационная деятельность

1	Региональная научно-практическая конференция «Роль социальных институтов в профилактике вредных привычек»	25 ноября 13.00	На базе ГАОУ ДПО «ЛОИРО» в дистанцион- ном формате	ГАОУ ДПО «ЛОИРО», руководители ОО
2	Оформление ежегодных отпусков	В течение месяца	КО	Смирнова Е.А.
3	1. Судебная защита законных интересов комитета образования и муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету 2. Письменное и устное консультирование специалистов комитета образования по различным правовым вопросам, оказание правовой помощи в составлении документации	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Кускова О.Ю.
4	Информационное наполнение официального сайта комитета образования и страницы в Инстаграм	На регулярной основе	КО	Сафонова Е.А.
5	Применение нормативно-правовых актов в образовательной деятельности, внесение изменений и дополнений в правовые акты	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Кускова О.Ю.
6	Согласование документов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Кускова О.Ю.
7	Правовая экспертиза учредительных документов, договоров, приказов	На регулярной основе	КО	Кускова О.Ю.
8	Подготовка распоряжений, постановлений, приказов по вопросам кадровой политики	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Смирнова Е.А.
9	Консультации для руководителей образовательных учреждений по правовым вопросам	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Кускова О.Ю.

Организационно-аналитическая деятельность, тематический контроль

1	Предоставление информации о вакцинированных работников образовательных учреждений Тосненского района для Роспотребнадзора (2 таблицы)	Каждую неделю по средам не позднее 17:00	КО	Устенко Е.В.
2	Мониторинг сведений о вакцинации сотрудников образовательных учреждений от новой инфекции COVID-19 для КОиПО	Каждую неделю по средам не позднее 14:00	КО	Устенко Е.В.
3	Мониторинг посещаемости и заболеваемости обучающихся и педагогических работников в образовательных учреждениях	Ежедневно не позднее 10:00	КО	Устенко Е.В.
4	Предоставление запрашиваемой информации для государственных органов и органов местного самоуправления	В течение месяца	КО	Специалисты комитета образования
5	Рассмотрение жалоб и письменных обращений в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ (ред. от 27.12.2018) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	В течение месяца	КО	Кускова О.Ю.
6	Ежемесячный мониторинг вакансий по состоянию на 01.12.2021г.	В течение месяца	КО	Смирнова Е.А.

Дошкольное образование

1	Анализ работы дошкольных образовательных учреждений в АИС «Электронный детский сад»	В течение месяца	КО	Загайнова Н.С.
2	Тематический контроль «Состояние работы по речевому развитию дошкольников»	В течение месяца	КО	Загайнова Н.С.
3	Приём родителей (законных представителей) по вопросам дошкольного образования	Понедельник, четверг	КО	Загайнова Н.С.
4	Оперативный контроль за организацией режимных моментов	В течение месяца	КО	Загайнова Н.С.
5	Оперативный контроль за организацией коррекционной работы с детьми	В течение месяца	КО	Загайнова Н.С.

Контрольные мероприятия отдела планирования, внутреннего финансового аудита и организации закупок для муниципальных нужд

1	Предоставление информации о реализации национальных проектов для Тосненской городской прокуратуры	Каждый вторник не позднее 11:00	КО	Запевалова Н.Е.
---	---	--	----	-----------------

Ведомственный контроль за деятельностью муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

№ п/п	Наименование образовательной организации, деятельность, которой подлежит плановой проверке	Срок проведения плановой проверки	Тема контрольной проверки	Наименование органа, осуществляющего проверку
1	Муниципальное казенное дошкольное учреждение № 23 «Детский сад комбинированного вида п. Федоровское»	Октябрь, ноябрь 2021г.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности	Отдел планирования, внутреннего финансового аудита и организации закупок для муниципальных нужд

Начальное общее, основное общее, среднее общее образование

1	Мониторинг реализации целевой модели «Наставничества»	В течение месяца	КО	Осадчая Е.В.
2	Мониторинг результатов учебного процесса в ОО	В течение месяца	КО	Осадчая Е.В.
3	Собеседование с руководителями и заместителями ОО по вопросу повышения качества образования	Первые 2 недели ноября	КО	Осадчая Е.В.
4	Регистрация выпускников текущего года, выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, граждан на участие в итоговом сочинении	До 17 ноября	КО, ОО	Васильева М.В.

