



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

04.12.2024

№02-01-01-08-661/2024

**О проведении тестирования по математике
(базового, профильного уровня) по материалам ЕГЭ
для обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций
в Tosненском муниципальном районе Ленинградской области в 2024 году**

В соответствии с письмом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 03.12.2024 №19-46566/2024 «О проведении тестирования по математике (базового, профильного уровня) по материалам ЕГЭ для обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций в Ленинградской области в 2024 году» в целях подготовки к регистрации на участие в государственной итоговой аттестации в 2025 году и определения выбора обучающимися уровня единого государственного экзамена по математике, определения первичных «групп риска» участников единого государственного экзамена по математике п р и к а з ы в а ю :

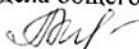
1. Провести 10.12.2024 в общеобразовательных организациях Tosненского муниципального района Ленинградской области, реализующих программы среднего общего образования, тестирование по математике (базового, профильного уровня) по материалам единого государственного экзамена (далее – тестирование).
2. Установить:
 - 2.1. тестирование проводится в общеобразовательных организациях Tosненского муниципального района Ленинградской области по месту обучения обучающихся 11 классов;
 - 2.2. участники тестирования обучающиеся 11 классов общеобразовательных организациях Tosненского муниципального района Ленинградской области.
 - 2.3. время начала проведения тестирования – 13.00 часов, продолжительность тестирования:
 - 2.3.1. на выполнение тестовой работы по математике базового уровня отводится 2,5 часа (150 минут);
 - 2.3.2. на выполнение тестовой работы по математике профильного уровня отводится 2 часа (120 минут) .
3. Использовать в работе Регламент проведения тестирования по математике (базового, профильного уровня) по материалам ЕГЭ (Приложение 1).

4. Отделу общего образования комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (далее – комитет образования) (Карпухиной А.В.):
 - 4.1. До 05.12.2024 ознакомить руководителей общеобразовательных организаций с регламентом проведения тестирования;
 - 4.2. обеспечить передачу 09.12.2024 в общеобразовательные организации ответственным за проведение тестирования контрольные измерительные материалы тестирования;
 - 4.3. представить в срок до 17.12.2024 информацию о результатах тестирования в электронной форме по адресу sectorgia_edu@lenreg.ru.
5. Директору МБОУ ДО «Тосненский районный ДЮЦ» необходимо скоординировать работу «Информационно-методического отдела» МБОУ ДО «Тосненский районный детско-юношеский центр», а также обеспечить проведение анализа результатов тестирования до 16.12.2024.
6. Руководителям общеобразовательных организаций Тосненского муниципального района Ленинградской области:
 - 6.1. провести в срок до 05.12.2024 информирование обучающихся 11 классов о проведении и регламенте проведения тестирования;
 - 6.2. подготовить и провести тестирование, проверку тестовых работ в соответствии с регламентом проведения тестирования;
 - 6.3. использовать в общеобразовательной организации результат тестирования для составления списка «группы риска» по математике разных уровней, для определения направлений и тем консультаций по математике для обучающихся 11 классов.
 - 6.4. предоставить в комитет образования по адресу электронной почты komtosn.edu@yandex.ru:
 - 6.4.1. в срок не позднее 14 часов 06.12.2024 список участников тестирования по математике (базового, профильного уровня) по материалам единого государственного экзамена (Приложение 2);
 - 6.4.2. в срок не позднее 15 часов 15.12.2024 информацию о результатах тестирования в электронной форме (Приложение 3).
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Делло Д.О., заместителя председателя комитета образования.

Председатель комитета образования



В.М. Запорожская



Приложение 1 к приказу
комитета образования
администрации
муниципального образования
Тосненский район
Ленинградской области
04.12.2024
№02-01-01-08-661/2024

Регламент проведения тестирования по математике (базового, профильного уровня) по материалам ЕГЭ

Дата проведения тестирования: 10 декабря 2024 года.

Рекомендуемое начало проведения тестирования – 13.00.

Продолжительность тестирования:

на выполнение тестовой работы по математике базового уровня отводится 2,5 часа (150 минут);

на выполнение тестовой работы по математике профильного уровня отводится 2 часа (120 минут).

Место проведения тестирования: общеобразовательные организации Ленинградской области по месту обучения обучающихся 11(12) классов.

