

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

13.04.2021 № 190/21

О проведении итогового сочинения (изложения)
в Тосненском районе Ленинградской области в 2020/2021 учебном году

В соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 09 апреля 2021 года № 957-р «О проведении итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области в 2020/2021 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в Тосненском районе Ленинградской области в 2020/2021 учебном году в основной срок 15 апреля 2021 года, в дополнительные сроки 5 мая, 19 мая 2021 года.
2. Установить места проведения итогового сочинения (изложения) – пунктов проведения итогового сочинения (изложения) в Тосненском районе Ленинградской области в 2020/2021 учебном году (приложение 1 к настоящему приказу).
3. Установить состав муниципальных комиссий проведения итогового сочинения (изложения) - сотрудников пунктов проведения итогового сочинения (изложения) в Тосненском районе Ленинградской области в 2020/2021 учебном году (приложение 2 к настоящему приказу).
4. Установить состав и места работы муниципальных комиссий по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) в Тосненском районе Ленинградской области в 2020/2021 учебном году (приложение 3 к настоящему приказу).
5. Установить состав региональной комиссии по повторной проверке итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области в 2020/2021 учебном году (приложение 4 к настоящему приказу).
6. Использовать в работе сопроводительные документы, используемые при проведении итогового сочинения (изложения) в Тосненском районе Ленинградской области в 2020/2021 учебном году (приложение 5 к настоящему приказу).
7. Отделу общего образования комитета образования (Васильевой М.В.)
 - 7.1. Обеспечить своевременное получение из ГБУ ЛО «ИЦОКО» программного модуля, обеспечивающего печать бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) для передачи в

общеобразовательные организации-пункты проведения итогового сочинения (изложения) в срок 13 апреля 2021 года.

7.2. Представить 14 апреля, 4 мая, 18 мая 2021 года в комитет общего и профессионального образования Ленинградской области информацию о готовности общеобразовательных организаций - пунктов проведения итогового сочинения (изложения) к проведению итогового сочинения (изложения).

7.3. Информировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о федеральных методических документах, о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области.

7.4. Осуществить контроль за подготовкой пунктов проведения итогового сочинения (изложения), их функционированием и наличием необходимых условий проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с федеральными методическими документами, с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области, а также соблюдением требований Роспотребнадзора к организации деятельности образовательных организаций в условиях распространения коронавирусной инфекции (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 16 от 30.06.2020).

7.5. Провести мониторинг процедуры проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях-пунктах проведения итогового сочинения (изложения) и проверки работ участников итогового сочинения (изложения).

7.6. Направить до 16 часов дня проведения итогового сочинения (изложения) в комитет общего и профессионального образования Ленинградской области информацию о проведении итогового сочинения (изложения) в Тосненском районе Ленинградской области (приложение 6 к настоящему приказу).

7.7. Обеспечить передачу в ГБУ ЛО «ИЦОКО» проверенных и оцененных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными документами, в срок до 22 апреля, 12 мая, 24 мая 2021 года.

7.8. Обеспечить информирование выпускников прошлых лет по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), в том числе о месте и времени проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), а также ознакомление с полученными ими результатами не позднее двух рабочих дней после дня окончания проверки итогового сочинения (изложения) муниципальной комиссией по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения).

7.9. Направить анализ результатов итогового сочинения (изложения) и представить в комитет общего и профессионального образования Ленинградской области результаты анализа в срок до 22 апреля, 19 мая, 24 мая 2021 года (приложение 7 к настоящему приказу).

8. МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ» (Малина Л.М.):

8.1 Обеспечить работу муниципальной комиссии по проверке и оцениванию работ участников итогового сочинения (изложения) в срок до 22 апреля, 12 мая, 24 мая 2021 года согласно графику работы муниципальной комиссии по проверке работ итогового сочинения (изложения) (приложение 3 к настоящему приказу).

8.2. Обеспечить при организации работы муниципальной комиссии по проверке и оцениванию работ участников итогового сочинения (изложения) соблюдение требований Роспотребнадзора к организации деятельности образовательных организаций в условиях распространения коронавирусной инфекции (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16).

8.3. Обеспечить подготовку членов муниципальной комиссии по проверке работ итогового сочинения (изложения).

8.4. Провести анализ результатов итогового сочинения (изложения) и представить в комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – комитет образования) главному специалисту отдела общего образования Васильевой М.В. до 21 апреля 2021 года (приложение 7 к настоящему приказу).

8.5. Провести анализ по итогам работы муниципальной комиссии по проверке работ обучающихся, в том числе выборочную перепроверку работ, проверяемых каждым экспертом.

9. Руководителям общеобразовательных организаций - пунктов проведения итогового сочинения (изложения) в Тосненском районе Ленинградской области:

9.1. Обеспечить проверку регистрации участников итогового сочинения (изложения) не позднее в основной срок 13 апреля, в дополнительные сроки 26 апреля, 08 мая 2021 года.

9.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о Памятке о порядке проведения итогового сочинения (изложения), о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области, в том числе – об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений).

9.3. Подготовить учебные кабинеты для проведения итогового сочинения (изложения) и помещение для хранения личных вещей участников до 14 апреля 2021 года.

9.4. Организовать подготовку сопроводительных пакетов.

9.5. Организовать печать бланков итогового сочинения (изложения) до 18 часов 13 апреля 2021 года.

9.6. Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, а изложения – орфографическими и толковыми словарями.

9.7. Получить комплект тем итогового сочинения (текстов изложений) 15 апреля 2021 года за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения).

9.8. Обеспечить ксерокопирование работ участников итогового сочинения (изложения) в штабе пункта проведения итогового сочинения (изложения) 15 апреля 2021 года.

9.9. Обеспечить доставку оригиналов и ксерокопий работ участников итогового сочинения (изложения) в комитет образования (Васильевой М.В.) 15 апреля, 5 мая, 19 мая 2021 года (с 15:00-17:00).