**Систематическая отчетность и контрольные мероприятия муниципального казенного учреждения
«Центр экономики и финансов»**

1	Контроль по недопущению задолженности по родительской плате	Ноябрь	КО	Глазкова О.А.
2	СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах)	До 15 ноября	КО	Специалист отдела
3	Сводный отчет по начислению суммы компенсации части родительской платы	До 15 ноября	КО	Коновалова И.Ю.
4	Сводный отчет по форме 3ds (показатели по штатам и контингентам, показатели источников средств и расходов)	До 15 ноября	КО	Коновалова И.Ю.
5	Отчет по бесплатному питанию и компенсации части родительской платы в ДДУ и ОУ для передачи в систему ЕГИССО	До 15 ноября	КО	Коновалова И.Ю.
6	Отчет по немунципальным служащим	До 01 ноября	КО	Клименко К.О.
7	Форма № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»	До 15 ноября	КО	Клименко К.О.
8	П-1 «Сведения о производстве товаров и услуг»	До 03 ноября	КО	Клименко К.О.
9	П-услуги «Сведения об объеме платных услуг населению по видам»	До 03 ноября	КО	Клименко К.О.
10	Таблица среднемесячная заработная плата (СЗП)	До 05 ноября	КО	Клименко К.О.
11	Расчет по УДОД	До 05 ноября	КО	Клименко К.О.
12	СЗП-ШИ, МШ	До 10 ноября	КО	Клименко К.О.

Мероприятия по обеспечению комплексной безопасности образовательных организаций

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Исполнитель	Контроль
1	Своевременное расследование несчастных случаев с обучающимися и сотрудниками образовательных учреждений. Ведение журнала	В течение месяца	Руководители ОО	Устенко Е.В.

	учета несчастных случаев			
2	Обеспечение контрольно-пропускного режима, исключаяющего несанкционированное проникновение в образовательные организации и на территорию граждан и техники	В течение месяца	Руководители ОО	Семёнов А.И. Устенко Е.В.
3	Соблюдение ежедневного осмотра состояния ограждения, закреплённой территории образовательных организаций	В течение месяца	Руководители ОО	Семёнов А.И. Устенко Е.В.
4	Организация планирования и проведения мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости образовательных организаций	В течение месяца	Руководители ОО	Семёнов А.И. Устенко Е.В.

Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Исполнитель	Контроль
1	Организация работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на основании результатов проведенного анализа ДДТТ	В течение месяца	Руководители ОО	Устенко Е.В.

Мероприятия отдела опеки и попечительства, направленные на защиту законных прав и интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей из их числа

1	Контроль за назначением денежных пособий на опекаемых (подопечных) и приёмных детей	В течение месяца	КО	Баженова Л.В.
2	Контроль за условиями жизни приёмных и усыновлённых детей	В течение месяца	КО	Баженова Л.В.
3	Мониторинг по выявлению и учету детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей-сирот	В течение месяца	КО	Баженова Л.В.
4	Работа, направленная на реализацию переданных отдельных государственных	В течение месяца	КО	Баженова Л.В.

	полномочий по опеке и попечительству в соответствии с областным законом 47-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельным государственным полномочием Российской Федерации, переданным органам государственной власти Ленинградской области, и отдельными государственными полномочиями Ленинградской области по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»			
5	Участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	В течение месяца	КО	Баженова Л.В.
6	Работа с жалобами и письмами, в том числе с обращениями граждан	На регулярной основе	КО	Баженова Л.В.
7	Проведение приемов населения и консультирование по вопросам, связанным с воспитанием детей, защитой имущественных, жилищных и личных прав несовершеннолетних	В течение месяца	КО	Баженова Л.В.
8	Подготовка распорядительных документов: <ul style="list-style-type: none"> ✓ по принятию решения о назначении (временном назначении) опекунов (попечителей), а также освобождении и отстранении опекунов (попечителей) в соответствии с действующим законодательством от исполнения ими своих обязанностей; ✓ по принятию решения о назначении каждому из подопечных опекуна (попечителя), временного представителя в случае 	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Баженова Л.В.

