

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МКОУ «Андреановская ООШ»  
\_\_\_\_\_ И.И. Носов  
Приказ № 2/1 от 17.01.2022

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
"Андреановская основная общеобразовательная школа"  
Тосненского района Ленинградской области

**Программа  
перевода школы, функционирующей  
в неблагоприятных социальных условиях,  
в эффективный режим работы**

**на 2022 – 2024 годы**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание Программы</b>	<b>Стр.</b>
<b>1</b>	<b>Паспорт Программы</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Анализ исходной ситуации, обоснование целей и задач Про- граммы</b>	<b>6</b>
<b>2.1</b>	<b>Информационная справка о МКОУ «Андреановская ООШ»</b>	<b>6</b>
<b>2.2</b>	<b>Анализ проблемы</b>	<b>12</b>
<b>2.3</b>	<b>Обоснование целей и задач Программы</b>	<b>17</b>
<b>3</b>	<b>Сроки и этапы реализации Программы</b>	<b>18</b>
<b>4</b>	<b>Основные направления реализации Программы (система программных мероприятий)</b>	<b>18</b>
<b>5</b>	<b>Ресурсное обеспечение Программы</b>	<b>26</b>
<b>6</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>27</b>
<b>7</b>	<b>Оценка эффективности Программы</b>	<b>29</b>
<b>8</b>	<b>Управление Программой. Контроль за реализацией Про- граммы</b>	<b>31</b>

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Основания для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;</li><li>- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2024 года»;</li><li>- постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;</li><li>- совместный приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019 г. № 590/219 «Об утверждении методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;</li><li>- Профессиональный стандарт педагога (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н);</li><li>- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Минобрнауки РФ от 06.10.2009 г. № 373);</li><li>- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ОВЗ (Приказ Минобрнауки РФ от 19.12.2014 г. №1598);</li><li>- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Минпросвещения РФ от 31.05.2021 г. № 286);</li><li>- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (Приказ Минобрнауки РФ от 17.12.2010 г. № 1897);</li><li>- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (Приказ Минпросвещения РФ от 31.05.2021 г. №287);</li><li>- муниципальная программа «Поддержка школ с низкими результатами подготовки обучающихся и находящихся в сложных социальных условиях по переводу их в эффективный режим работы» на 2022 - 2026 гг.;</li><li>- другие</li></ul>
Разработчики Программы	Администрация МКОУ «Андриановская ООШ»

Исполнители Программы	Педагогический коллектив школы, обучающиеся, их родители (законные представители)
Цель Программы	Создать условия для перевода МКОУ «Андреановская ООШ» в эффективный режим работы
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создать нормативные и организационные условия для перевода школы в эффективный режим работы;</li> <li>2. Осуществлять адресную поддержку педагогов, испытывающих профессиональные дефициты;</li> <li>3. Организовать научно-методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива по переводу школы в эффективный режим работы;</li> <li>4. Организовать мониторинг результатов подготовки обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности в школе</li> </ol>
Целевые показатели (индикаторы)	Доля обучающихся, не справившихся с ВПР - 0 %
	Доля обучающихся, получивших по итогам ГИА по обязательным предметам количество баллов ниже установленного минимума - 0 %
	Укомплектованность педагогическими кадрами для реализации основных образовательных программ - 100 %
	Доля членов администрации, прошедших курсовую подготовку (руководитель, заместители) – 100 %
	Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку – 100 %
	Доля членов администрации (руководителя, заместителей), осуществляющих персонифицированное профессиональное развитие на основе выявленных профессиональных дефицитов – 100 %
	Доля педагогов, осуществляющих персонифицированное профессиональное развитие на основе выявленных профессиональных дефицитов – 90 %
	Удовлетворенность обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг – 95 %
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг - 90 %
	Удовлетворенность педагогов качеством предоставляемых образовательных услуг – 100 %
	Удовлетворенность обучающихся условиями осуществления образовательной деятельности - 90 %
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями осуществления образовательной деятельности – 100 %
Удовлетворенность педагогов условиями осуществления образовательной деятельности - 85%	

Сроки и этапы реализации Программы	Программа реализуется в 2022-2024 г. 1. Подготовительный этап: январь 2022 г. - август 2022 г. 2. Основной этап: сентябрь 2022 г. - июнь 2024 г. 3. Заключительный этап: июль 2024 г. – август 2024 г.
Система контроля исполнения Программы	Исполнителями Программы являются администрация и педагогический коллектив МКОУ «Андриановская ООШ». Управление Программой осуществляет педагогический совет школы. Качественная оценка реализации Программы проводится педагогическим советом на основании отчета координационного совета, а также анализа данных мониторинга результатов подготовки обучающихся школы и условий осуществления образовательной деятельности в школе. Контроль за реализацией Программы осуществляется на административных совещаниях

## **2. АНАЛИЗ ИСХОДНОЙ СИТУАЦИИ, ОБОСНОВАНИЕ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Информационная справка о МКОУ «Андреиановская ООШ»**

МКОУ «Андреиановская основная общеобразовательная школа» (далее - Школа) является общеобразовательной организацией, расположенной в сельской местности. В школе обучаются дети из 8 населённых пунктов (100% обучающихся на подвозе). Школа реализует основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего и основного общего образования.

Школа работает в сложных социальных условиях, отражающихся на уровне качества освоения учащимися основных общеобразовательных программ.

#### **Этапы развития школы**

До 1993 года – школа была Андреиановской восьмилетней, Андреиановской неполной средней.

1993 год – реорганизована в Андреиановскую среднюю школу.

2000 г. – изменено название – МОУ «Андреиановская средняя общеобразовательная школа»

2010 г. – реорганизована в МОУ «Андреиановская основная общеобразовательная школа»

С 2012 года - изменение типа МОУ на МКОУ "Андреиановская основная общеобразовательная школа»

МКОУ «Андреиановская ООШ» создана в 1971 году.

За прошедший период школа в своем развитии прошла следующие этапы. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Андреиановская основная общеобразовательная школа» - школа маленькая, сельская. Расположена в деревне Андреианово Тосненского района Ленинградской области, в красивейшем историческом месте. Рядом находится знаменитая усадьба «Марьино». История развития образования в окрестных деревнях начинается с середины 19 века. В 1825 году в усадьбе «Марьино» открылась одна из первых в России «Школа практического земледелия и ремесел». Школа просуществовала 20 лет.

В конце 19 века в Марьиновской волости Новгородского уезда работают 2 церковно-приходские школы для детей жителей Андреианово, Рублево, Примерное

и др. 18 сентября 1903 года торжественно была открыта земская школа для детей деревень Авати и Горка. Дети обучались в ней по программе начальной школы.

Начальная школа была и в деревне Усадище. Здание школы было расположено в так называемых «Райках», красивейшем месте на той стороне реки Тосны напротив деревни Усадище.

С 1930 года в усадьбе «Марьино» размещается Марьинский детский дом. Здесь воспитанники жили, проводили свой досуг, работали в подсобном хозяйстве. Ученики обучались в Андриановской школе.

1941 год. Война, оккупация Тосненского района. Андриановская школа работала и в военные годы. Дети Марьинского детского дома были эвакуированы.

В 1943 году все население окрестных деревень было увезено в Германию и Прибалтику. Школа не работала.

28 августа 1944 года начались занятия в Усадищенской начальной школе. Детей было немного, но занятия шли в 2 смены. Было всего 3 класса.

В 1945 году в Андриановской школе обучалось 105 учеников. Прибавление учащихся шло за счет прибывших из эвакуации в 1947 году воспитанников детского дома. Многие во время войны не учились в школе. В 1 класс шли дети - переростки. Классы школы были перегружены. Так в 3 классе по списку было 56 учеников. Занятия велись в 2 смены. Часто менялись учителя. Не было света, тетрадей.

В 1948 году Андриановская начальная школа стала семилетней. Были открыты 4 и 5 классы. Всего учеников было 230. Один первый и второй, три третьих, один четвертый и пятый классы.

Именно с 1948 года в школе стали работать старейшие педагоги школы: Грачева Нина Николаевна и Громова Серафима Ивановна.

В 1958 году учащихся начальной школы перевели в здание за рекой Тосной в деревню Новинка. Ученики учились на 2 этаже, на 1 этаже жили учителя. В это время работали замечательные учителя: Брушник В.Р., Спорынева Л.И., Ситникова Р.П., Шленов Н.П., Пчелкина Н.И., Коверзнева В.В., Семенова З.А., Жарикова Г.А., Антонова А.П., Бородкина Н.С., Бородкин Ф.М.

Ученики начальных классов учились «за речкой» до 1966 года, затем были переведены на учебу в отремонтированное крыло Марьинского детского дома.

Учились здесь до 1971 года. Ученики 5 – 8 классов учились в старом здании школы у кладбища.

13 сентября 1971 года жителям окрестных деревень был сделан большой подарок – введено в строй здание новой красавицы школы на 320 мест. Светлые большие классы, столовая, спортивный зал, мастерские. Огромную работу по строительству и вводу в строй новой школы провела старейший учитель, завуч и директор школы - Сосина Тамара Михайловна.