9.10. Организовать в срок до 14 апреля, 4 мая, 18 мая 2021 года подготовку к проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными документами по организации и проведению итогового сочинения (изложения), в том числе:

- информировать под подпись своих работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области, а также изложенном в федеральных методических документах, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения);

- обеспечить обучение сотрудников пунктов проведения итогового сочинения (изложения), подготовку пунктов проведения итогового сочинения (изложения) и их функционирование, наличие необходимых условий для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с федеральными методическими документами и Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области, а также соблюдение требований Роспотребнадзора к организации деятельности образовательных организаций в условиях распространения коронавирусной инфекции (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16);

- внести изменения в текущее расписание занятий общеобразовательной организации в день проведения итогового сочинения (изложения).

9.11. Провести в срок до 14 апреля, 4 мая, 18 мая 2021 года проверку готовности общеобразовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения) и работоспособности технических средств в помещении для руководителя.

9.12. Обеспечить явку педагогических работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), и осуществлять контроль за участием своих работников в проведении итогового сочинения (изложения) в категории:

- сотрудников пунктов проведения итогового сочинения (изложения) согласно расписанию итогового сочинения (изложения);

- экспертов муниципальной комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) в установленные сроки в месте работы муниципальной комиссии.

9.13. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) о полученных ими результатах итогового сочинения (изложения) не позднее двух рабочих дней после дня окончания проверки итогового сочинения (изложения) муниципальной экспертной комиссией.

9.14. Организовать в срок до 22 апреля, 30 апреля 2021 года передачу в комитет образования в электронной форме документов участников, допущенных

на повторное участие в итоговом сочинении (изложения) в дополнительные сроки.

9.15. Провести в срок до 4 мая, 18 мая 2021 года по итогам анализа результатов итогового сочинения (изложения) консультации для обучающихся, получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»).

9.16. Представить в комитет образования:

- направить в срок до 14 часов 14 апреля, 4 мая, 18 мая 2021 года информацию о готовности общеобразовательных организаций - пунктов проведения итогового сочинения (изложения) к проведению итогового сочинения (изложения) (приложение 8 к настоящему приказу).

- направить в срок до 14 часов 15 апреля, 5 мая, 19 мая 2021 года информацию о проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации (приложению 6 к настоящему приказу).

- направить в срок до 13 часов 22 апреля, 19 мая, 24 мая 2021 года анализ результатов итогового сочинения (изложения) (приложению 7 к настоящему приказу).

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела общего образования - Васильеву М.В.

Председатель комитета образования

ЗМ -

В.М. Запорожская

Приложение 1 к приказу
 Комитета образования администрации
 МО Тосненский район Ленинградской области
 № 180/21 от 13.04.2021

Перечень
 образовательных организаций - пунктов проведения итогового сочинения (изложения)
 в Тосненском районе Ленинградской области в 2020/2021 учебном году

№	Код пункта	Название общеобразовательной организации – пункта проведения итогового сочинения (изложения)	Адрес пункта	ФИО руководителя ОО	ФИО руководителя пункта	Образовательные организации, обучающиеся которых распределены в пункт
Тосненский район						
1.	1801	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно имени Героя Социалистического Труда Н.Ф. Федорова»	Ленинградская область, г. Тосно, ул. М. Горького, д.15	Макарский Валерий Моисеевич	Лыкова Наталья Евгеньевна	1. МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно имени Героя Социалистического Труда Н.Ф. Федорова» 2. Специальный пункт регистрации выпускников текущего года, обучающихся по программам СПО
2.	1802	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно с углубленным изучением отдельных предметов»	Ленинградская область, г. Тосно, пр. Ленина, д.24	Бровина Галина Николаевна	Бегунова Зоя Андреевна	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно с углубленным изучением отдельных предметов»
3.	1803	МБОУ «Тосненская СОШ № 3 имени Героя Советского Союза С.П. Тимофеева»	Ленинградская область, г. Тосно, ул. М. Горького, д.5	Наумова Инна Анатольевна	Бажанова Елена Владимировна	МБОУ «Тосненская СОШ № 3 имени Героя Советского Союза С.П. Тимофеева»
4.	1804	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Ленинградская область, г. Тосно, ул. Чехова, д.8	Барыгина Марина Павловна	Филатова Ольга Николаевна	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»
5.	1805	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»	Ленинградская область, Тосненский район, г. Никольское, ул. Школьная, д.11	Кожина Нина Владимировна	Кузнецова Ольга Евгеньевна	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»
6.	1806	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»	Ленинградская область, Тосненский район, г. Никольское, ул. Первомайская, д.10	Менделуцева Людмила Ивановна	Садретдинова Алгея Леонидовна	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»

Приложение 2 к приказу
 Комитета образования администрации
 МО Тосненский район Ленинградской области
 № 180/21 от 18.04.2021

Состав
Муниципальных комиссий проведения итогового сочинения (изложения) - сотрудников пунктов проведения итогового сочинения
(изложения) в Тосненском районе Ленинградской области в 2020/2021 учебном году

Пункт 1801. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2 г. Тосно имени Героя Социалистического Труда Н.Ф. Федорова» (далее – МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1	Лыкова Наталья Евгеньевна	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта
2	Исаковская Евгения Анатольевна	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»	Педагог - психолог	Организатор в аудитории
3	Сеникова Татьяна Витальевна	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»	Педагог дополнительного образования	Организатор в аудитории
4	Кутыкова Надежда Александровна	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»	Учитель иностранного языка	Организатор в аудитории
5	Мамцева Екатерина Николаевна	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»	Учитель физической культуры	Организатор в аудитории
6	Головешко Юлия Валерьевна	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории
7	Несмеянова Ольга Сергеевна	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории
8	Бодунова Светлана Александровна	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»	Учитель физической культуры	Организатор в аудитории
9	Костина Елена Викторовна	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»	Учитель музыки	Организатор в аудитории
10	Попова Арина Сергеевна	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»	Библиотекарь	Организатор вне аудитории
11	Огинашвили Мария Дмитриевна	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»	Учитель иностранного языка	Организатор вне аудитории
12	Карловский Борис Васильевич	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно»	Учитель информатики	Технический специалист
13	Малей Галина Владимировна	ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ»	Медицинская сестра	Медицинский работник