	<p>возникновения противоречий между интересами подопечных одного и того же опекуна (попечителя) при осуществлении им законного представительства для разрешения возникших противоречий;</p> <p>✓ по принятию решения о временном устройстве граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, а также сохранности их имущества;</p> <p>✓ по принятию решения о помещении граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью (усыновление (удочерение), опека (попечительство), приемная семья и другое), а при отсутствии такой возможности - в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>✓ по принятию решения по вопросу осуществления в установленном законом порядке отобрания ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью, незамедлительное уведомление об этом прокурора и обеспечение временного устройства ребенка;</p> <p>✓ по принятию решения по вопросу присвоения или изменения имени и (или)</p>			
--	---	--	--	--

	<p>фамилии ребенка в случаях, предусмотренных действующим законодательством;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ по принятию решения о даче разрешения на раздельное проживание попечителя с подопечным, достигшим шестнадцати лет; ✓ по принятию решения о даче предварительного разрешения в случаях выдачи доверенности от имени подопечного; ✓ по принятию решения о даче согласия на усыновление ребенка несовершеннолетних родителей, не достигших возраста шестнадцати лет, в случае отсутствия их родителей или опекунов (попечителей); ✓ по принятию решения о даче согласия на обмен жилого помещения, которое предоставлено по договору социального найма и в котором проживают несовершеннолетние члены семьи нанимателя данного жилого помещения; ✓ по принятию решения о даче согласия на отчуждение и (или) передачу в ипотеку жилого помещения, в котором проживают оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника данного жилого помещения, если при этом затрагиваются права или охраняемые законом интересы указанных лиц; ✓ по обеспечению текущего ремонта жилых помещений, признанных нуждающимися в 			
--	---	--	--	--

	<p>проведении ремонта и находящихся в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или предоставленных им по договору социального найма жилого помещения, право пользования которыми сохранялось до достижения ими совершеннолетия, при заселении в них указанных лиц»;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ по вопросу аренды жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период до обеспечения их жилыми помещениями; ✓ по принятию решения об определении кандидатуры доверительного управляющего имуществом подопечного и заключение договора доверительного управления при необходимости постоянного управления недвижимым и ценным движимым имуществом подопечного; ✓ по принятию решения о даче предварительного разрешения на заключение договора о передаче имущества подопечного в пользование в случаях, установленных федеральным законодательством; ✓ по принятию решения о даче предварительного разрешения опекуну (дачу согласия попечителю) на заключение кредитного 			
--	---	--	--	--

	<p>договора, договора займа от имени подопечного, выступающего заемщиком, если получение займа, кредита требуется в целях содержания подопечного или обеспечения его жилым помещением;</p> <p>✓ по принятию решения о даче согласия на добровольное установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав;</p> <p>✓ по принятию решения о даче согласия на заключение трудового договора с обучающимся, достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и не нарушающего процесса обучения, с согласия одного из родителей (попечителя);</p> <p>✓ по принятию решения о даче разрешения на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста четырнадцати лет, для участия в создании и(или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках с согласия одного из родителей (опекуна);</p>			
--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ по принятию решения с согласия осужденных женщины, отбывающих наказание в исправительных учреждениях, о передаче их детей лицам, не являющимся родственниками, либо по достижении детьми трехлетнего возраста о направлении в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; ✓ по принятию решения об объявлении несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипации) в случаях, установленных действующим законодательством; ✓ по принятию решения о необходимости проведения психиатрического освидетельствования или профилактического осмотра несовершеннолетнего в возрасте до пятнадцати лет и помещении его в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в случае возражения одного из родителей либо при отсутствии родителей или иного законного представителя; ✓ по принятию решения о помещении несовершеннолетнего в возрасте до восемнадцати лет в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими 			
--	---	--	--	--

	<p>расстройствами, на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра;</p> <p>✓ по принятию решения заключение договоров доверительного управления имуществом гражданина, признанного безвестно отсутствующим, в соответствии со статьей 43 Гражданского кодекса Российской Федерации</p>			
9	Формирование и ведение личных дел подопечных	На регулярной основе	КО	Баженова Л.В.
10	Индивидуальные консультации граждан по вопросам семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам оформления опеки над совершеннолетними недееспособными гражданами	В течение месяца	КО	Баженова Л.В.
11	Своевременное внесение сведений о детях, оставшихся без попечения родителей, о гражданах лишенных, ограниченных в родительских правах в сегмент АИСТ ГБД	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Баженова Л.В.
12	Подготовка исковых заявлений о лишении и ограничении родительских прав, о взыскании алиментов, об отмене усыновления, о признании брака действительным, об ограничении дееспособности граждан	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Баженова Л.В.
13	Информирование населения в средствах массовой информации (районная газета, стенды, официальный сайт администрации) по вопросам профилактики социального сиротства и устройства детей в семьи граждан	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Баженова Л.В.
14	Заключение договора о приемной семье и исполнении обязанностей, установленных договором, выплаты вознаграждения приемным родителям (родителю)	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Баженова Л.В.