В это время в школу пришло пополнение учителей. Это: Семенов В.К., Соколовская А.И., Ларькина Н.И., Коровина Т.В., Истомина Т.С., Федорова В.Г., Моторо Н.И., Недорезова М.Г., Алексеева К.В., Акимов Н.Д., Акимова А.А., Митрофанова Л.П., Ноздрачев Н.Г., Чайкина В.В., Медовый В.В., Клементьева Л.Ф. и другие.

На любом этапе развития Андриановской школы, педагогический коллектив работал под руководством опытных руководителей, директоров школ. Теплыми словами необходимо вспомнить всех, кто работал директором школы, порой очень в тяжелых условиях. Это Литвинов Анатолий Васильевич, Громов Михаил Степанович, Семенова Татьяна Федоровна, Иванова Александра Павловна, Семенова Зоя Антоновна, Бородкин Федор Михайлович, Тарынина Антонина Ивановна, Сосина Тамара Михайловна, Акимов Николай Дмитриевич.

С 1989 по 2019 год школой руководила Красикова Неля Николаевна.

Школа гордится тем, что в коллективе работали и работают творческие профессионалы: 2 учителя награждены значками «Отличник народного просвещения», победители районных и областного конкурсов «Учитель года». Так, учитель музыки Фролова Наталья Юрьевна, стала победителем районного и лауреатом областного конкурсов «Учитель года 2000». Учитель физики Медовый Валерий Владимирович стал лауреатом районного конкурса «Учитель года 2007». В рамках приоритетного национального проекта «Образование» Медовый В.В. стал получателем премии Президента РФ, как лучший учитель школ России, внедряющий инновационные программы в процесс обучения. Коллектив школы стал обладателем Гранда за разработку и внедрение в учебно-воспитательный процесс инновационных технологий. Долгое время на базе школы совместно с районным методическим кабинетом комитета образования работала районная лаборатория инновационных технологий и новаций.

Стихи и песни Фроловой Натальи Юрьевны записаны на диск, вошли в областной сборник творчества учителей. А песни «Учитель мой» и «Марьинский вальс» стали визитными карточками всех районных конкурсов «Учитель года».



В настоящее время школу возглавляет Носов Илья Игоревич. За время его работы в школе произошли изменения, отремонтирован спортивный зал и кровля здания школы.

Отрадно то, что в коллективе школы работают опытные учителя. Это Пешкова Т.Г., Андреева С.А., Скударнова О.А., Феч М.Н., Пешков А.Л., Гончарова Н.И., Иванина Е.С., Лузина И.И., Тертунен Л.М.

### **Школа в настоящее время**

Юридический адрес школы: Ленинградская область, Госненский район, д.Андрианово д.71.

Особенности месторасположения школы, особенности социума.

Характеристика контингента обучающихся: Сложная социально-экономическая ситуация на территории школы влияет на социальный состав семей обучающихся. В среднем три четверти всех семей – малообеспеченные, около одной пятой – семьи, оказавшиеся в сложной жизненной ситуации. Родители заняты материальным обеспечением семей и, в большинстве своем, пассивно относятся к вопросам обучения детей.

Родители не имеют достаточного образования для оказания помощи своим детям в образовательной деятельности: преобладающая доля родителей имеет среднее и неполное среднее образование.

Образовательные услуги, предоставляемые школой.

Школа реализует основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего и основного общего образования.

(Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 47 ЛО1 № 0001435, регистрационный № 509-16 от 23.09.2016г. выдана бессрочно.)

Условия для реализации образовательных программ:

- кадровые условия

Педагогический коллектив - 12 человек.

По основным характеристикам коллектив имеет достаточно высокий профессиональный уровень, позволяющий осваивать новые требования к образованию, в т.ч. по введению ФГОС общего образования:

- школа имеет стабильный, достаточно квалифицированный педагогический коллектив (доля учителей, имеющих высшую и первую квалификационные категории, составляет 80%);
- средний возраст учителей составляет 54 года;

—значительно увеличилась доля учителей, проводящих проектную и исследовательскую деятельность с учащимися (с 25% до 50%).

— информационно-образовательная среда,

- материально-технические условия (При низкой наполняемости классов школа располагается в типовом здании, рассчитанном на полнокомплектную школу (300 учебных мест). На данный момент не все помещения используются в образовательном процессе. Состояние материально-технической базы соответствует среднему уровню, 100% педагогов активно применяют информационные технологии.

Финансирование школы бюджетное, ограничено установлением фиксированных расходов на финансовое обеспечение реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ для малочисленных образовательных организаций из муниципального бюджета.

## Важные успехи в деятельности школы .

Участие обучающихся в конкурсах и различных олимпиадных движениях муниципального, регионального и международного уровней 2020-2021 г.

№ п.п	ФИО обучающегося	Класс	Название конкурса	Уровень	Результат
1	Андреева Анна Владимировна	8	Всероссийская олимпиада школьников -русский язык -биология	школьный	призер
2	Рэбдеу Александр Александрович	7	« Призвание»	всероссийский	победитель
3	Киселев Дмитрий Александрович	4	Письмо пожарному	региональный	победитель
4	Марченков Степан Владимирович	6	Неопалимая купина	муниципальный	победитель
5	Гаврина Анастасия Александровна	6	«Дорога и мы» « Живая классика» Всероссийская олимпиада школьников -математика -география -биология	районный муниципальный	Участник лауреат
6	Трембач Александр Валерьевич	7	Всероссийская олимпиада школьников - литература	районный	участник

### Открытость Программы

Программа является открытым документом, что предполагает возможность внесения в нее изменений в силу объективных причин, в том числе в связи с изменениями во внешней среде.

### 2.2. Анализ проблемы

Анализ причин неэффективного режима работы школы выполнен в технологии проблемно-ориентированного анализа.

В соответствии с п.3 ст.5 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в Российской Федерации гарантируются общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Реализация права каждого человека на образование обеспечивается путем создания федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления соответствующих социально-экономических условий для его полу-

чения, расширения возможностей удовлетворять потребности человека в получении образования различных уровня и направленности в течение всей жизни.

Вместе с тем в настоящее время в обществе сложилась ситуация, когда социально-экономическое положение и образование родителей выступают ведущими факторами, определяющими достижения ученика, а, следовательно, его дальнейшую образовательную и жизненную траекторию.

Однако «дети не должны быть заложниками социального или культурно-гостатуса своих семей. Если школы работают в трудных социальных условиях, то и они, а не только гимназии и лицеи, работающие, как правило, с благополучными детьми, должны получать специальную поддержку - и методическую, и кадровую, и финансовую» (В.В. Путин).

Разница в образовательных достижениях детей обусловлена не только их социальным и культурным происхождением, но и разным качеством условий, в которых дети получают образование. При этом речь идет не просто об отдельных учителях, но о целых школах, качество условий получения образования в которых не обеспечивает необходимый уровень подготовки обучающихся.

Зачастую низкие результаты подготовки во многом определяются проблемным социальным контекстом, в котором находится школа. Такие школы, как правило, располагаются в экономически слабо развитых территориях со слабым кадровым ресурсом, в них обучаются дети из наименее благополучных социальных слоев.

Результаты международных исследований качества подготовки обучающихся, национальных исследований качества образования, проводимых в России под руководством Рособрнадзора и Министерства просвещения Российской Федерации, а также региональных исследований позволяют выявить школы с низкими результатами подготовки обучающихся (при желании уточните, какие именно исследования).

**В ходе указанных исследований МКОУ «Андриановская ООШ» наряду с несколькими другими школами Тосненского района Ленинградской области отнесена к группе школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.**

**Таблица.**  
**Основания отнесенности школы**  
**к группе школ,**  
**функционирующих в неблагоприятных социальных условиях**

	<b>2018-2019 гг</b>	<b>2021 г</b>
русский язык	<p>ВПР-русский язык - 4 класс Успеваемость: 100% Качество: 75% Доля отметок выше годовой: 0% Доля отметок ниже годовой: 0% Доля отметок, соответствующих годовой: 100%</p>	<p>ВПР-русский язык - 4 класс Успеваемость (100%): Качество (100 %): Доля отметок выше годовой (0%): Доля отметок ниже годовой (0%): Доля отметок соответствующих годовой (100 %):</p>
математика	<p>ВПР-математика – 4 класс Успеваемость (100%): Качество (66%): Доля отметок выше годовой (40%): Доля отметок ниже годовой (0%): Доля отметок соответствующих годовой (60%):</p>	<p>ВПР-математика – 4 класс Успеваемость (100%): Качество (100 %): Доля отметок выше годовой (0 %): Доля отметок ниже годовой (0 %): Доля отметок соответствующих годовой (100 %):</p>
русский язык	<p>ВПР-русский язык -5класс Успеваемость (87,5%): Качество (37,5%): Доля отметок выше годовой (50%): Доля отметок ниже годовой (0%): Доля отметок, соответствующих годовой (50%)</p>	<p>ВПР-русский язык -5класс Успеваемость (100 %): Качество (62,5%): Доля отметок выше годовой (20%): Доля отметок ниже годовой (0%): Доля отметок, соответствующих годовой (80%)</p>
математика	<p>ВПР- математика 5 класс Успеваемость (100%): Качество(62,5%): Доля отметок выше годовой ( 11 %): Доля отметок ниже годовой (0 %): Доля отметок соответствующих годовой (89 %)</p>	<p>ВПР- математика 5 класс Успеваемость (100%): Качество(28,6 %): Доля отметок выше годовой (0 %): Доля отметок ниже годовой (14,3%): Доля отметок соответствующих годовой (85,7 %)</p>
русский язык	<p>ВПР-русский язык -6 класс Успеваемость (100%): Качество (55,5%): Доля отметок выше годовой (0%): Доля отметок ниже годовой ( 28,5%): Доля отметок соответствующих годовой (71,5%):</p>	<p>ВПР русский -6 класс Успеваемость (100%): Качество(55,5%): Доля отметок выше годовой (0 %): Доля отметок ниже годовой (0%): Доля отметок соответствующих годовой (100 %):</p>