Пункт 1802. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Тосно с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Бегунова Зоя Андреевна	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта
2.	Афанасьева Наталья Андреевна	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Учитель физической культуры	Организатор в аудитории
3.	Животова Татьяна Сергеевна	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Педагог-психолог	Организатор в аудитории
4.	Колос Наталья Николаевна	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Учитель биологии	Организатор в аудитории

5.	Никulina Людмила Николаевна	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Учитель музыки	Организатор в аудитории
6.	Сухоорукoвa Виктория Николаевна	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Учитель истории и обществознания	Организатор в аудитории
7.	Спиридoнoвa Юлия Валерьевна	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Учитель химии	Организатор в аудитории
8.	Суетина Галина Викторовна	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Педагог-организатор	Организатор в аудитории
9.	Якупова Виктория Радиковна	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Учитель иностранного языка	Организатор в аудитории
10.	Капель Александр Анатольевич	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Заместитель директора по безопасности, учитель физической культуры и ОБЖ	Организатор вне аудитории
11.	Пестова Людмила Егоровна	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Лаборант	Организатор вне аудитории
12.	Сидоркин Алексей Анатольевич	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Учитель физической культуры	Организатор вне аудитории
13.	Локтева Люция Рафаэльевна	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Заместитель директора по УВР, учитель информатики	Технический специалист
14.	Малюфеева Агeся Владимировна	ГБУЗ «Тосненская КМБ»	Врач-педиатр	Медицинский работник

Пункт 1803. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тосненская средняя общеобразовательная школа № 3 имени Героя Советского Союза С.П. Тимофеева» (далее – МБОУ «Тосненская СОШ № 3»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1	Бажанова Елена Владимировна	МБОУ «Тосненская СОШ № 3»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта
2	Власова Олеся Игоревна	МБОУ «Тосненская СОШ № 3»	Учитель английского языка	Организатор в аудитории
3	Неизвестный Евгений Вячеславович	МБОУ «Тосненская СОШ № 3»	Учитель математики	Организатор в аудитории
4	Жукова Дарья Александровна	МБОУ «Тосненская СОШ № 3»	Учитель физической культуры	Организатор в аудитории
5	Вавилова Ольга Игоревна	МБОУ «Тосненская СОШ № 3»	Учитель математики	Организатор в аудитории
6	Смирнов Владимир Владимирович	МБОУ «Тосненская СОШ № 3»	Заместитель директора по безопасности	Организатор вне аудитории
7	Кяндарян Ирина Васильевна	МБОУ «Тосненская СОШ № 3»	Педагог дополнительного образования	Организатор вне аудитории
8	Вавилов Алексей Николаевич	МБОУ «Тосненская СОШ № 3»	Методист	Технический специалист
9	Байчурина Надежда Николаевна	ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ»	Медицинская сестра	Медицинский работник

Пункт 1804. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Тосно» (далее - МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Филатова Ольга Николаевна	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта

2.	Бартоновская Алиса Олеговна	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Педагог-психолог	Организатор в аудитории
3.	Еремеева Надежда Юрьевна	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Заместитель директора по УВР	Организатор в аудитории
4.	Руссева Екатерина Александровна	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории
5.	Прохорова Елена Александровна	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Социальный педагог	Организатор в аудитории
6.	Могутова Галина Павловна	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Заведующий библиотекой	Организатор вне аудитории
7.	Петров Игорь Сергеевич	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Заместитель директора по безопасности	Организатор вне аудитории
8.	Вотякова Евгения Анатольевна	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Учитель информатики	Технический специалист
9.	Федорова Надежда Николаевна	ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ»	Медицинская сестра	Медицинский работник

Пункт 1805. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1 г. Никольское» (далее - МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Кузнецова Ольга Евгеньевна	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта
2.	Кашина Наталья Владимировна	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»	Педагог-психолог	Организатор в аудитории
3.	Матвеева Мария Зауровна	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»	Педагог-дефектолог	Организатор в аудитории
4.	Трубина Юлия Сергеевна	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»	Учитель технологии	Организатор в аудитории
5.	Вереток Ольга Вадимовна	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»	Учитель ИЗО	Организатор в аудитории
6.	Данилова Наталья Юрьевна	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»	Библиотекарь	Организатор вне аудитории
7.	Конина Елена Владимировна	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»	Учитель истории	Организатор вне аудитории
8.	Минин Алексей Львович	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»	Заместитель директора по УВР	Технический специалист
9.	Делетко Галина Николаевна	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»	Медицинская сестра	Медицинский работник

Пункт 1806. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Никольское» (МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Садретдинова Алёся Леонидовна	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта
2.	Алёшина Ирина Геннадьевна	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»	Учитель технологии	Организатор в аудитории
3.	Неня Ольга Ивановна	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»	Учитель-дефектолог	Организатор в аудитории
4.	Водянкова Галина Федоровна	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории
5.	Гуртова Людмила Ивановна	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»	Библиотекарь	Организатор в аудитории
6.	Сергеев Андрей Геннадьевич	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»	Учитель технологии	Организатор вне аудитории

7.	Можаяев Анатолий Михайлович	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»	Педагог-психолог	Организатор вне аудиторной
8.	Тимофеева Ксения Викторовна	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»	Учитель математики	Технический специалист
9.	Полянская Юлия Петровна	ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ»	Врач-педиатр	Медицинский работник