	за счет средств областного бюджета Ленинградской области, расторжении указанного договора в случае возникновения в приемной семье неблагоприятных условий содержания, воспитания и образования ребенка (детей) или в случае возвращения ребенка (детей) родителям, или в случае усыновления ребенка (детей)			
15	<p>Ведение журналов учёта по категориям:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Первичного учёта несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей ✓ учёта несовершеннолетних, находящихся под опекой, попечительством ✓ учёта несовершеннолетних, находящихся в приёмных семьях ✓ учёта усыновлённых несовершеннолетних ✓ учёта несовершеннолетних, направленных в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 	На регулярной основе	КО	Баженова Л.В.
16	<p>Взаимодействие с ОМВД России по Тосненскому району Ленинградской области</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ по выявлению фактов жестокого обращения с детьми, с детьми-сиротами, с детьми, оставшимися без попечения родителей; ✓ обмен информацией о детях, оказавшихся в социально-опасном положении; ✓ по выявлению фактов безнадзорности детей, детей, имеющих статус; ✓ участие в следственных мероприятиях в качестве законного представителя несовершеннолетних 	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Баженова Л.В.

17	Оказание приемной семье необходимой помощи, содействие в создании нормальных условий жизни и воспитания ребенка (детей), а также осуществление контроля за выполнением приемными родителями обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию ребенка (детей)	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Баженова Л.В.
18	Дача разъяснений гражданам Российской Федерации по вопросам, связанным с усыновлением ребенка (детей), передачей под опеку (попечительство), на воспитание в приемную семью	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Баженова Л.В.
19	Оказание содействия опекунам (попечителям), проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами (попечителями) требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов (попечителей), установленных действующим законодательством	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Баженова Л.В.
20	Осуществление контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защиту прав несовершеннолетних выпускников указанных организаций	В течение месяца	КО	Баженова Л.В.
21	Участие в профилактике социального сиротства	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Баженова Л.В.
22	Выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, избрание формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также осуществление	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Баженова Л.В.

	последующего контроля за условиями их содержания, воспитания и образования			
23	Принятие необходимых мер по защите прав и законных интересов подопечного в случае получения сведений об угрозе его жизни и здоровью, о нарушении его прав и законных интересов и уведомление в письменной форме о принятых мерах лиц, сообщивших данные сведения	В течение месяца (по мере необходимости)	КО	Баженова Л.В.
Мероприятия муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Тосненский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»				
1	Диагностика уровня развития детей	По записи (понедельник, вторник, среда, четверг)	На базе ППМС-центра	Члены ПМПК
2	Выездная ПМПК	17.11.2021 24.11.2021	МКОУ «Любанская СОШ» МКОУ «Саблинская ООШ»	Члены ПМПК
3	Психологическая диагностика «Готовность к школьному обучению»	По записи (понедельник, четверг)	На базе ППМС-центра	Педагог-психолог Мамадалиева О.А.
4	Психологическая диагностика на определение уровня интеллекта (тест «Векслера»)	Вторник (по записи)	На базе ППМС-центра	Тройман О.Н.
5	Индивидуальное консультирование, семейное консультирование	По записи: среда, четверг, пятница	На базе ППМС-центра	Мамадалиева О.А., Тройман О.Н.
6	Встреча в ресурсном клубе психологов, посвященная «Дню психолога»	19.11.2021	На базе ППМС-центра	Тройман О.Н..
7	Мастер-класс по постановке звуков для начинающих учителей-логопедов ДОУ	Ноябрь 2021	На базе МКДОУ №5 г. Тосно, МКДОУ №36 г. Тосно, МКДОУ №38	Фифик Е.В., Тимофеева Н.А., Захарова А.И.