Участники тестирования: обучающиеся 11(12) классов общеобразовательных организаций Ленинградской области.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды участвуют в тестировании без создания особых условий.

Рекомендуется не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения тестирования составить списки обучающихся для тестирования по математике базового уровня, списки обучающихся для тестирования по математике профильного уровня.

Не рекомендуется одновременное проведение тестирования обучающегося по двум уровням математики.

Лица, привлекаемые к проведению тестирования:

– ответственный за тестирование – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

– организатор тестирования (по 1 человеку в учебный кабинет, организаторами не являются учителями математики и информатики);

– не менее 2 дежурных организаторов (для замены организатора при выходе из учебного кабинета и координации перехода обучающихся при выходе из учебного кабинета в туалетную комнату и обратно).

Ответственный за тестирование проводит подготовительный инструктаж организаторов тестирования за 1 рабочий день до даты проведения тестирования.

Для проведения тестирования в общеобразовательной организации необходимо подготовить:

учебные кабинеты с условием рассадки каждого обучающегося на отдельное рабочее место и условием проведения тестирования по разным уровням в отдельных кабинетах;

рекомендуется определить учебные кабинеты тестирования в непосредственной близости с туалетной комнатой;

в учебном кабинете закрываются стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по математике;

настенные часы, находящиеся в поле зрения обучающихся, время МСК;

линейки для обучающихся (не содержащие справочной информации) для построения чертежей и рисунков;

для тестирования по базовой математике – справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего образования;

листы бумаги для черновиков;

листы для записи ответов тестирования;

списки распределения обучающихся по кабинетам;

инструкции для организатора и инструкции для участников тестирования (по 1 в учебный кабинет).

Тестирование выполняется обучающимися на листах для записи ответов тестирования (тетрадные листы «в клетку» по 1 листу на обучающегося). Тип ручки и чернил для выполнения тестирования не регламентируется.

Подготовка контрольных измерительных материалов (КИМ) к тестированию.

КИМ для тестирования составлены председателем предметной комиссии ЕГЭ Ленинградской области на основе проекта демоверсии КИМ по математике базового, профильного уровней с учетом вводимых изменений в КИМ 2025 года (с учетом освоения программы по математике).

При проведении тестирования используется по 1 варианту КИМ на каждый уровень математики.

КИМ по математике базового уровня содержит 21 задание (2 страницы, формат расположения – КИМ ЕГЭ), КИМ по математике профильного уровня содержит 12 заданий первой части (1 страница, формат расположения – КИМ ЕГЭ).

Рекомендуется распечатать КИМ по математике базового уровня – на 1 листе (двухсторонняя печать), КИМ по математике профильного уровня – на 1 листе.

КИМ в электронном формате направляется ГБУ ЛО «ИЦОКО» специалисту органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, по защищенному каналу связи.

Специалист органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, за день до даты проведения тестирования направляет КИМ в электронном формате ответственному за тестирование в образовательной организации.

Ответственный за тестирование за день до даты проведения тестирования печатает КИМ по количеству участников тестирования по математике базового, профильного уровней.

Ответственный за тестирование лично отвечает за хранение КИМ и не разглашение информации, содержащейся в КИМ, до начала тестирования.

Листы для записи ответов тестирования, использованные КИМ после проверки используются для анализа результатов тестирования.

Использованные черновики уничтожаются ответственным за тестирование.

Ход проведения тестирования.

В день проведения тестирования организатором в учебном кабинете обучающиеся рассаживаются в учебные кабинеты для тестирования по математике базового уровня/математике профильного уровня не позднее 12.55 согласно спискам распределения по кабинетам.

Рассадка каждого обучающегося осуществляется на отдельное рабочее место.

Обучающиеся оставляют личные вещи, кроме разрешенных, в специально выделенном месте для личных вещей в учебном кабинете.

Во время тестирования на рабочем столе обучающегося находятся:

- а) КИМ;
- б) рабочая ручка (вид ручки и чернил для выполнения тестирования не регламентируется);
- в) линейка,
- г) для тестирования по математике базового уровня – листы со справочными материалами, содержащими основные формулы курса математики образовательной программы основного общего образования;
- д) лист для записи ответов тестирования;
- е) листы бумаги для черновиков;
- ж) питьевая вода, лекарства и питание (при необходимости).