Пункт 1807. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Никольское» (далее - МБОУ «СОШ № 3 г. Никольское»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Тицкая Оксана Николаевна	МБОУ «СОШ № 3 г. Никольское»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта
2.	Бурхайло Дариса Валентиновна	МБОУ «СОШ № 3 г. Никольское»	Заместитель директора по ВР	Организатор в аудитории
3.	Клименко Ирина Викторовна	МБОУ «СОШ № 3 г. Никольское»	Учитель технологии	Организатор в аудитории
4.	Смирнова Ольга Викторовна	МБОУ «СОШ № 3 г. Никольское»	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории
5.	Льобутина Светлана Михайловна	МБОУ «СОШ № 3 г. Никольское»	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории
6.	Куроедов Владимир Григорьевич	МБОУ «СОШ № 3 г. Никольское»	Заместитель директора безопасности	Организатор вне аудитории
7.	Лебедев Матвей Алексеевич	МБОУ «СОШ № 3 г. Никольское»	Учитель информатики	Технический специалист
8.	Джан Ирина Владимировна	ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ»	Врач-педиатр	Медицинский работник

Пункт 1808. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Любанская средняя общеобразовательная школа им. А.Н. Радищева» (далее - МКОУ «Любанская СОШ»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Евдокимова Наталья Владимировна	МКОУ «Любанская СОШ»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта
2.	Михеева Надежда Александровна	МКОУ «Любанская СОШ»	Логопед	Организатор в аудитории
3.	Лихачева Зинаида Сергеевна	МКОУ «Любанская СОШ»	Психолог	Организатор в аудитории
4.	Козлов Анатолий Сергеевич	МКОУ «Любанская СОШ»	Учитель математики	Организатор вне аудитории
5.	Скосярев Андрей Анатольевич	МКОУ «Любанская СОШ»	Учитель физической культуры	Организатор вне аудитории
6.	Сидельникова Любовь Дмитриевна	МКОУ «Любанская СОШ»	Учитель информатики	Технический специалист
7.	Васильева Алиса Юрьевна	ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ»	Медицинская сестра	Медицинский работник

Пункт 1809. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Красноборская средняя общеобразовательная школа» (далее - МКОУ «Красноборская СОШ»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Бельченко Ирина Юрьевна	МКОУ «Красноборская СОШ»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта

2.	Мин Виктория Филляевна	МКОУ «Красноборская СОШ»	Учитель английского языка	Организатор в аудитории
3.	Чугунова Ольга Эриховна	МКОУ «Красноборская СОШ»	Заведующая библиотекой	Организатор в аудитории
4.	Ермаченкова Наталья Васильевна	МКОУ «Красноборская СОШ»	Учитель химии	Организатор вне аудитории
5.	Кудярова Татьяна Андреевна	МКОУ «Красноборская СОШ»	Учитель информатики	Технический специалист
6.	Крупенина Татьяна Валентиновна	Врачебная амбулатория пгт. Красный Бор	Медицинская сестра	Медицинский работник

Пункт 1810. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Машинская средняя общеобразовательная школа» (далее - МКОУ «Машинская СОШ»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Марченко Елена Павловна	МКОУ «Машинская СОШ»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта
2.	Келеш Светлана Анатольевна	МКОУ «Машинская СОШ»	Учитель истории, обществознания	Организатор в аудитории
3.	Прохорова Екатерина Леонидовна	МКОУ «Машинская СОШ»	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории
4.	Карпухина Ольга Владимировна	МКОУ «Машинская СОШ»	Учитель ОБЖ	Организатор вне аудитории
5.	Колесникова Инна Васильевна	МКОУ «Машинская СОШ»	Учитель информатики	Технический специалист
6.	Иванова Валентина Ивановна	Врачебная амбулатория п. Лисино-Корпус	Фельдшер	Медицинский работник

Пункт 1811. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования» (далее - МКОУ «Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Лебедева Татьяна Александровна	МКОУ «Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта
2.	Войтова Наталья Сергеевна	МКОУ «Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»		Организатор в аудитории
3.	Корниенко Эльмира Раисовна	МКОУ «Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»	Учитель английского языка	Организатор в аудитории
4.	Малышко Валентина Сергеевна	МКОУ «Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»	Заведующий библиотекой	Организатор вне аудитории
5.	Дедовел Лариса Андреевна	МКОУ «Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»	Заместитель директора по УВР	Технический специалист

6.	Дубенцова Екатерина Леонидовна	МКОУ «Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»	Медицинская сестра	Медицинский работник
----	--------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	--------------------	----------------------

Пункт 1813. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сельцовская средняя общеобразовательная школа имени Е.М. Мелашенко» (далее - МБОУ «Сельцовская СОШ»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Киндратышин Ольга Николаевна	МБОУ «Сельцовская СОШ»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта
2.	Голубева Раиса Фанусовна	МБОУ «Сельцовская СОШ»	Педагог-психолог	Организатор в аудитории
3.	Михалева Светлана Юрьевна	МБОУ «Сельцовская СОШ»	Учитель технологии	Организатор в аудитории
4.	Олина Тасия Алексеевна	МБОУ «Сельцовская СОШ»	Учитель математики	Организатор вне аудитории
5.	Кривенко Татьяна Анатольевна	МБОУ «Сельцовская СОШ»	Учитель технологии	Организатор вне аудитории
6.	Лаенко Сергей Владимирович	МБОУ «Сельцовская СОШ»	Лаборант	Технический специалист
7.	Кононова Людмила Николаевна	ГБУЗ ЛО «Госненская КМБ»	Медицинская сестра	Медицинский работник

Пункт 1814. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Тельмановская средняя общеобразовательная школа» (далее - МКОУ «Тельмановская СОШ»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Ермилова Мария Владимировна	МКОУ «Тельмановская СОШ»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта
2.	Дубаненко Наталья Леонидовна	МКОУ «Тельмановская СОШ»	Заведующий библиотекой	Организатор в аудитории
3.	Поликарпова София Андреевна	МКОУ «Тельмановская СОШ»	Учитель истории	Организатор в аудитории
4.	Урусова Лилия Финатовна	МКОУ «Тельмановская СОШ»	Учитель-логопед	Организатор в аудитории
5.	Шаров Юрий Николаевич	МКОУ «Тельмановская СОШ»	Заместитель директора по безопасности	Организатор в аудитории
6.	Унесихина Кристина Сергеевна	МКОУ «Тельмановская СОШ»	Секретарь	Организатор вне аудитории
7.	Арсеньева Наталья Анатольевна	МКОУ «Тельмановская СОШ»	Учитель начальных классов	Технический специалист
8.	Иванова Елена Васильевна	Врачебная амбулатория п.Тельмана	Медицинская сестра	Медицинский работник