математика	ВПР русский -6 класс Успеваемость (100%): Качество(55,5%): Доля отметок выше годо- вой (0 %): Доля отметок ниже годо- вой (0%): Доля отметок соответст- вующих годово (100 %):	ВПР математика-6 класс Успеваемость 100%): Качество(44,4%): Доля отметок выше годовой (11 %): Доля отметок ниже годовой (22,2 %): Доля отметок соответствующих годово- вой (66,7 %):
русский язык	Не участвовали	ВПР-русский язык -7 класс Успеваемость (100%): Качество(50%): Доля отметок выше годовой (0%): Доля отметок ниже годовой (0 %): Доля отметок соответствующих годово- вой (100 %):
математика	Не участвовали	ВПР- математика 7 класс Успеваемость (100 %): Качество (100%): Доля отметок выше годовой (0 %): Доля отметок ниже годовой (0 %): Доля отметок соответствующих годово- вой (100 %):

### Результаты ОГЭ

	2018-2019	2020-2021
Русский язык	<b>9 класс:</b> Успеваемость (100%): Качество (66,7%): Доля отметок выше годовой (33,3 %): Доля отметок ниже годовой (0 %): Доля отметок, соответствующих годово вой (66,7%):	<b>9 класс:</b> Успеваемость (100%): Качество (80%): Доля отметок выше годовой (80%): Доля отметок ниже годовой (0%): Доля отметок соответствующих годово вой (20%):
Математика	<b>9 класс:</b> Успеваемость (100%): Качество (20 %): Доля отметок выше годовой (0%): Доля отметок ниже годовой (16,6%): Доля отметок ,соответствующих годово вой ( 83,4 %): Пересдача- Русский язык: 0 Математика: 3 чел. 50%	<b>9 класс:</b> Успеваемость (100%): Качество (50%): Доля отметок выше годовой (0 %): Доля отметок ниже годовой (0 %): Доля отметок соответствующих годово вой (100%):

В основе неуспеха МКОУ «Андреановская ООШ» находится комплекс причин, связанных с условиями внешней по отношению к конкретной школе среды и ее внутренней среды.

**Основными причинами неуспеха школы, связанными с внешними условиями, являются следующие:**

- территориальное расположение школы Ленинградская область, Тосненский район, д. Андреаново д.71;
- неблагоприятные социально-культурные условия.

На протяжении последних 20 лет социально-экономическая ситуация на территории, закрепленной за школой, остается сложной. Закрытие основных поселкообразующих предприятий (совхоза, стройцеха, мехцеха, лесничества - в начале 90-х гг. и овощебазы - в 2015 году) привело к росту доли безработного населения. В связи с этим начался массовый переезд семей в г. Тосно и г. Санкт-Петербург.

- особенности семей, дети из которых получают образование (безработные родители, малообеспеченные семьи, родители с низким уровнем образования).

Родители заняты материальным обеспечением семей и, в большинстве своем, пассивно относятся к вопросам обучения детей, не имеют достаточного образования для оказания помощи своим детям в образовательной деятельности: преобладающая доля родителей имеет среднее и неполное среднее образование.

**Основными причинами неуспеха школы, связанными с внутренними условиями, являются следующие:**

### ***1. Особенности обучающихся:***

- недостаточная мотивация обучающихся и их родителей (законных представителей) на получение качественного образования.
- недостаточная профессиональная ориентированность старшеклассников, и, как следствие, необоснованный выбор частью выпускников учебных предметов на итоговую аттестацию.

### ***2. Формальный подход к проектированию и реализации образовательных программ:***

#### ***2.1. Формальный подход к проектированию планируемых образовательных результатов:***

- формальный подход к проектированию основных и дополнительных образовательных программ, в т.ч. в части проектирования планируемых образовательных результатов;
- формальный подход к проектированию рабочих программ дисциплин, курсов, модулей урочной и внеурочной деятельности, в т.ч. в части проектирования планируемых образовательных результатов;

- формальный подход к проектированию конкретных уроков, учебных занятий, в т.ч. в части проектирования планируемых образовательных результатов;

- слабая взаимосвязь планируемых образовательных результатов, сформулированных в образовательных программах на момент завершения обучающимися уровня образования, с планируемыми образовательными результатами на конец учебного года, раздела, темы урока.

## *2.2. Проблемы оценки достижения образовательных результатов:*

- отсутствие системных мер на школьном уровне по выявлению и оценке достижения планируемых образовательных результатов, демонстрирующих освоение образовательных программ (в дополнение к исследованиям на федеральном, региональном и муниципальном уровнях);

- формальная оценка образовательных результатов учителями, недостаточное владение ими технологией формирующего оценивания.

## *2.3. Недостаточная профессиональная готовность кадров к реализации образовательных программ:*

- недостаточная мотивация кадров к использованию дифференцированного и индивидуального подходов к образованию (в т.ч. в работе с одаренными, талантливыми детьми, слабоуспевающими учениками, с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами и пр.);

- недостаточное владение педагогическими технологиями, соответствующими методологии ФГОС общего образования (системно-деятельностному подходу) - педагогическое консультирование, метод проектов, исследовательская деятельность и пр.

## **3. Недостаточные условия осуществления образовательной деятельности** (недостаточные материальные, финансовые, методические, информационные, кадровые, учебные ресурсы).

Эффективность реализации основных и дополнительных образовательных программ напрямую зависит от их ресурсного обеспечения, в т.ч. числе от готовности кадров к решению профессиональных задач, стоящих перед школой в настоящее время.

Профессиональная готовность кадров к эффективной профессиональной деятельности включает следующие компоненты:

- мотивационный компонент профессиональной готовности (хочу);
- когнитивный компонент профессиональной готовности (знаю);
- технологический компонент профессиональной готовности (умею).

Готовность кадров к решению профессиональных задач – величина непостоянная: педагог может быть готов к решению одних задач и при этом одновременно испытывать профессиональные дефициты (затруднения) при решении других.

С целью выявления профессиональных дефицитов педагогов школы было проведено специальное исследование, в котором приняли участие 10 человек



(см. Приложение 1).

В результате исследования выявлены профессиональные дефициты учителей, даны рекомендации по их профессиональному развитию.

Выявленные профессиональные дефициты явились основанием для планирования профессионального развития педагогов, необходимого для перевода школы в эффективный режим работы.

#### ***4. Формальный подход при использовании в управлении программно-целевого и проектного подходов:***

4.1. Формальный подход к проектированию программы развития школы;

4.2. Недостаточная взаимосвязь между образовательными программами, которая реализует школа (нацеленными на достижение образовательных результатов), и программой развития (нацеленной на создание условий для реализации образовательных программ);

4.3. Планирование и организация научно-методической работы в школе без персонализированной информации о профессиональных дефицитах каждого педагога, полученной в результате диагностики.

### **2.3. Обоснование целей и задач Программы**

Об эффективности работы школы можно судить по тому, насколько успешно она оказывает поддержку своим «слабым элементам» – обучающимся, педагогам, – компенсируя существующее неравенство и дефициты образовательных и иных ресурсов.

Такая поддержка должна осуществляться адресно на основе комплексного анализа факторов, обуславливающих низкие результаты подготовки обучающихся.

Оказанию адресной помощи будет способствовать *школьная модель перевода МКОУ «Андреановская ООШ» в эффективный режим работы с учетом особенностей ее функционирования и развития.*

Важным условием предупреждения и устранения профессиональных дефицитов педагогов будет *разработка и реализация школьной модели учительского роста.*

В ходе Программы планируется организация сетевого взаимодействия образовательных организаций, что позволит восполнить недостающие ресурсы школы для создания доступной образовательной среды для всех участников образовательных отношений.

**Цель Программы:** создать условия для перевода МКОУ «Андреановская ООШ» в эффективный режим работы.

На достижение данной Цели будет направлено решение следующих задач.

#### **Задачи Программы.**

1. Создать нормативные и организационные условия для перевода школы

в эффективный режим работы;

2. Осуществлять адресную поддержку педагогов, испытывающих профессиональные дефициты;

3. Организовать научно-методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива по переводу школы в эффективный режим работы;

4. Организовать мониторинг результатов подготовки обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности в школе

### **3. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Программа реализуется в 3 этапа:

1. Подготовительный этап: январь 2022 г. - август 2022 г.

2. Основной этап: сентябрь 2022 г. - июнь 2024 г.

3. Заключительный этап: июль 2024 г. – август 2024 г.