			г. Никольское	
Курсы переподготовки и повышения квалификации				
1	ДПП ЦПК ЛГУ им. А.С.Пушкина «Управление образованием»	1 ноября 2021 14:30	МБОУ «СОШ №4 г. Тосно»	Салеева Е.А. Барыгина М.П.
2	ДПП ЦПК ЛГУ им. А.С.Пушкина «Управление образованием»	8 ноября 2021 14:30	МБОУ «СОШ №4 г. Тосно»	Салеева Е.А. Барыгина М.П.
3	ДПП ЦПК ЛГУ им. А.С.Пушкина «Управление образованием»	15 ноября 2021 14:30	МБОУ «СОШ №4 г. Тосно»	Салеева Е.А. Барыгина М.П.
4	ДПП ЦПК ЛГУ им. А.С.Пушкина «Управление образованием»	22 ноября 2021 14:30	МБОУ «СОШ №4 г. Тосно»	Салеева Е.А. Барыгина М.П.
5	ДПП ЦПК ЛГУ им. А.С.Пушкина «Управление образованием»	29 ноября 2021 14:30	МБОУ «СОШ №4 г. Тосно»	Салеева Е.А. Барыгина М.П.
Районные методические объединения				
1	РМО учителей физической культуры	Ноябрь 2021	О дате и месте проведения будет сообщено дополнитель- но	Коротков И.С. Давыдова Ю.В.
2	РМО учителей ИЗО	12 ноября 2021 15:00	Комитет образования (каб. №17)	Тимофеева О.И. Сакарян Л.В. Малина Л.М.
3	Семинар - практикум учителей технологии	3 ноября 2021 14:00	МБОУ «СОШ №3 г. Никольское»	Николаева И.Л. Пашина Л.В.
Муниципальный этап олимпиады школьников				
1	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2021	О дате и месте проведения будет сообщено дополнитель- но	Александрова Т.А. Руководители ОО

Массовые мероприятия, интеллектуальные и творческие конкурсы (фотоконкурсы), семинары, олимпиады, фестивали с обучающимися образовательных организаций Тосненского района Ленинградской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения, инициатор мероприятия	Ответственный исполнитель за проведение данного мероприятия, участники мероприятия
1	Открытие Информационного центра Русский музей: виртуальный филиал»	18.11.2021 15.00	МБОУ «Гимназия №2 г. Тосно им. Героя Социалистического Труда Н.Ф. Федорова»	Руководитель ОО
2	Проведение мероприятий в рамках недели безопасности «Юный водитель» совместно с администрацией Никольское городское поселение	С 01.11.2021 по 05.11.2021	Центральная площадка МКДОУ №11 г. Никольское	Заместитель по воспитательной работе Сильнова Ю.О.
3	Областной конкурс детского творчества «Мы в ответе за тех, кого приручили!»	С 04 октября по 30 ноября	Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области совместно с Управлением ветеринарии Ленинградской области	Старший воспитатель Нерсисян О.А., воспитатели и дети старшей и подготовительной группы МКДОУ №18 г.Никольское
4	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	Ноябрь	Образовательные организации	Руководители ОО, педагогический коллектив
5	Всероссийский конкурс «Безопасная дорога-детям !»	В течение месяца	МКДОУ № 1 г. Тосно; МКДОУ №2 п. Ульяновка; МКДОУ №23 г. п. Федоровское	Зам. зав. по ВР Иванцова О.Н. МКДОУ № 1 г. Тосно; Зам. зав. по ВР Смирнова А.А. Воспитатели старших и подготовительных групп МКДОУ №2 п. Ульяновка; Зам. зав. по ВР Келих А.А.,

				муз. руководитель Кузнецова Т.А. МКДОУ №23 г. п. Федоровское
6	Всероссийский Конкурс по инновационным практикам создания воспитывающей культурной среды образовательных организациях. Номинация: «Лучшая модель воспитывающей культурной среды на уровне дошкольного образования»	В течение месяца	Министерство Просвещения РФ Департамент государственной политики и управления в сфере общего образования	Старший воспитатель МКДОУ №38 г. Никольское
7	Образовательный проект, посвященный 220-летию со дня рождения С.Я. Маршака	08.11-12.11.2021 г.	МКДОУ №38 г. Никольское	Воспитатели МКДОУ №38 г. Никольское
8	Конкурс «Неопалимая Кулина»	01.11.2021 по 15.11.2021	МКДОУ №7 г. Тосно	Старший воспитатель Кузина О.А., воспитатели старшей и подготовительной группы МКДОУ №7 г. Тосно
9	Всероссийский онлайн-конкурс по безопасности дорожного движения (с участием 1-2 родителей, детей дошкольного возраста, воспитывающих в данной семье)	В течение месяца	МБДОУ № 8 г. Тосно «Сказка»	Воспитатели, заместитель заведующего по УВР Исайко О.В. МБДОУ № 8 г. Тосно «Сказка»
10	Праздничные мероприятия, посвященные Дню матери	В течение месяца	Образовательные организации	Руководители ОО, педагогический коллектив
11	Единый урок по безопасности	В течение месяца	Образовательные организации	Руководители ОО, педагогический коллектив