Пункт 1815. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ульяновская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее - МКОУ «Ульяновская СОШ № 1»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Иванова Любовь Александровна	МКОУ «Ульяновская СОШ № 1»	Заместитель директора по УВР	Руководитель пункта

2.	Крылова Лариса Александровна	МКОУ «Ульяновская СОШ № 1»	Учитель английского языка	Организатор вне аудиторной
3.	Хайдарова Елена Петровна	МКОУ «Ульяновская СОШ № 1»	Учитель физической культуры	Организатор в аудитории
4.	Галахова Валентина Николаевна	МКОУ «Ульяновская СОШ № 1»	Учитель истории	Организатор в аудитории
5.	Стирманова Елена Михайловна	МКОУ «Ульяновская СОШ № 1»	Учитель истории	Организатор вне аудитории
6.	Лыкова Елена Борисовны	МКОУ «Ульяновская СОШ № 1»	Учитель информатики	Технический специалист
7.	Калашникова Ирина Валентиновна	МКОУ «Ульяновская СОШ № 1»	Медицинская сестра	Медицинский работник

Пункт 1816. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ушакинская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее - МКОУ «Ушакинская СОШ № 1»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Сергеева Светлана Вадимовна	МКОУ «Ушакинская СОШ № 1»	Директор	Руководитель пункта
2.	Мокеева Валентина Ивановна	МКОУ «Ушакинская СОШ № 1»	Учитель музыки	Организатор в аудитории
3.	Золотухина Анастасия Эдуардовна	МКОУ «Ушакинская СОШ № 1»	Учитель биологии	Организатор в аудитории
4.	Семенова Виктор Петрович	МКОУ «Ушакинская СОШ № 1»	Заместитель директора по безопасности	Организатор вне аудитории
5.	Тучкова Вера Васильевна	МКОУ «Ушакинская СОШ № 1»	Учитель начальных классов	Организатор вне аудитории
6.	Роо Татьяна Фёдоровна	МКОУ «Ушакинская СОШ № 1»	Учитель истории, обществознания	Технический специалист
7.	Соколова Галина Ивановна	ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ», амбулатория п. Ушаки	Медицинская сестра	Медицинский работник

Пункт 1817. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Федоровская средняя общеобразовательная школа» (далее - МКОУ «Федоровская СОШ»)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место основной работы	Должность, занимаемая по основному месту работы	Должность в пункте
1.	Сирякова Наталья Николаевна	МКОУ «Федоровская СОШ»	Учитель начальных классов	Руководитель пункта
2.	Колбасова Марина Владимировна	МКОУ «Федоровская СОШ»	Учитель-дефектолог	Организатор в аудитории
3.	Черанева Анна Юрьевна	МКОУ «Федоровская СОШ»	Учитель-логопед	Организатор в аудитории
4.	Федорова Светлана Викторовна	МКОУ «Федоровская СОШ»	Социальный педагог	Организатор вне аудитории
5.	Михайлова Елена Викторовна	МКОУ «Федоровская СОШ»	Заместитель директора по УВР	Технический специалист
6.	Филатова Елена Александровна	ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ»	Врач-педиатр	Медицинский работник

Приложение 3 к приказу
Комитета образования администрации
МО Госненский район Ленинградской области
№ _____ от _____

**Состав
и места работы муниципальных комиссий по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения)
в Госненском районе Ленинградской области в 2020/2021 учебном году**

№ п/п	ФИО	Должность в комиссии	Место основной работы	Должность по основному месту работы
Госненский район				
Место работы комиссии: ул. Советская д. 10-А, Комитет образования администрации муниципального образования Госненский район Ленинградской области				
1	Слободяник Антонина Анатольевна	Председатель	МБОУ «Госненская СОШ № 3 имени Героя Советского Союза С.П. Тимофеева»	Учитель русского языка и литературы
2	Юхимчук Нина Александровна	Заместитель председателя, ответственное лицо за заполнение бланков регистрации	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»	Учитель русского языка и литературы
3	Короткова Елена Николаевна	Эксперт	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно им. Героя Социалистического Труда Н. Ф. Федорова»	Учитель русского языка и литературы
4	Подсевак Ольга Павловна	Эксперт	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно им. Героя Социалистического Труда Н. Ф. Федорова»	Учитель русского языка и литературы
5	Даркичева Оксана Васильевна	Эксперт	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно им. Героя Социалистического Труда Н. Ф. Федорова»	Учитель русского языка и литературы
6	Михалева Людмила Александровна	Эксперт	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно им. Героя Социалистического Труда Н. Ф. Федорова»	Учитель русского языка и литературы
7	Митрокова Людмила Николаевна	Эксперт	МБОУ «Гимназия № 2 г. Тосно им. Героя Социалистического Труда Н. Ф. Федорова»	Учитель русского языка и литературы
8	Иванова Светлана Львовна	Эксперт	МБОУ «Госненская СОШ № 3 имени Героя Советского Союза С.П. Тимофеева»	Учитель русского языка и литературы
9	Сапожникова Ирина Васильевна	Эксперт	МБОУ «Госненская СОШ № 3 имени Героя Советского Союза С.П. Тимофеева»	Учитель русского языка и литературы