### **4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ)**

Направления реализации Программы определяются ее целью и совокупностью целесообразных задач.

**Реализация Программы будет осуществляться по следующим направлениям:**

**Направление 1.** Создание нормативных и организационных условий для перевода школы в эффективный режим работы;

**Направление 2.** Осуществление адресной поддержки педагогов, имеющих профессиональные дефициты;

**Направление 3.** Научно-методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива по переводу школы в эффективный режим работы;

**Направление 4.** Организация мониторинга результатов подготовки обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности в школе.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
<b>1</b>	<b>Направление 1. Создание нормативных и организационных условий для перевода школы в эффективный режим работы</b>			
1.1	Создание координационного совета			Координационный совет по переводу школы в эффективный режим развития
1.2	Учет руководителем показателей, характеризующих результативность перехода школы в эффективный режим работы, включенных в его эффективный контракт	2022 г.	администрация школы	Повышение мотивации руководителя школы к деятельности по ее переводу в эффективный режим работы
1.3	Разработка нормативно-правовой базы для сетевого взаимодействия школы с другими образовательными организациями	2022-2023 г.	администрация школы	Нормативно-правовое обеспечение сетевого взаимодействия школы
1.4	Разработка модели перевода школы в эффективный режим работы	2022 г.	администрация школы	Системная деятельность школы по переходу в эффективный режим
1.5	Разработка школьной модели учительского роста	2023 г.	администрация школы	Повышение эффективности методической работы
1.6	Разработка школьной модели персонифицированного профессионального развития руководителей и педагогов	2022-2023 г.г.	администрация школы	Предупреждение и устранение профессиональных дефицитов руководителей и педагогов школы
1.7	Участие в межшкольных педагогических советах по вопросам перевода школ в эффективный режим работы	2022-2023 г.г.	администрация школы	Наличие площадок для профессионального общения школьных команд
<b>2</b>	<b>Направление 2. Осуществление адресной поддержки педагогов, имеющих профессиональные дефициты</b>			
2.1	Организация работы школьной команды по разработке программы перевода школы в эффективный режим работы	2022-2023 г.г.	администрация школы	Наличие программы перевода школы в эффективный режим работы
2.2	Организация консультирования школьной команды по актуальным вопросам перевода школы в эффективный режим работы (групповые, индивидуальные, тематические, очные, дистанционные и др. формы)	2022-2023 г.г.	администрация школы	Предупреждение и снятие профессиональных затруднений школьной команды
2.3	Организация работы школьной команды по проекти-		школьная команда по	Направленность программы раз-

	рованию программы развития (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)		проектированию	вития на создание условий реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС
2.4	Организация работы школьных команд по проектированию образовательных программ (в т.ч. по вопросам проектирования рабочих программ дисциплин, курсов, модулей урочной и внеурочной деятельности) (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	2022-2024 г.г.	администрация школы	Повышение профессиональной готовности школьных команд к проектированию образовательных программ. Повышение качества образовательных программ, приведение их в соответствие с требованиями ФГОС общего образования
2.5	Организация консультирования учителей школы по вопросам оценки образовательных результатов (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	2022-2023 г.г.	МО районные адмнистрация школы	Повышение профессиональной готовности учителей школы к оценочным процедурам
2.6	Организация консультирования учителей школы по вопросам построения образовательной практики на основе индивидуального и дифференцированного подходов	2022-2023 г.г.	МО районные адмнистрация школы	Повышение профессиональной готовности учителей школы к индивидуализации и дифференциации образовательного процесса
2.7	Организация консультирования учителей школы по вопросу использования эффективных педагогических технологий (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	2022-2023 г.г.	МО районные адмнистрация школы	Повышение профессиональной готовности учителей к использованию эффективных педагогических технологий в образовательном процессе
2.8	Организация консультирования учителей школы по вопросам повышения эффективности современного урока (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	2022-2023 г.г.	МО районные адмнистрация школы	Повышение эффективности уроков, их направленности на достижение образовательных результатов
2.9	Организация консультирования учителей и др. специалистов школы по вопросам повышения эффективности внеурочной деятельности (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	2022-2024 г.г.	школьная команда по проектированию	Повышение эффективности внеурочной деятельности, ее направленности на достижение образовательных результатов

2.10	Создание условий для привлечения преподавателей профессиональных организаций для проведения семинаров, практикумов, консультаций, направленных на развитие предметных компетенций учителей школы (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	2022-2024 г.г.	школьная команда по проектированию	Развитие предметных компетенций учителей
2.11	Создание условия для привлечения преподавателей профессиональных организаций и студентов в качестве педагогов дополнительного образования, консультантов, репетиторов обучающихся школы (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	2022-2024 г.г.	администрация школы	Повышение уровня подготовки обучающихся, уровня их удовлетворенности образовательными услугами
<b>3</b>	<b>Направление 3. Научно-методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива по переводу школы в эффективный режим работы</b>			
3.1	Организация обучения школьных команд проектированию эффективной программы развития, направленных на создание условий для реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС	2022 г.	школьная команда по проектированию	Направленность программы развития на создание условий реализации образовательных программ
3.2	Организация обучения школьных команд проектированию образовательных программ (в т.ч. проектированию рабочих программ дисциплин, курсов, модулей урочной и внеурочной деятельности)	2022-2023 г.г.	администрация школы	Повышение профессиональной готовности школьных команд к проектированию образовательных программ. Повышение качества образовательных программ, приведение их в соответствие с требованиями ФГОС общего образования
3.3	Организация обучения учителей способам оценки образовательных результатов	2022-2023 г.г.	Курсы КПК	Повышение профессиональной готовности учителей школы к оценочным процедурам
3.4	Организация обучения учителей построению образовательной практики на основе индивидуального и дифференцированного подходов	2022-2023 г.г.	Курсы КПК	Повышение профессиональной готовности учителей к использованию в профессиональной деятельности индивидуального и дифференцированного подходов

3.5	Организация обучения учителей использованию эффективных педагогических технологий (педагогическое консультирование, формирующее оценивание, технология портфолио, метод проектов, учебно-исследовательская деятельность, метод проектов и пр.)	2022-2023 г.г.	школьная команда по проектированию	Повышение профессиональной готовности учителей к использованию эффективных педагогических технологий в образовательном процессе
3.6	Организация обучения учителей проектированию современности урока	2022-2024 г.г.	школьная команда по проектированию	Повышение эффективности уроков, их направленности на достижение образовательных результатов
3.7	Обучение учителей школы эффективной внеурочной деятельности	2022-2023 г.г.	школьная команда по проектированию	Повышение эффективности внеурочной деятельности, ее направленности на достижение образовательных результатов
3.8	Информирование учителей и других специалистов школы об актуальных курсах повышения квалификации в организациях дополнительного профессионального образования (темы, сроки, режим обучения, организация)	2022-2023 г.г.	администрация школы	Информация у учителей и других специалистов школы о возможных курсах повышения квалификации (темы, сроки, режим обучения, организация)
3.9	Обучение на курсах повышения квалификации для руководителей ШНРП и ШНСУ на базе района	2022-2024 г.г.	школьная команда по проектированию	Повышение профессиональной готовности руководителя к переводу школы в эффективный режим работы в рамках единого информационного поля
3.10	Обучение на курсах повышения квалификации для заместителей руководителей ШНРП и ШНСУ на базе района	2022-2024 г.г.	школьная команда по проектированию	Повышение профессиональной готовности заместителей руководителей к переводу школы в эффективный режим работы в рамках единого информационного поля
3.11	Организация обучения педагогов школы на курсах повышения квалификации для педагогов ШНРП и ШНСУ на базе района	2022-2024 г.г.	Комитет образования района	Создание единого информационного поля у педагогов, профилактика и устранение их типичных профессиональных дефици-

				тов
3.12	Проведение семинаров, вебинаров (проблемных, проектировочных, экспертных и др.) по актуальным вопросам перевода школы в эффективный режим работы	2022-2023 г.г.	школьная команда по проектированию	Своевременное информирование педагогов, снятие и предупреждение их профессиональных затруднений
3.13	Организация наставничества	2022-2024 г.г.	школьная команда по проектированию	Оказание персонифицированной поддержки учителей, имеющих профессиональные дефициты
3.14	Организация подготовки наставников к сопровождению педагогов с профессиональными дефицитами (на курсах повышения квалификации, семинарах и пр.)	2022-2023 г.г.	администрация школы	Обеспечение готовности наставников к эффективной деятельности по сопровождению педагогов с профессиональными дефицитами
3.15	Организация профессионального взаимодействия руководителя, заместителей руководителя, наставников школы с руководителями, заместителями, наставниками других школ (проблемные группы, круглые столы, дискуссионные площадки и др.)	2022-2023 г.г.	школьная команда по проектированию	Наличие возможности для обмена профессиональным опытом для перевода школы в эффективный режим работы
3.16	Организация профессионального взаимодействия учителей (методические объединения, проблемные группы, творческие лаборатории, мастерские и пр.) с учителями других школ	2022-2023 г.г.	администрация школы	Наличие возможности для обмена профессиональным опытом для перевода школ в эффективный режим работы
3.17	Информирование и консультирование педагогов школы по вопросам участия в профессиональных конкурсах муниципального, регионального, федерального уровней (в т.ч. дистанционных)	2022-2024 г.г.	Комитет образования района	Наличие у педагогов информации о профессиональных конкурсах, повышение их мотивации для участия
3.18	Информирование и консультирование педагогов школы по вопросам участия обучающихся в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровней (в т.ч. и дистанционных)	2022-2023 г.г.	Комитет образования района	Наличие у педагогов информации о конкурсах для обучающихся, повышение их мотивации для участия
3.19	Формирование банка материалов продуктивного профессионального опыта (управленческого и педагогического)	2022-2023 г.г.	Комитет образования района	Расширение профессионального информационного поля для руководителей и педагогов школы
3.20	Создание аннотированного указателя носителей	2022-2023 г.г.	администрация школы	Расширение профессионального