12	Областной конкурс детских художественных работ «Традиции и обряды народов России»	В течение месяца	МКДОУ №5 г. Тосно; МКДОУ №36 г. Тосно	Воспитатели: Андреева Татьяна Алексеевна Васильева Ольга Алексеевна МКДОУ №5 г. Тосно; Педагоги, заместитель заведующего по УВР МКДОУ №36 г. Тосно
13	Экологическая акция «Сдай макулатуру – спаси дерево!»	В течение месяца	МКДОУ №36 г. Тосно	Педагоги, заместитель заведующего по УВР
14	Всероссийский экологический диктант	16.11.2021	Офлайн-площадка МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮОЦ» г. Тосно пр. Ленина, д.42, офлайн-площадки на базе СОШ	МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮОЦ», естественно-научный отдел
15	Районный смотр – конкурс школьных музеев образовательных учреждений	26.11.2021	МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮОЦ», туристско-краеведческий отдел	МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮОЦ», туристско-краеведческий отдел
16	Районное первенство по Ката Каратэ и Кобудо	Дата уточняется	МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮОЦ», социально-гуманитарный отдел	Администрация гп. Ульяновка, МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮОЦ», социально-гуманитарный отдел
17	Участие сборной команды МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮОЦ» в областных соревнованиях по легкой атлетике «Ленинградская осень»	06.11.2021	Зимний стадион, г Санкт-Петербург, Манежная площадь	МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮОЦ», физкультурно-спортивный отдел
18	Участие сборной команды МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮОЦ» в матчевой встрече в г. Клин (2005-2008г.р.) по легкой атлетике	23-24.11.2021	г. Клин, Московская область	МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮОЦ», физкультурно-спортивный отдел

19	Участие сборной команды МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ» в Первенстве Санкт-Петербурга среди юношей и девушек до 14 лет (2008-09г.р.) по легкой атлетике	27- 28.11.2021	Зимний стадион, г Санкт-Петербург, Манежная площадь 2	МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ», физкультурно-спортивный отдел
20	Участие сборной команды МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ» в Первенстве и Чемпионате Северо-западного федерального округа (юниоры, юниорки, юноши, девушки 12-21г по рукопашному бою, 18+	05.11- 07.11.2021	Ленинградская область, г. Выборг, ФОК	МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ», физкультурно-спортивный отдел
21	Участие сборной команды МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ» в Чемпионате Ленинградской области по баскетболу (для девушек 2008 г. р. и младше. Для девушек 2009 г. р. и младше.)	06.11.2021	г. Кингисепп, г. Тосно, место уточняется	МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ», физкультурно-спортивный отдел
22	Участие детского ансамбля бального танца «Ника» в Рейтинг-турнире Федерации танцевального спорта Ленинградской области	20.11.2021	Федерация танцевального спорта ЛО, Гатчинский район	МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ», туристско-краеведческий отдел
23	Участие сборной команды МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ» в Первенстве Санкт-Петербурга по рукопашному бою	07.11.2021	г. Санкт-Петербург, место уточняется	МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ», физкультурно-спортивный отдел
24	Большой этнографический диктант	С 03.11.2021 по 07.11. 2021	В формате онлайн	Руководители ОО
25	Конкурс «Русский медвежонок – 2021»	12.11.2021	ОО	Пилюева В.А. Руководители ОО

Конкурсы педагогических работников

1	Всероссийский конкурс на лучшую публикацию «Творческий педагог» и «Творческий воспитатель»	30.11.2021	МБДОУ № 8 г. Тосно «Сказка»	Воспитатели, заместитель заведующего по УВР Исайко О.В. МБДОУ № 8 г. Тосно «Сказка»
2	Всероссийский педагогический конкурс «Современное воспитание подрастающего поколения»	С 05.10.2021 по 31.12.2021	Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области совместно с Всероссийским сетевым изданием «Фонд Образовательной и Научной деятельности 21 века»	Старший воспитатель Нерсиян О.А., воспитатель Якименко Л.Ю. МКДОУ №18 г. Никольское
3	Всероссийский профессиональный конкурс «Гордость Страны»	1-я неделя месяца	Оргкомитет Всероссийского профессионального конкурса	Музыкальный руководитель МКДОУ №10 г. Никольское Тарасова Л.В.

Юбилейные мероприятия

2	Праздничное мероприятие, посвященное 55- летию МКДОУ №15 д. Тарасово	В течение месяца	МКДОУ №15 д. Тарасово	Руководитель ОО, педагогичес
---	--	-----------------------------	-----------------------	---------------------------------

Полякова Анастасия Юрьевна
8(81361) 2-58-12