10	Врачова Лариса Александровна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Заместитель директора по УВР
11	Короткова Татьяна Борисовна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Учитель русского языка и литературы
12	Шерипова Елена Анатольевна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Учитель русского языка и литературы
13	Федчунова Таисия Николаевна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 4 г. Тосно»	Учитель русского языка и литературы
14	Елизарова Любовь Борисовна	Эксперт	МБОУ «Сельцовская СОШ»	Учитель русского языка и литературы
15	Шишловская Татьяна Валентиновна	Эксперт	МКОУ «Новолисинская школа-интернат среднего (полного) общего образования»	Учитель русского языка и литературы
16	Власова Оксана Владимировна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»	Учитель русского языка и литературы
17	Варзанова Людмила Алексеевна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»	Учитель русского языка и литературы
18	Горбунова Наталья Владимировна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 2 г. Никольское»	Учитель русского языка и литературы
19	Кирова Светлана Николаевна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Учитель русского языка и литературы
20	Пустогвар Раиса Григорьевна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Учитель русского языка и литературы
21	Дрова Я Юлия Владимировна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 1 г. Тосно»	Учитель русского языка и литературы
22	Терехова Ольга Антоновна	Эксперт	МКОУ «Машинская СОШ»	Учитель русского языка и литературы
23	Флотская Наталья Владимировна	Эксперт	МКОУ «Тельмановская СОШ»	Учитель русского языка и литературы

ГРАФИК

работы муниципальной комиссии по проверке работ итогового сочинения (изложения) от 15 апреля 2021 года

	Дата	Время	Место
15	апреля 2021 года (прием работ участников ИСИ)	15:00-17:00	Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
16, 19, 20	апреля 2021 года (инструктаж членов комиссии, проверка ксерокопий работ, внесение результатов в оригиналы работ, оформление протоколов)	16, 20.04.2021 время 15:00-20:00 19.04.2021 с 9.00- 18.00 (для тех может)	Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области
21	апреля 2021 года (подготовка анализа результатов)	15:00-17:00	Комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

Приложение 4 к приказу
 комитета образования администрации
 МО Тосненский район Ленинградской области
 № 190/21 от 13.04.2021

Состав
Региональной комиссии по повторной проверке итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области в 2020/2021 учебном году

№ п/п	ФИО	Должность в комиссии	Место основной работы	Должность по основному месту работы
1.	Терешина Валентина Анатольевна	Председатель	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования»	Методист, старший преподаватель кафедры филологического образования
2.	Маслова Татьяна Петровна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 3» города Пикалево	Учитель русского языка и литературы
3.	Короткова Ольга Сергеевна	Эксперт	МБОУ «Бокситогорская СОШ № 2»	Учитель русского языка и литературы
4.	Маслова Татьяна Сергеевна	Эксперт	МОУ «Вологовская СОШ № 1»	Учитель русского языка и литературы
5.	Силантьева Марина Альбертовна	Эксперт	МОУ «Сельцовская СОШ»	Учитель русского языка и литературы
6.	Гаврилина Виктория Валентиновна	Эксперт	МОБУ «Волховская городская гимназия № 3 имени Героя Советского Союза Александра Лукьянова»	Учитель русского языка и литературы
7.	Спиридонова Юлия Сергеевна	Эксперт	МОБУ «СОШ № 8 города Волхова»	Учитель русского языка и литературы
8.	Гагушина Светлана Александровна	Эксперт	МОУ «Лицей № 1» г. Всеволожска	Учитель русского языка и литературы
9.	Швецова Яна Валериевна	Эксперт	МОБУ «СОШ № 6» г. Всеволожска	Учитель русского языка и литературы
10.	Димаренко Татьяна Николаевна	Эксперт	МОУ «Кузьмоловская СОШ № 1»	Учитель русского языка и литературы
11.	Бугатович Лада Валериевна	Эксперт	МОУ «Гимназия» г. Сертолово	Учитель русского языка и литературы
12.	Юзвик Татьяна Валерьевна	Эксперт	МОБУ «СОШ «Муринский ЦО № 2»	Учитель русского языка и литературы
13.	Борисова Дилия Антоновна	Эксперт	МБОУ «Гимназия № 11» г. Выборга	Учитель русского языка и литературы
14.	Ванюшкина Ольга Леонидовна	Эксперт	МБОУ «Гимназия № 11» г. Выборга	Учитель русского языка и литературы
15.	Коломак Лариса Валерьевна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 14» г. Выборга	Учитель русского языка и литературы
16.	Титова Ольга Евгеньевна	Эксперт	МБОУ «Гатчинский Лицей № 3 имени Героя Советского Союза А.И. Перегудова»	Учитель русского языка и литературы
17.	Скворцова Лидия Ивановна	Эксперт	МБОУ «Гатчинская гимназия им. К.Д. Ушинского»	Учитель русского языка и литературы
18.	Филиппова Елена Сергеевна	Эксперт	МБОУ «Кингисеппская СОШ № 3 с углублённым изучением отдельных предметов»	Учитель русского языка и литературы
19.	Белянская Людмила Альбертовна	Эксперт	МБОУ «Кингисеппская гимназия»	Учитель русского языка и литературы
20.	Кулакова Татьяна Николаевна	Эксперт	МОУ «Киришская СОШ № 8»	Учитель русского языка и литературы
21.	Петрова Марина Михайловна	Эксперт	МОУ «Пчёвжинская СОШ им. А.И. Сидорова»	Учитель русского языка и литературы