	продуктивного профессионального (управленческого и педагогического) опыта			информационного поля для поиска консультантов, наставников, разработчиков, экспертов и пр.
3.21	Организация диссеминации продуктивного профессионального опыта	2022-2023 г.г.	администрация школы	Создание условий для обмена профессиональным опытом
<b>4</b>	<b>Направление 4. Организация мониторинга результатов подготовки обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности в школе</b>			
4.1	Анализ результатов подготовки обучающихся в школе, выявление их образовательных дефицитов	2022-2023 г.г.	администрация школы	Наличие своевременной информации для корректировки деятельности школы по ее переходу в эффективный режим работы
4.2	Анализ условий осуществления образовательной деятельности в школе, выявление ресурсных дефицитов	2022 г.	администрация школы	Наличие своевременной информации для корректировки деятельности школы по ее переходу в эффективный режим работы
4.3	Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования (Всероссийские проверочные работы, диагностические работы)	2022-2023 г.г.	администрация школы	Получение объективной информации о результатах подготовки обучающихся
4.4	Участие в независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности	2022-2024 г.г.	администрация школы	Получение объективной информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности
4.5	Экспертиза и самооценка основных образовательных программ (в части планируемых образовательных результатов)	2022-2023 г.г.	администрация школы	Повышение качества основных образовательных программ, реализуемых в школе
4.6	Проведение экспертизы и самооценки программы перевода школы в эффективный режим развития в соответствии	2022-2024 г.г.	администрация школы	Информация о качестве школьной программы, рекомендации для ее корректировки
4.7	Выявление и анализ профессиональных дефицитов руководителя школы (на основе профессионального стандарта руководителя)	2022-2023 г.г.	Комитет образования района	Информация о профессиональных дефицитах руководителя школы
4.8	Выявление и анализ профессиональных дефицитов	2022-2023 г.г.		Информация о профессиональ-



	заместителей руководителя школы			ных дефицитах заместителей руководителя школы
4.9	Выявление и анализ профессиональных дефицитов учителей школы (на основе профессионального стандарта педагога)	2022 г.	школьная команда по проектированию	Информация о профессиональных дефицитах педагогов школы
4.10	Изучение удовлетворенности участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг школой	2022-2023 г.г.	администрация школы	Информация об удовлетворенности участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг школой
4.11	Изучение удовлетворенности участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) условиями осуществления образовательной деятельности	2022-2024 г.г.	администрация школы	Информация об удовлетворенности участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) условиями осуществления образовательной деятельности
4.12	Организация мониторинга результативности деятельности школы по переводу в эффективный режим работы	2022 г.	администрация школы	Информация о результативности деятельности школы по ее переводу в эффективный режим работы

## 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Финансирование Программы осуществляется в рамках средств нормативно-бюджетного финансирования.

2. Реализация Программы предполагает использование сетевых ресурсов.

Для этого будет разработана нормативно-правовая база сетевого взаимодействия образовательных организаций, в соответствии с которой будут организованы (созданы):

- развитая открытая информационная образовательная среда школы, доступная для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей)) и предоставляющая возможность удовлетворить образовательные запросы каждого обучающегося, в т.ч. используя дистанционные образовательные технологии и электронные образовательные ресурсы;

- сетевое взаимодействие образовательных организаций по вопросам выполнения практической части образовательных программ, в т.ч. для организации профильного обучения и реализации индивидуальных учебных планов;

- транспортное обеспечение сетевого взаимодействия школы в ходе реализации основных образовательных программ.

## 6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

№ п/п	Показатель	Индикаторы (как результат, к которому Вы идете)	Фактическое значение, 2021 год	Прогнозное значение		
				2022 год	2023 год	2024 год
1	Результаты подготовки обучающихся	Доля обучающихся, не справившихся с ВПР	10%	7%	5%	0%
		Доля обучающихся, получивших по итогам ГИА по обязательным предметам количество баллов ниже установленного минимума	-	0%	0%	0%
2	Прохождение членами администрации и педагогами школы курсов повышения квалификации	Доля членов администрации (руководителя и заместителей), прошедших курсовую подготовку	100%	100%	100%	100%
		Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку	80 %	80%	90%	100%
3	Персонифицированное профессиональное развитие членов администрации и педагогов	Доля членов администрации (руководителя и заместителей), осуществляющих персонифицированное профессиональное развитие на основе выявленных профессиональных дефицитов	100 %	100%	100%	100%
		Доля педагогов, осуществляющих персонифицированное профессиональное развитие на основе выявленных профессиональных дефицитов	90 %	90%	100%	100 %
4	Удовлетворенность участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) качеством предоставляемых школой образовательных услуг	Удовлетворенность обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг	95%	95%	100%	100%
		Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг	90%	90%	100%	100%
		Удовлетворенность педагогов качеством предоставляемых образовательных услуг	90 %	90%	90%	100%
5	Удовлетворенность	Удовлетворенность обучающихся условиями осуще-	90 %	90%	100%	100%

участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей)) условиями осуществления образовательной деятельности	ствления образовательной деятельности				
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями осуществления образовательной деятельности	90 %	90 %	90 %	100 %
	Удовлетворенность педагогов условиями осуществления образовательной деятельности	85 %	85 %	90%	100%

## 7. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

*Результативность Программы* будет оцениваться на основе оценки ожидаемых результатов ее реализации по заданным показателям и индикаторам.

*Эффективность Программы* будет подтверждена при выполнении следующих условий:

- ожидаемые результаты достигнуты в полном объеме (отклонения незначительны);
- ожидаемые результаты достигнуты за определенный Программой срок (не потребовалось дополнительное время);
- достижение ожидаемых результатов достигнуто за счет перераспределения кадровых, материально-технических, финансовых и других видов ресурсов (привлечение дополнительных ресурсов незначительно), за счет привлечения ресурсов сети образовательных организаций Госненского района Ленинградской области.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

1. Основными подходами к разработке и реализации Программы являются следующие:

- *целевой подход*: совокупность направлений и мероприятий Программы направлена на решение поставленных задач, а, следовательно, на достижение ее цели;

- *управление по результатам*: Программа является открытым документом, что предполагает возможность внесения в нее изменений на основании выявленных промежуточных результатов ее реализации;

- *ресурсный подход*: в ходе реализации Программы запланировано сетевое взаимодействие образовательных организаций, направленное на повышение ресурсного обеспечения образовательных программ (учебно-методическое, материально-техническое, кадровое и др.);

2. Исполнителями Программы являются Педагогический состав школы, обучающиеся, их родители (законные представители).

3. Администрация школы несет ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий Программы.

4. Часть мероприятий Программы будет реализована совместно с образовательными организациями Тосненского района Ленинградской области и при поддержке Комитета образования.

5. Управление Программой осуществляет координационный совет.

6. Мероприятия Программы конкретизируются в годовых планах работы школы по ее переводу в эффективный режим работы.

7. Качественная оценка реализации Программы проводится педагогическим советом на основании отчета координационного совета.

8. Контроль за реализацией Программы осуществляется на административных совещаниях.

**Анализ учебной деятельности за 2020-2021 учебный год.**

Учебный процесс в Андриановской основной общеобразовательной школе строился в соответствии с учебным планом, в режиме 5-ти дневной недели для обучающихся 1-9 классов и годовым календарным учебным графиком для обучающихся, 1 класса- 33 учебные недели ; для обучающихся 2 – 9 классов – 34 учебные недели, что соответствовало требованиям СанПиН.

Форма получения образования традиционная. Учебный план соответствовал целям и задачам образовательного процесса. Обучающиеся 1-7 классов занимались по новым образовательным стандартам по образовательной программе начального общего и основного общего образования. За основу разработки программы взяты ФГОС второго поколения начального общего и основного общего образования. Обучающиеся 1 – 4 классов занимались по программе УМК «Школа России»; Программно-методическое обеспечение отвечало требованиям учебного плана и заявленным программам.

На начало 2020-2021 уч.года в школе сформировано 7 классов комплектов, в них 71 обучающийся. В течение года прибыло -1 обучающийся, выбыло -6 обучающихся, на конец учебного года количество обучающихся составило –66 человек .

