

ПРОТОКОЛ

совещания с заместителями директора по учебно- воспитательной работе общеобразовательных организаций

№ 1_
23.11.2022 г.
г. Тосно

Председатель - Запорожская В.М.
Секретарь – Тимофеева О.И.

ПОВЕСТКА ДНЯ: организация работы системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи.

СЛУШАЛИ:

1.Осадчую Евгению Владимировну, главного специалиста отдела общего образования комитета образования администрации Тосненский район Ленинградской области.

О муниципальной системе выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи.

2.Левчикову Ларису Игоревну, заместителя директора по учебной работе МАОУ ДО «ЦИТ».

О наборе обучающихся на программы дополнительно образования МАОУ ДО «ЦИТ»:

- «Компьютерная грамотность»;
- «Ленинградская ретроспектива»
- «Товарищеские встречи»;
- «Изделия из дерева».

3.Тимофееву Оксану Игоревну, главного специалиста МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ»:

3.1. О взаимодействии общеобразовательных организаций и ГБУ ДО Центр «Интеллект»;

3.2. Об участии обучающихся общеобразовательных организаций в проекте ЮниорПрофи;

3.3.О промежуточных результатах работы площадок по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов детей и молодежи и по развитию олимпиадного движения в Тосненском районе на базе общеобразовательных учреждений.

4. Уйменову Любовь Степановну, главного специалиста МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ»:

О промежуточных результатах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению. Довести информацию до сведения директоров и педагогического состава образовательных организаций, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

Срок исполнения: до 25.11.2022г.

Ответственные исполнители: заместители директора по учебно-воспитательной работе.

2. Принять информацию к сведению. Довести информацию о наборе обучающихся на программы дополнительно образования МАОУ ДО «ЦИТ»: «Компьютерная грамотность», «Ленинградская ретроспектива», «Товарищеские встречи», «Изделия из дерева» до сведения директоров и педагогического состава образовательных организаций, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

Срок исполнения: до 25.11.2022г.

Ответственные исполнители: заместители директора по учебно-воспитательной работе.

3.1. Принять информацию к сведению. Довести информацию до сведения директоров и педагогического состава образовательных организаций, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

Обеспечить взаимодействие образовательных организаций с ГБУ ДО Центр «Интеллект». Обеспечить заполнение мониторинга по участию обучающихся в мероприятиях на базе ГБУ ДО Центр «Интеллект».

Срок исполнения: в течение года.

Ответственные исполнители: заместители директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. Обеспечить участие обучающихся в компетенциях «ЮниорПрофи».

Срок исполнения: в течение года.

Ответственные исполнители: заместители директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Продолжить работу по работе площадок по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов детей и молодежи и по развитию олимпиадного движения в Тосненском районе на базе общеобразовательных учреждений.

Срок исполнения: в течение года

Ответственные исполнители: заместители директора по учебно-воспитательной работе образовательных организаций, на базе которых работают площадки по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов детей и молодежи и по развитию олимпиадного движения в Тосненском районе.

4. Принять информацию к сведению. Довести информацию до сведения директоров и педагогического состава образовательных организаций, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

Срок исполнения: до 25.11.2022г.

Ответственные исполнители: заместители директора по учебно-воспитательной работе.

Председатель

В.М. Запорожская

Секретарь

О.И. Тимофеева