

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

14.05.2021 № 244/21

Об организации, проведении и проверки контрольных работ для лиц, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования в Тосненском районе Ленинградской области в 2021 году

На основании распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 27 апреля 2021 года № 1141-р «Об организации, проведении и проверки контрольных работ для лиц, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования, в Ленинградской области в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести контрольные работы по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 9-х классов общеобразовательных организаций (далее – контрольные работы) в Тосненском районе Ленинградской области в 2021 году:

18 мая (вторник) - биология, литература, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);

19 мая (среда) - физика, история;

20 мая (четверг) - обществознание, химия;

21 мая (пятница) - география, иностранные языки (английский, французский).

2. Использовать в работе Порядок организации, проведения и проверки контрольных работ для лиц, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования, в Ленинградской области в 2021 году, утвержденный распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 19 апреля 2021 года № 1050-р (далее – Порядок) (приложение 1).

3. Руководителям общеобразовательных организаций - пунктов проведения контрольных работ в Тосненском районе Ленинградской области:

3.1 Подготовить учебные кабинеты для проведения контрольных работ и помещениес для хранения личных вещей участников до 17 мая 2021 года.

3.2 Организовать подготовку сопроводительных пакетов.

3.3 Обеспечить:

- информационную безопасность при получении и хранении бланков ответов, получении по электронной почте защищенных заданий для проведения контрольной работы за 1 календарный день до дня проведения контрольной работы и их хранение, паролей к защищенным заданиям контрольных работ не позднее чем за 1 час 15 минут до начала контрольной работы, печати и использовании КИМ контрольных работ;

- подготовку и проведение контрольных работ в соответствии с Порядком, в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в общеобразовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, - в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- утверждение состава лиц, привлекаемых к проведению контрольных работ;

- внесение изменения в расписание учебных занятий на дату проведения контрольной работы;

- получение защищенных заданий контрольной работы по электронной почте и обеспечение их хранения с соблюдением требований к информационной безопасности за 1 календарный день до дня проведения контрольной работы;

- получение паролей к защищенным заданиям контрольной работы, дешифровку защищенных заданий, печать КИМ, пакетирование и выдачу в аудитории согласно Порядку;

- проведение контрольных работ в соответствии с требованиями Порядка;

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами контрольных работ в установленные сроки.

- доставку работ участников контрольных работ (возвратные пакеты с бланками ответов из всех аудиторий; ведомость проведения контрольных работ в аудитории) главному специалисту (Васильевой М.В.) в день проведения не позднее чем через час после завершения.

3.4 Обеспечить явку педагогических работников, экспертов муниципальной комиссии, привлекаемых к проведению и проверке контрольных работ.

3.5 Представить в комитет образования администрации муниципального образования Госненский район Ленинградской области (далее – комитет образования):

- в срок до 14 часов 17 мая 2021 года состав лиц, привлекаемых к проведению контрольных работ (приложение 2);
- в срок до 14 часов дня проведения контрольных работ информацию о явке на контрольную работу (приложение 3).

4. Отделу общего образования:

4.1 Назначить ответственным лицом за прием, хранение и выдачу материалов контрольных работ с соблюдением требований информационной безопасности главного специалиста комитета образования Васильеву М.В.

4.2 Обеспечить:

- информирование по организации и проведению контрольных работ, в том числе через общеобразовательные организации, размещение информации в сети «Интернет»;

- организацию подготовки и проведения контрольных работ в общеобразовательных организациях;

- получение от ГБУ ЛО «ИЦОКО», хранение и передачу бланков ответов контрольных работ в общеобразовательные организации не позднее чем за 1 рабочий день до проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету с соблюдением требований к информационной безопасности;

- получение от ГБУ ЛО «ИЦОКО» по защищенной сети передачи данных VipNet защищенных заданий для проведения контрольной работы и их передачу в общеобразовательные организации по электронной почте за 1 календарный день до дня проведения контрольной работы с соблюдением требований к информационной безопасности;

- получение от ГБУ ЛО «ИЦОКО» по защищенной сети передачи данных VipNet паролей к защищенным заданиям контрольных работ и их передачу в общеобразовательные организации по электронной почте не позднее чем за 1 час 20 минут до начала контрольной работы с соблюдением требований к информационной безопасности;

- получение от ГБУ ЛО «ИЦОКО» по защищенной сети передачи данных VipNet и передачу в общеобразовательные организации по электронной почте протоколов с результатами контрольных работ для ознакомления с ними участников контрольных работ и их родителей (законных представителей) в установленные сроки;

- организацию в Тосненском районе Ленинградской области работы региональных предметных комиссий по проверке контрольных работ по соответствующим учебным предметам;

- передачу в ГБУ ЛО «ИЦОКО» бланков ответов контрольной работы с результатами проверки развернутой части (приложение 4).

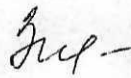
5. МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮСШ» (Малина Л.М.):

5.1 Обеспечить работу муниципальной комиссии по проверке и оцениванию работ участников контрольных работ.

5.2. Обеспечить при организации работы муниципальной комиссии по проверке и оцениванию работ участников контрольных работ соблюдение требований Роспотребнадзора к организации деятельности общеобразовательных организаций в условиях распространения коронавирусной инфекции (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на  
главного специалиста отдела общего образования - Васильеву М.В.

Председатель комитета образования



В.М. Запорожская