**Таблица № 1 «Данные сохранности контингента обучающихся»**

<b>Всего обучающихся</b>	<b>2020-2021 учебный год</b>
<b>На начало учебного года</b>	71
<b>На конец учебного года</b>	66
<i>Прибыло в течение года:</i>	1
<i>Выбыло в течение года:</i>	4
• из начальной школы	-
• из основной школы	4
<b>Причины отчисления</b>	
<i>По семейным обстоятельствам:</i>	
• из начальной школы	
• из основной школы	нет
<i>По болезни:</i>	
• из начальной школы	нет
• из основной школы	нет
<i>Перевод в другое ОУ (реализация права родителей о выборе ОУ):</i>	
• из начальной школы	-
• из основной школы	4
<i>По неуспеваемости:</i>	-
<i>По совершению правонарушений:</i>	нет
<i>Получили аттестат:</i>	
• об основном образовании	6

В течение учебного года прибыл 1 ученик в 5 класс ( причина – перемена места жительства). 9 класс сдали экзамены -6 обучающихся, в 1 класс подали заявление - 10 человек.

### Анализ успеваемости и качества знаний

В 2020/2021. успеваемость составила 100 ; на «4» и «5» закончили 19 обуч.. - 34 % из них 2 отличника . В этом году успеваемость и уровень качества знаний снизился по сравнению с прошлым годом. Это объясняется прежде всего пандемией 2019-2020 года.

На основании заключений ПМПК и заявления родителей 5 человек обучаются по специальной общеобразовательной программе 8 вида ( 7 класс- Бизина Ксения, Оборотов Александр, 8 класс-Барабанов Владимир, Смирнов Иван, 9 класс- Барабанова Марина).

	всего	1	2	3	4	1-4 классы	5	6	7	8	9	5-9 классы
Количество учащихся на начало учебного года	71	10	7	7	4	29	9	10	4	9	6	42
Количество учащихся на конец три-местра	66	10	7	7	4	28	9	10	4	9	6	38
Успевают (количество, %)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Учатся на «5» (количество, %)	2		-	2-3%	-	2-7%	-	-	-	-	-	-
Учатся на «4» и «5» (количество, %)	19	-	2	1-43	3-75	6-20,6%	3-33%	4-40%	1-25%	2-22%	1-17%	13-23%
Качество обучения	34%	-	29%	43%	75%	11 %	28,6%	60%	25%	25%	17%	23 %
Окончили с одной «3» (количество, %, предмет)	5 8,9%	-	1-3,4 % Английский язык	-	-	1-3,4%	1-11% Рус.яз	-	-	2-22,2-% Физика Письмо иразвитие речи	1-16 % математика	4-7,1 %

Исходя из данных таблицы видно, что качество знаний снижается при переходе из начальной школы в основную. Снижение качества знаний зависит от нескольких проблем: при переходе из начальной школы вводятся новые предметы, уровень сложности которых возрастает и ослабление контроля за успеваемостью со стороны классного руководителя (переход на кабинетную систему); также прибывают обучающиеся, успеваемость которых низкая и очень низкая. Особое внимание нужно обратить на обучающихся, получивших одну тройку за год (2 класс-Гонин Н- английский язык, 5 класс- –Александров А 8 класс- Федорова Н- физика,). Низкое качество знаний во 2 и 8 классе.



Выводы: В школе снизилось качество знаний. Особая проблема снижение качества знаний в среднем звене .

#### Анализ итоговой аттестации.

9 класс проходили итоговую аттестацию в форме ОГЭ и ГВЭ. Сдавали обязательные предметы – русский язык и математику. Сдавали ГВЭ – русский язык.

ОГЭ.

№ п/п	предмет	9 класс								Средняя оценка	
		сдавало		на «4» и «5»		на «3»		на «2»			Средний балл
		чел	%	чел	%	чел	%	чел	%		
1	математика	4	100	2	50	2	50	-	-	15	4
2	русский язык	4	100	3	80	1	20	-	-	24	4

ГВЭ

п/п	предмет	9 класс								
		сдавало		на «4» и «5»		на «3»		на «2»		Средний тестовый балл
		чел	%	чел	%	чел	%	чел	%	
2	русский язык	1	100	1	100	-	-	-	-	14

Все выпускники справились с экзаменами. Результаты итоговой аттестации в 9 классе свидетельствуют о том, что обучающиеся усвоили обязательный минимум образования. Общая успеваемость –100%. Качество знаний 80%. ( в 2019-2020 году успеваемость -100%,качество-100% ,но экзамены не сдавались, т.к была пандемия). Высокий процент качества по русскому языку. Данные говорят о том, что выпускники усвоили программы в соответствии с базовыми требованиями. Основная масса выпускников подтвердила свои годовые отметки , выше годовой написали по русскому языку, математику подтвердили.

## Анализ результатов РДР в сравнении с всероссийскими проверочными работами 2020-2021 учебный год.

Класс	Предмет	% качества успеваем.		% качества успеваем.	
		РДР	РДР	ВПР	ВПР
5 класс	Русский язык	100	100	37.5	87.5
	Математика	50	100	37.5	87.5
6 класс	Русский язык	67	100	40	80
	История	68	100	61	100
	Математика	57.5	100	44	88
7 класс	Русский язык	100	100	40	100
8 класс	Математика	60	100	57	100

### Выводы:

Повысилось качество знаний и успеваемость по предметам - русский язык, математика, история в 5-8 классах в сравнении с ВПР.

### Анализ посещаемости.

В школе проводится мониторинг посещаемости, ведется журнал учета медицинских справок. Всего за год пропущено 5780 уроков из них по болезни 4658 уроков, по уважительной причине 1122 уроков.

Основное количество пропусков по неуважительной причине в 8 классе, классным руководителем ведется работа с родителями. Посещаемость учеников классные руководители отслеживают каждый день и каждый триместр оформляют сводную ведомость, до сведения родителей пропуски доводятся. Родители этих учеников были приглашены в школу по поводу посещаемости и успеваемости.

### Работа с одаренными детьми.

В школе регулярно проводится школьный тур Всероссийской Олимпиады школьников в 2020/21 гг в нем приняло участие 27 обучающихся 5- 9 кл. (75%). Школьный тур был проведен по следующим предметам-

1. Русский язык – 13 человек (2 победителя, 3 призера)
2. Литература – 10 человек (2 победителя)
3. Математика – 15 человек (2 победителя, 2 призера)
4. Биология – 12 человека (3 победителя)
5. Технология – 11 человек (2 победителя, 5 призеров)

	Общее кол-во	Кол-во физ.лиц
Количество участников	61	27
Количество победителей	11	8
Количество призеров	13	11

Обучающиеся принимали участие в муниципальном туре ВОШ по литературе. ( 7 класс – Третьяк А).

Обучающиеся принимали участие в международной игре и показали хороший результат: « Кенгуру-выпускникам»; « Русский медвежонок»

В течение учебного года в школе были проведены предметные недели : неделя математики (Лузина И.И.), неделя учителей гуманитарного цикла (рук .Скударнова О.А..) где были показаны интересные уроки, внеклассные мероприятия. Учителем ИЗО Гончаровой Н. И.. проводились конкурсы рисунков посвященные различным датам, с последующим оформлением выставок в рекреациях школы. В течение года силами обучающихся под руководством классных руководителей были подготовлены концертные программы посвященные основным государственным праздникам .

#### **Работа со слабоуспевающими обучающимися.**

В деятельности педагогического коллектива большое место занимает работа со слабоуспевающими обучающимися. Учителями-предметниками составлены планы работ со слабоуспевающими обучающимися, определены дни консультаций, с сентября месяца ведется индивидуальная работа.

В конце каждого триместра, года педагогический коллектив проводит совещания об успеваемости обучающихся и посещении занятий. Итоги анализируются на педсовете с последующими выводами и рекомендациями.

В следующем году вопрос о слабоуспевающих обучающихся будет оставлен на контроле.

Администрации школы необходимо совершенствовать систему руководства и контроля за работой педагогов по предупреждению неуспеваемости, выявлению причин пропусков занятий и принятию оперативных мер по ликвидации пробелов в знаниях, как одной из причин низкой успеваемости.

**Анализ учебно-воспитательной работы школы  
за 2021-2022 учебный год.**

**Анализ учебной деятельности**

Учебный процесс строился в соответствии с учебным планом, в режиме 5-ти дневной недели для обучающихся 1-9 классов и годовым календарным учебным графиком для обучающихся, 1 класса- 33 учебные недели ; для обучающихся 2 – 9 классов – 34 учебные недели, что соответствовало требованиям СанПиН.

Форма получения образования традиционная. Учебный план соответствовал целям и задачам образовательного процесса. Обучающиеся 1-7 классов занимались по новым образовательным стандартам по образовательной программе начального общего и основного общего образования. За основу разработки программы взяты ФГОС второго поколения начального общего и основного общего образования. Обучающиеся 1– 4 классов занимались по программе УМК « Школа России»; Программно-методическое обеспечение отвечало требованиям учебного плана и заявленным программам.

На начало 2021-2022 уч.года в школе сформировано 7 классов комплектов, в них 68 обучающихся. В течение года прибыло -2 обучающихся, выбыло – 3 обучающихся, на конец учебного года количество обучающихся составило – 68 человек .