Во время проведения тестирования обучающемуся запрещается иметь при себе и использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, любые справочные материалы (кроме разрешенных), любые письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Организатору тестирования рекомендуется до начала инструктажа разложить на рабочие места обучающихся тетрадные листы для записи ответов тестирования.

В 12.55, в 13.00 организатор проводит первую и вторую часть инструктажа, в том числе информирует участников о порядке проведения тестирования, правилах оформления работы, продолжительности проведения.

В 13.00 организатор тестирования выдает обучающимся КИМ.

Организатор тестирования руководит заполнением регистрационных данных на листе для записи ответов тестирования

Обучающиеся подписывают лист для записи ответов тестирования.

По завершении заполнения регистрационных данных всеми участниками, после завершения всего инструктажа организатор объявляет начало тестирования и время его окончания, фиксирует их на доске, после чего обучающиеся приступают к выполнению тестовой работы.

Организатор в ходе тестирования:

– *следит за порядком выполнения тестирования, не допускает общения обучающихся,*

– *не допускает у обучающихся наличия при себе и использования средств связи, электронно-вычислительной техники, любых справочных материалов (кроме разрешенных), любых письменных заметок и иных средства хранения и передачи информации,*

– *при обнаружении запрещенных средств и материалов изымает их у обучающихся до завершения тестирования.*

Во время тестирования обучающиеся не должны общаться друг с другом.

Во время тестирования участники могут выходить из аудитории (организатор рекомендует количество выходов не более 2-3, не более чем на 2-4 минуты). При выходе из учебного кабинета обучающиеся оставляют все материалы тестирования на рабочем столе.

В случае если обучающийся по состоянию здоровья не может завершить выполнение тестовой работы, он досрочно завершает тестирование.

За 30 минут и за 5 минут до окончания работы организатор тестирования сообщает обучающимся о скором завершении тестирования и напоминают о необходимости перенести ответы из листов бумаги для черновиков, КИМ в листы для записи ответов тестирования.

Обучающие, досрочно завершившие выполнение тестовой работы, сдают все материалы и листы для записи ответов тестирования и покидают учебный кабинет, не дожидаясь завершения тестирования.

По истечении времени тестирования организатор тестирования:

– объявить, что работа окончена;

– собрать у обучающихся все материалы и листы для записи ответов тестирования;

– отдельно сложить листы для записи ответов тестирования и пересчитать их, чтобы количество листов совпало с количеством обучающихся, писавших работу;

– собранные материалы передать ответственному по тестированию.

Проверка работ тестирования.

Все работы тестирования (листы для записи ответов тестирования) проверяются определенными руководителем образовательной организацией учителями математики по выданным ключам проверки.

Результатом тестирования являются тестовые баллы.

Баллы за выполнение работы тестирования в отметку не переводятся, результат тестирования не засчитывается как учебный результат по математике.

Результат тестирования используется в образовательной организации:

– в качестве рекомендации обучающимся и родителям по выбору уровня ЕГЭ по математике;

– составления списка «группы риска» по математике разных уровней;

– определения направлений и тем консультаций по математике для различных групп обучающихся.

Инструкция для участников тестирования по математике базового уровня

Инструкция зачитывается организатором тестирования перед началом тестирования.

Текст, который выделен жирным шрифтом, должен быть прочитан обучающимся **слово в слово**. *Комментарии, отмеченные курсивом, не читаются обучающимся. Они даны в помощь организатору.*

Инструктаж и тестирование проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.

Подготовительные мероприятия:

- до начала инструктажа разложить на рабочие места обучающихся листы для записи ответов тестирования, листы для черновиков, справочные материалы, линейки;

- оформить на доске образец подписи листа для записи ответов тестирования:

*1 строка – **Работа по математике базового уровня.***

*2 строка – **ФИО, номер класса.***

*3 строка- **номер аудитории.***

№ 1.

№ 2.

№ 3.

.

.

.

№ 21.

- оформить на доске

Начало выполнения работы: 13: ...

Продолжительность 2,5 часа (150 минут).

Окончание выполнения работы: 15: ...

Первая часть инструктажа (начало проведения с 12.55):

Уважаемые участники тестирования! Сегодня вы выполняете работу по математике базового уровня.

Все задания составлены на основе школьной программы до 10 класса, поэтому каждый из вас может успешно выполнить работу.