22.	Валышкова Светлана Владимировна	Эксперт	МБОУ «Отраденненская СОШ № 3»	Учитель русского языка и литературы
23.	Конаева Виктория Юрьевна	Эксперт	МКОУ «Лодейнопольская СОШ №3 им. Героев Свирли»	Учитель русского языка и литературы
24.	Рулера Надежда Анатольевна	Эксперт	МКОУ «Лодейнопольская СОШ №3 им. Героев Свирли»	Учитель русского языка и литературы
25.	Щукина Татьяна Петровна	Эксперт	МОУ «Роппинская школа»	Учитель русского языка и литературы
26.	Агафопудова Татьяна Владимировна	Эксперт	МОУ «Копорская школа»	Учитель русского языка и литературы
27.	Федорова Юлия Михайловна	Эксперт	МОУ «СОШ № 3» г. Луги	Учитель русского языка и литературы
28.	Крючкова Дариса Сергеевна	Эксперт	МОУ «СОШ № 3» г. Луги	Учитель русского языка и литературы
29.	Ермолова Любовь Николаевна	Эксперт	МБОУ «Подпорожская СОШ № 8»	Учитель русского языка и литературы
30.	Иванова Ольга Николаевна	Эксперт	МОУ «СОШ № 5» г. Приозерска	Учитель русского языка и литературы
31.	Степанова Татьяна Алексеевна	Эксперт	МОУ «СОШ № 4» г. Приозерска	Учитель русского языка и литературы
32.	Фролова Елена Викторовна	Эксперт	МОУ «Сланцевская СОШ № 3»	Учитель русского языка и литературы
33.	Трухина Юлия Валерьевна	Эксперт	МОУ «Сланцевская СОШ № 1»	Учитель русского языка и литературы
34.	Оленева Виктория Викторовна	Эксперт	МБОУ «Гимназия № 5» г. Сосновый Бор	Учитель русского языка и литературы
35.	Калмыкова Ольга Ивановна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 2 с углубленным изучением английского языка» г. Сосновый Бор	Учитель русского языка и литературы
36.	Григорьева Марина Андреевна	Эксперт	МОУ «Гимназия № 2» г. Тихвина	Учитель русского языка и литературы
37.	Громова Елена Анатольевна	Эксперт	МОУ «Лицей № 7» г. Тихвина	Учитель русского языка и литературы
38.	Слободяник Антонина Анатольевна	Эксперт	МБОУ «СОШ № 3 г. Госно» имени Героя Советского Союза С.П. Тимофеева»	Учитель русского языка и литературы
39.	Юхимчук Нина Александровна	Эксперт	МБОУ «Гимназия № 1 г. Никольское»	Учитель русского языка и литературы

Приложение 6 к приказу
Комитета образования администрации
МО Тосненский район Ленинградской области
№ 190/21 от 13.01.2021

Информация о проведении итогового сочинения (изложения)
в общеобразовательной организации

№	Перечень предоставляемой информации	Информация
1	Код ОО, участвующего в итоговом сочинении (изложении)	
2	Всего зарегистрированных участников - выпускников 11(12) классов	
2.1	Из них писали чел. (% от зарегистрированных на ИСИ)	
2.2	Не писали чел. (% от зарегистрированных на ИСИ)	
2.3	Причины неявки выпускников 11(12) классов	<i>Полный перечень: ФИО, ОО, класс, причина</i>
3	Всего зарегистрированных участников - выпускников прошлых лет, СПО	
3.1	Из них писали чел (% от зарегистрированных на ИСИ)	
3.2	Не писали чел. (% от зарегистрированных на ИСИ)	
3.3	Причины неявки выпускников прошлых лет, СПО	<i>Полный перечень: Список участников (ФИО) с указанием образовательной организации, причина</i>
4	Всего писавших сочинение (чел.)	
5	Всего писавших изложение (чел.)	
6	Составлено Актов о досрочном окончании	
6.1	Всего участников, не закончивших сочинение/изложение по уважительной причине	<i>Список участников (ФИО) с указанием образовательной организации</i>
7	Составлено Актов об удалении	
7.1	Всего участников, удаленных с сочинения/изложения в связи с нарушением порядка проведения сочинения/изложения	<i>Список участников (ФИО) с указанием образовательной организации</i>
7.2	Описание выявленного нарушения: выявлено нарушение порядка проведения итогового сочинения/изложения	

Исп. _____
Тел. _____

Анализ результатов итогового сочинения (изложения)
(наименование образовательной организации)

Класс _____
 В классе обучающихся по списку _____ чел.
 Приняло участие _____ чел.

Форма 1. Отдельно заполняется форма по сочинению, отдельно — по изложению.

№ п/п	Фамилия Имя обучающегося	Требования к сочинению (изложению)		Результаты оценивания сочинения (изложения) по критериям					Результат проверки сочинения (изложения)	
		1	2	1	2	3	4	5	Получил итоговый «зачет»	Получил итоговый «незачет»
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
Кол-во чел. в классе, получивших «зачет» по требованию/критерию										
% получивших «зачет» по требованию/критерию в классе										

* Примечание. Результаты оценивания сочинения (изложения) по требованиям/критериям выставляются: «зачет» - 1, «незачет» - 0.

	выполнено	общественная организация в день проведения ИСИ на 04.12.2019
4.	выполнено/не	На муниципальном уровне Подготовка бланков (односторонняя печать) (1 бланк регистрации, 2 бланка записи для каждого участника + подшитые бланки). Проведена проверка качества печати Печать только с ПК!
5.		Подготовка ОО - ПИ ИСИ
	выполнено/не	Внесение изменений в текущее расписание занятий общественной организации - пункта проведения ИСИ на 04.12.2019
	выполнено/не	Готовность аудиторов пунктов ИСИ аудитории: по 1 участнику на место, часы настенные, черновики с печатью ОО, исправность освещения, подготовленная доска с информацией, наличие орфографических словарей; наличие емкостей с питьевой водой в коридорах; наличие помещений для личных вещей участников ИСИ; внесение корректив в расписание звонков в ОО.
	выполнено/не	Распределение обучающихся по аудиториим пунктов ИСИ
	выполнено/не	Получение и хранение бланков ИСИ в сейфе пункта ИСИ
	выполнено/не	Результаты компьютерного оборудования для получения и распечатывания тем ИСИ и инструкции участникам
	выполнено/не	Подготовка для сочинения - орфографических словарей, для изложения - орфографических и толковых словарей (бilingualных)
	выполнено/не	Подготовка аудиторов конфертов и отчетных форм и ведомостей: упаковочных конвертов для каждой аудитории Форма ИСИ - 01. Списки распределения участников по ОО (местам проведения). Форма ИСИ - 02. Прикрепление ОО регистрации к ОО проведения. Форма ИСИ - 04. Список участников и готового сочинения (изложения) в месте проведения. Форма ИСИ - 05. Ведомость проведения и готового сочинения (изложения) в учебном кабинете (месте проведения). Форма ИСИ - 07. Ведомость коррекции персональных данных участников и готового сочинения (изложения). Форма ИСИ - 8. Акт досрочном завершении и готового сочинения (изложения) по указанным причинам. Форма ИСИ - 9. Акт об окончании участника и готового сочинения (изложения). Форма ИСИ-11. Сопроводительный бланк к материалам и готового сочинения (изложения) в аудитории. Форма ИСИ-12. Сопроводительный бланк к материалам