**Таблица № 1 «Данные сохранности контингента обучающихся»**

<b>Всего обучающихся</b>	<b>2020-2021 учебный год</b>
<b>На начало учебного года</b>	68
<b>На конец учебного года</b>	68
<i>Прибыло в течение года:</i>	3
<i>Выбыло в течение года:</i>	3
• из начальной школы	1
• из основной школы	2
<b>Причины отчисления</b>	
<i>По семейным обстоятельствам:</i>	
• из начальной школы	
• из основной школы	нет
<i>По болезни:</i>	
• из начальной школы	нет
• из основной школы	нет
<i>Перевод в другое ОУ (реализация права родителей о выборе ОУ):</i>	
• из начальной школы	-
• из основной школы	4
<i>По неуспеваемости:</i>	-
<i>По совершению правонарушений:</i>	нет
<i>Получили аттестат:</i>	

В течение учебного года прибыл 1 ученик в 5 класс ( причина – перемена места жительства). 9 класс сдали экзамены - 7 обучающихся, в 1 класс подали заявление - 10 человек.

### Анализ успеваемости и качества знаний

1.Общее число «хорошистов» составило в I триместре 22 человека 38,6 % (от общего количества обучающихся), что в процентном отношении больше , чем в 2020-2021 уч. году ( 31 %), а во II триместре составило 26 человек ( 45,6%), в 3 триместре понизилась (39,6)

По сравнению с III триместром качество повысилось за учебный год (43,3%)

2. Количество учащихся 2-9 классов, закончивших II триместр с одной «3» составило 2 человека (5 %), что меньше чем в 2020-2021 уч. году ( 8,6%) и меньше, чем в I триместре, во II триместре составило 5.% , в III триместре с одной «3» - 4 ученика- 6,9 %.

Учебный 2021-2022 год закончили с одной «3»- 2 учащихся.

–Бизина Ксения , 8 класс ( математика). Ксения занимается по адаптированной образовательной программе

- английский язык – Гонин Никита ( 3 класс)

3. Наилучшие результаты показали учащиеся 3 класса ( было 28,6 стало 37,5%),а во II триместре-50 % по сравнению с I триместром ,а в III триместре понизились (английский язык) , в 5 классе в сравнении с 4 ( было 50 % стало 75%),в III триместре понизились , так как пришел новый ученик .В 8 классе в сравнении с 7 ( было 14,28 стало 25%). Низкие результаты в 4 классе ( было 42, 9 стало 33,4%), в 6 классе ( было 22,2 стало 11,1% )в I триместре , а во II триместре стало 33,3,показатели улучшились, в III триместре остались прежние, а в 7 классе понизились ( было 50 % стало 40%) в сравнении с прошлым учебным годом.

### Анализ итоговой аттестации.

9 класс проходили итоговую аттестацию в форме ОГЭ и ГВЭ.

### ОГЭ

№ п/п	предмет	9 класс									
		сдавало		на «4» и «5»		на «3»		на «2»		Средний тестовый бал	Средняя отметка
		чел	%	чел	%	чел	%	чел	%		
1	математика	6	100	1	16,7	5	83,3	0	0	10,7	3
2	русский язык	6	100	4	66,7	2	33,3	0	0	25	4

3	Биология	4	100	1	25	3	75	0	0	22,5	3
4	Обществознание	3	100	2	66,6	1	33,3	0	0	25	4
5	География	4	100	2	50	2	50	0	0	18	3,5
6	Литература	1	100	1	100	0	0	0	0	41	5

## ГВЭ

п/п	предмет	9 класс									
		сдавало		на «4» и «5»		на «3»		на «2»		Средняя оценка	
		чел	%	чел	%	чел	%	чел	%		
1	русский язык	1	100	1	100	0	0	0	0	5	
2	математика	1	100	0	0	1	100	0	0	3	

Все выпускники справились с экзаменами. Результаты итоговой аттестации в 9 классе свидетельствуют о том, что обучающиеся усвоили обязательный минимум образования.

Общая успеваемость –100%. Качество знаний 80%. ( в 2020-2021 году успеваемость - 100%,качество-33,9% Высокий процент качества по русскому языку. Данные говорят о том, что выпускники усвоили программы в соответствии с базовыми требованиями. Основная масса выпускников подтвердила свои годовые отметки , выше годовой написали по русскому языку, математику подтвердили.

### Анализ посещаемости.

В школе проводится мониторинг посещаемости, ведется журнал учета медицинских справок.

Всего за год пропущено 11316 уроков из них по болезни 1385 уроков. Больше всего уроков пропущено в 7 классе, многие уроки по уважительной причине.

Основное количество пропусков по неуважительной причине в 8 классе, классным руководителем ведется работа с родителями. Посещаемость учеников классные руководители отслеживают каждый день и каждый триместр оформляют сводную ведомость, до сведения родителей пропуски доводятся. Родители этих учеников были приглашены в школу по поводу посещаемости и успеваемости.

### **Работа с одаренными детьми.**

В школе регулярно проводится школьный тур Всероссийской Олимпиады школьников в 2021/22 гг в нем приняло участие 27 обучающихся 5- 9 кл. (75%). Школьный тур был проведен по следующим предметам-

1. Русский язык – 13 человек (2 победителя, 3 призера)
2. Литература – 10 человек (2 победителя)
3. Математика – 15 человек(2 победителя ,2 призера)
4. Биология – 12 человека (3 победителя)
5. Технология – 11 человек (2 победителя, 5 призеров)

	Общее кол-во	Кол-во физ.лиц
Количество участников	61	27
Количество победителей	11	8
Количество призеров	13	11

Обучающиеся принимали участие в международной игре и показали хороший результат: «Кенгуру-выпускникам»; «Русский медвежонок»

В течение учебного года в школе были проведены предметные недели : неделя математики (Тертунен Л.М.), неделя учителей гуманитарного цикла (рук .Скударнова О.А.) где были показаны интересные уроки, внеклассные мероприятия. Учителем ИЗО Гончаровой Н. И.. проводились конкурсы рисунков, посвященные различным датам, с последующим оформлением выставок в рекреациях школы. В течение года силами обучающихся под руководством классных руководителей были подготовлены концертные программы посвященные основным государственным праздникам .

### **Работа со слабоуспевающими обучающимися.**

В деятельности педагогического коллектива большое место занимает работа со слабоуспевающими обучающимися. Учителями-предметниками составлены планы работ со слабоуспевающими обучающимися, определены дни консультаций, с сентября месяца ведется индивидуальная работа.

В конце каждого триместра, года педагогический коллектив проводит совещания об успеваемости обучающихся и посещения занятий. Итоги анализируются на педсовете с последующими выводами и рекомендациями.

В следующем году вопрос о слабоуспевающих обучающихся будет оставлен на контроле.

Администрации школы необходимо совершенствовать систему руководства и контроля за работой педагогов по предупреждению неуспеваемости, выявлению причин пропусков занятий и принятию оперативных мер по ликвидации пробелов в знаниях, как одной из причин низкой успеваемости.



Утверждено приказом № 25/1  
от «03» сентября 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АНДРИАНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
Муниципального образования  
Тосненский район Ленинградской области

РФ, 187031, Ленинградская область, Тосненский район,  
д. Андрианово, д. 71, тел/факс 8 (81361) 96332

**План мероприятий (дорожная карта) реализации  
Целевой модели наставничества обучающихся  
(в том числе обучающихся с девиантным поведением)  
на 2021-2022 учебный год**

<b>Этап</b>	<b>Содержание подэтапов</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Анкетирование обучающихся, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий. 2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых от третьих лиц: классный руководитель, соц. педагог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников. 3. Анализ данных.	Сентябрь 2021	Куратор, классные руководители

		<p>4. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p> <p>5. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента.</p> <p>6. Создание Программы наставничества</p>		
Формирование базы наставников	Составление старт-листа наставников	<p>1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>2. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>Формирование базы наставников</p>	Сентябрь 2021	Администрация куратор, классные руководители
Отбор и обучение наставников.	<p>1. Поиск наставников по запросам наставляемых</p> <p>2. Проведение обучения наставников</p>	<p>1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам</p> <p>2. Собеседования с наставниками.</p> <p>3. Приказ о назначении наставников.</p> <p>4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников, «Школа наставников»)</p>	Октябрь 2021	Куратор

Формирование группы.	<p>1. Разработка плана работы в группах</p> <p>2. Утверждение календаря встреч</p> <p>3. Получение документов от родителей и законных представителей</p>	<p>1. Круглый стол участников программы с представлением наставников</p> <p>2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого -го после завершения круглого стола.</p> <p>3. Анализ анкет и формирование групп.</p> <p>4. Информирование участников о сложившихся группах. Закрепление групп приказом директора школы.</p> <p>5. Составление планов индивидуального развития наставляемых.</p>	Октябрь -ноябрь 2021	Куратор, психолог
Организация работы группы	Закрепление продуктивных отношений в группе	<p>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемых.</p> <p>2. Проведение встречи - планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемыми.</p> <p>3. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>4. Регулярная обратная связь от участников программы</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставников и наставляемых.</p> <p>6. Анкетирование участников.</p> <p>Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.</p>	Ноябрь 2021- май 2022	Куратор



## План мероприятий по повышению качества образования в МКОУ «Андреановской ООШ» на 2022-2023 учебный год

### Цели:

- повышение качества образования;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке;
- совершенствование организации учебного процесса.