Приложение 6 к приказу
 комитета образования администрации
 МО Тосненский район Ленинградской области
 № 190/21 от 13.04.2021

Информация о готовности проведения ИСИ 15.04.2021
 в ОО

№ п/п	Мероприятие по подготовке к проведению итогового сочинения (изложение)	Отметка о готовности (да/нет)	Сроки (даты) проведения мероприятий
1.	Информационная работа	Выполнено/ не выполнено во всех ОО	
	Информирование родителей и обучающихся о сроках и местах проведения ИСИ	Выполнено/ не выполнено во всех ОО	
	Информирование родителей и обучающихся (форма информирования) дате выдачи результатов (форма информирования)	Выполнено/ не выполнено во всех ОО	
	Выдача Памяток участникам ИСИ (под подпись)	Выполнено/ не выполнено во всех ОО	
	Размещение информации о проведении ИСИ на сайте ОМСУ	Выполнено/ не выполнено	
2.	Подготовка обучающихся к ИСИ		
	порядке проведения ИСИ на территории Ленинградской области, определенном Комитетом, – не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения; сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для лиц, перечисленных в п. 2.2 настоящего Порядка) – не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения; сроках проведения ИСИ – не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении); сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) – не позднее чем за месяц до дня проведения ИСИ.		
	Изучение типичных ошибок ИСИ	Выполнено/ не выполнено во всех ОО	
	Проведены консультации	Выполнено/ не выполнено во всех ОО	
	Изучены методические рекомендации	Выполнено/ не выполнено во всех ОО	
	Проведение инструктажа для участников ИСИ о порядке проведения ИСИ	Выполнено/ не выполнено во всех ОО	

	<p>Подготовка бланков (односторонняя печать) (1 бланк регистрации, 2 бланка записи для каждого участника + дополнительные бланки). Проведена проверка качества печати Печать только с 1 ПК!</p>	<p>Выполнено/ не выполнено</p>
4.	<p>Подготовка ОО - Ш ИСИ</p> <p>Внесение изменений в текущее расписание занятий общественной организации - пункта проведения ИСИ на 15.04.2021</p> <p>Обеспечение выполнения санитарно- эпидемиологических рекомендаций, мер и нормативов в условиях распространения новой коронавирусной инфекции</p> <p>Готовность учебных кабинетов пунктов ИСИ Учебные кабинеты: по 1 участнику на место, часы настенные, черновики с печатью ОО, исправность освещения, подготовленная доска с информацией, наличие орфографических словарей; наличие емкостей с питьевой водой в коридорах; наличие помещений для личных вещей участников ИСИ; внесение корректив в расписание звонков в ОО.</p>	<p>Выполнено/ не выполнено</p>
3.	<p>Распределение обучающихся по учебным аудиториям Ш ИСИ</p> <p>Получение и хранение бланков ИСИ в сейфе Ш ИСИ</p> <p>Ревизия работы компьютерного оборудования для получения и распечатывания тем ИСИ и инструкции участникам</p> <p>(бюджетных) Подготовка для сочинения - орфографических словарей, для изложения - орфографических и толковых словарей</p>	<p>Выполнено/ не выполнено</p>
	<p>Подготовка аудиторных конвертов и отчетных форм и ведомостей: Упаковочных конвертов для каждой аудитории Форма ИС - 01. Списки распределения участников по ОО (местам проведения). Форма ИС - 02. Прикрепление ОО регистрации к ОО проведения. Форма ИС - 04. Список участников итогового сочинения (изложения) в месте проведения. Форма ИС - 05. Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете (месте проведения). Форма ИС - 07. Ведомость коррекции персональных данных участников итогового сочинения (изложения). Форма ИС - 8. Акт досрочном завершении итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам. Форма ИС - 9. Акт об окончании участника итогового сочинения (изложения). Форма ИС-11. Справочный бланк к материалам итогового сочинения (изложения) в аудитории.</p>	<p>Выполнено/ не выполнено</p>

		Форма ИС-12. Сопроводительный бланк к материалам итогового сочинения (изложение) образовательной организации – III итогового сочинения (изложения).	
	Выполнено/ не выполнено	Ознакомление лиц, привлекаемых к проведению ИСИ с Порядком проведения ИСИ в ЛО (подпись)	
	Выполнено/ не выполнено	Проведение инструктажа с аудиторами III ИСИ организаторами III ИСИ	
5.		Подготовка муниципальной комиссии по проверке и оцениванию работ участников ИСИ	
	Выполнено/ не выполнено	Ознакомление лиц, привлекаемых к проверке работ обучающихся с Порядком проведения ИСИ в ЛО (под пись)	
	Выполнено/ не выполнено	Информирование членов муниципальной комиссии о месте проведения проверки, дате и времени проверки	
	Выполнено/ не выполнено	Подготовка мест и условий работы муниципальной комиссии с учетом санитарно-эпидемиологических рекомендаций, мер и нормативов в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	
		Планируемые даты работы муниципальной комиссии	
6.	Выполнено/ не выполнено	Формирование схемы доставки материалов ИСИ из III ИСИ на проверку в ОМСУ	
7.	Выполнено/ не выполнено	Готовность доставки материалов ИСИ в РПОИ (назначение ответственного, готовность транспорта) Планируемая дата доставки.	