### Задачи:

- организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения учащихся в школе;
- совершенствование условий для современного образования и воспитания учащихся с учётом их индивидуальных особенностей.

### Ожидаемые результаты:

1. Повышение качества образования в школе в 2022-2023 учебном году.
2. Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).
3. Совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса.
4. Сохранение здоровья учащихся.

### Направление: повышение качества урока

№ п/п	Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Участники	Ответственные
1.	Освоение способов эффективного урока	- Развитие потенциальных способностей учащихся на уроке - Анализ урока с позиций здоровьесбережения - Пути преодоления учебной перегрузки учащимися - Использование метапредметной интеграции как технологии для развития познавательной активности учащихся	ноябрь декабрь февраль апрель	педагоги	Зам. директора по УВР
2.	Системное использование современных образовательных технологий	- Использование современных образовательных технологий - Методический день по использованию СОТ	учебный год январь	педагоги	Зам. директора по УВР

**Направление: мотивация и познавательная деятельность**

№ п/п	Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Участники	Ответственные
1.	Организация внеклассной деятельности	- Организация предметных недель	учебный год	учащиеся, педагоги, родители	Зам. директора по УВР Руководители МО
		- Проведение школьных олимпиад	сентябрь-октябрь	учащиеся, педагоги	Зам. директора по УВР
		- Совершенствование органов школьного самоуправления	учебный год	учащиеся, педагоги, родители	Зам. директора по ВР
		- Организация работы предметных кружков	учебный год	учащиеся	Зам. директора по ВР
2.	Система работы с родителями	- Организация родительского просвещения: по проблемам повышения качества образования; по проблемам семейного воспитания.	2 раза в год	родители кл. руковод	Зам. директора по ВР
		- Участие родителей в интеллектуальных и творческих конкурсах и акциях	учебный год	родители кл. руковод	Зам. директора по УВР
		- День открытых дверей	апрель	родители кл. руковод	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
3.	Работа классного руководителя	- Проведение цикла классных часов «Учись учиться»	учебный год	учащиеся	Зам. директора по УВР
		- Портфолио учащихся, как средство мотивации учеников	учебный год	учащиеся	Зам. директора по УВР

**Направление: Профессиональная компетентность**

№ п/п	Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Участники	Ответственные
1.	Организация творчества	- Взаимопосещение уроков	учебный год	педагоги	Администрация Совет школы
		- «Создание условий для развития творческих способностей детей в разных видах деятельности»	апрель		
2.	Мотивация и стимулирование	- Критерии оценки качества на стимулирующие выплаты	2 раза в год		

**Направление: Управление качеством образования**

№ п/п	Содержание деятельности	Мероприятия	Сроки	Участники	Ответственные
1.	Делегирование полномочий	- Организация работы метод. Совета, совета профилактики	учебный год	педагоги	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Руководители МО
2.	Реализация ФГОС	- Организация контроля за ФГОС в начальной школе - Организация контроля за ФГОС в основной школе	учебный год	учащиеся, педагоги	Администрация
3.	Деятельность МО	- Организация промежуточного мониторинга - Взаимопосещение уроков - Трансляция педагогического опыта педагогов-мастеров	учебный год	педагоги	Руководители МО
4.	Повышение роли Управляющего совета	- Участие во всех мероприятиях школы, направленных на повышение качества образования	учебный год	родители	Администрация
5.	Совещания при директоре	- Анализ состояния учебно-воспитательного процесса в классе на основе классно - обобщающего контроля: 1 класс, 4 класс, 9 класс.	учебный год	педагоги	Администрация
		- Отчеты классных руководителей, учителей-предметников по проблемам повышения качества обучения	учебный год	педагоги	Администрация
6.	Педсоветы	«От качества условий к качеству результатов»	август	педагоги	Администрация
7.	Методсоветы	- Утверждение рабочих программ педагогов - Отчет руководителей МО по работе над повышением качества образования - Индивидуальная работа с одаренными детьми - Отчёт руководителей МО о повышении квалификации педагогов (конкурсы, семинары, курсы, аттестация)	учебный год	руковод. МО	Зам. директора по УВР
8	Информационно- методическое сопровождение школ Ленинградской области по формированию функциональной грамотности при переходе на обновленные ФГОС»	Диагностические работы	учебный год	руковод. МО	Зам. директора по УВР
9	Мотивация педколлектива	Конкурс «Учитель года»	март	педагоги	Администрация
10	Административный контроль	Организация УВП в 5 классе, 9 классе.	учебный год	учащиеся, педагоги	Администрация
11	Административная команда	- Усиление ответственности администрации за выполнение	учебный год	Зам.	Директор школы

		собственного функционала		директора по УВР и ВР	
		- Четкое планирование деятельности и выполнение плана			
		- Доведение управленческих решений до конца			

### Работа учителей-предметников школы с учащимися по повышению качества образования

а) Годовая циклограмма работы с учащимися

Месяц	Проблема и ее причина	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
Сентябрь	Недостаточная готовность учащихся к продолжению обучения в школе	Работа по усвоению различных алгоритмов и памяток. Беседы по организации режима подготовки домашних заданий. Своевременный контроль ЗУН.	Активизация мотивации обучения. Адаптация учащихся к учебному труду.
Октябрь	Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся, в том числе и по новым предметам	Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы и испытывающих трудности в освоении отдельных тем, в том числе и по новым предметам.	Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. Привыкание к обучению новым предметам.
Ноябрь	Недостаточное внимание к учащимся, успешно справляющимся с учебной работой	Проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов.	Возрастание престижа знаний в детском коллективе
Декабрь	Наличие слабоуспевающих учащихся по итогам I полугодия. Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся.	Формирование групп взаимной помощи из учащихся. Работа в рамках школьного компонента по консультированию пробелов и трудностей.	Повышение мотивации учения у слабоуспевающих. Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.
Январь	Недостаточно прочное освоение учебного материала	Индивидуальная работа с учащимися	Повышение уровня обученности учащихся
Февраль	Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся	Влияние групп детей с неблагоприятной оценочной ситуацией. Постановка задачи «исправления» текущих оценок. Консультирование, дополнительный опрос, индивидуальные задания.	Создание максимальной ситуации успеха. Снижение количества неуспевающих учащихся и учащихся, успевающих с одной «3».
Март	Наличие большого числа учащихся, испытывающих утомление от учебных нагрузок	Подвижные перемены. Анализ объема домашних заданий. Проведение оздоровительных мероприятий в рамках программы «Здоровье».	Возможное облегчение учебного труда для быстро утомляющихся учащихся.
Апрель	Недостаточно прочное освоение учебного материала, пройденного за год.	Организация текущего повторения материала, пройденного за год.	Восстановление в памяти учащихся тем, пройденных за год. Более прочное закрепление материала.
Май	Проблема успешного проведения	Знакомство учащихся с нормами и правилами	Четко организовывается успешная годовая



	годовой и итоговой аттестации.	аттестации, продолжение повторения, тренировочные и контрольные работы.	аттестация.
Июнь	Проблема итоговой аттестации, проблема занятий с детьми.	Консультирование учащихся, в том числе и по практическому содержанию экзаменов.	Успешно сданные выпускные экзамены в форме ГИА и ЕГЭ.

б) Возрастная циклограмма работы с учащимися по повышению их уровня обученности.

Класс	Проблема и ее причина	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2	Наличие трудностей у отдельных учащихся	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
3	Проблема перехода в среднюю школу. Проблема успешного выпуска.	Знакомство с режимом работы в средней школе и с будущими учителями. Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Более безболезненное привыкание к учебе в будущем году. Хороший результат по итоговой аттестации на первом уровне.
4	Проблема преемственности при переходе из 1-й во 2-ю ступень обучения	Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе.	Быстрое и безболезненное привыкание пятиклассников к учебе
5	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации.	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.
6	Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности.	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.	Увеличение числа хороших учащихся либо сохранение их числа постоянным.
7	Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций.	Четкая и успешная сдача экзаменов
8	Снижение престижа активной познавательной деятельности.	Применение комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Повышение учебной мотивации учащихся.

в) Работа учителей школы с родителями по повышению качества образования учащихся.

Месяц	Проблема и ее причина	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий	Проведение родительских собраний	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к учебному году.
Октябрь	Появление у учащихся нежелательных оценок, свидетельствующих об отрицательной динамике в знаниях учащихся; неудовлетворённость успеваемостью у учащихся и их родителей.	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных оценок.
Ноябрь	Необходимость знакомства родителей с психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Родительское собрание по этим проблемам.	Улучшение психологического климата класса
Декабрь	Необходимость знакомства родителей с накопляемостью оценок у учащихся	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями, дистанционная работа с родителями.	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
Январь	Наличие отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе.	Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости.	Работа указанных учащихся совместно с родителями под контролем учителя.
Февраль	Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению четвертной и текущей оценки»	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных оценок.
Март	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя.	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.
Апрель	Недостаточное знание родителями специфики работы учителей	Проведение «Дня открытых дверей» для родителей.	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации	Проведение заседания советов родителей по поводу организационного окончания учебного года, родительские собрания.	Организация награждения и поощрения учащихся за учебный год.
Июнь	Проблема организации летних занятий с отстающими	Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми.	Положительная оценка при сдаче задолженности.