Во время проведения тестирования вам необходимо соблюдать следующий порядок тестирования: запрещается

- **иметь при себе и использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, любые справочные материалы (кроме разрешенных), любые письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.**

- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые вам выданы;

- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

Обращаю ваше внимание, что во время проведения тестирования на вашем рабочем столе могут находиться только:

– КИМ;

– листы со справочными материалами, содержащими основные формулы курса математики образовательной программы основного общего образования;

– любая рабочая ручка;

– линейка,

– лист для записи ответов тестирования;

– листы бумаги для черновиков;

– питьевая вода, лекарства и питание (при необходимости).

Подпишите лист для записи ответов тестирования (образец подписи представлен на доске):

обратите внимание участников на доску

1 строка – Работа по математике базового уровня.

2 строка – ФИО, номер класса.

3 строка – номер аудитории.

Напишите на листе для записи ответов тестирования через каждые 2 строки номера заданий:

обратите внимание участников на доску

№ 1.

№ 2.

№ 3. ... до № 21.

Вторая часть инструктажа (начало проведения не ранее 13.00).

Сейчас вам выдается контрольный измерительный материал тестирования.

Организатор раздает обучающимся КИМ.

Тестовая работа включает в себя 21 задание.

На выполнение работы отводится 3 часа (180 минут).

Записывать ответы будете на листе для записи ответов справа от номера задания.

Ознакомьтесь с информацией в верхней части КИМ.

Ответом к каждому заданию является конечная десятичная дробь, или целое число, или последовательность цифр.

Если ответом является последовательность цифр, то запишите эту последовательность без пробелов, запятых и других дополнительных символов.

Единицы измерений писать не нужно.

Решение заданий в листах записи ответов писать не нужно.

Вы можете делать пометки и записи решений в листах бумаги для черновиков и КИМ. Также обращаю ваше внимание на то, что ответы, записанные в листах бумаги для черновиков и КИМ, не проверяются.

Вы можете заменить ошибочный ответ. Для этого зачеркните написанный ранее ответ, далее в этой же строке напишите новый ответ.

По всем вопросам, связанным с проведением тестирования (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться ко мне.

В случае необходимости выхода из кабинета оставьте все материалы тестирования на своем рабочем столе.

В случае плохого самочувствия вы можете досрочно завершить выполнение работы.

Инструктаж закончен.

Начало выполнения работы: *(объявить время начала)*

Окончание выполнения работы: *(указать время).*

Запишите на доске время начала и окончания выполнения работы.

Время, отведенное на инструктаж, в общее время выполнения работы не включается.

Вы можете приступать к выполнению работы.

За 30 минут до окончания выполнения работы необходимо объявить:

До окончания выполнения работы осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из КИМ и листов бумаги для черновиков в лист записи ответов.

За 5 минут до окончания выполнения работы необходимо объявить:

До окончания выполнения работы осталось 5 минут.

Не забывайте переносить ответы из КИМ и листов бумаги для черновиков в лист записи ответов.

По окончании выполнения работы объявить:

Выполнение тестовой работы окончено. Положите на край стола свой лист для записи ответов и все материалы. Я соберу материалы.

Организатор собирает листы записи ответов и материалы тестирования с рабочих мест участников в организованном порядке.

Инструкция для участников тестирования по математике профильного уровня

Инструкция зачитывается организатором тестирования перед началом тестирования.

Текст, который выделен жирным шрифтом, должен быть прочитан обучающимся **слово в слово**. Комментарии, отмеченные курсивом, не читаются обучающимся. Они даны в помощь организатору.

Инструктаж и тестирование проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.

Подготовительные мероприятия:

- до начала инструктажа разложить на рабочие места обучающихся листы для записи ответов тестирования, листы для черновиков, справочные материалы, линейки;

- оформить на доске образец подписи листа для записи ответов тестирования:

1 строка – **Работа по математике базового уровня.**

2 строка – **ФИО, номер класса.**

3 строка – **номер аудитории.**

№ 1.

№ 2.

№ 3.

.

.

.

№ 12.

- оформить на доске

Начало выполнения работы: 13:....

Продолжительность 2 часа (120 минут).

Окончание выполнения работы: 15:...

Первая часть инструктажа (начало проведения с 12.55):

Уважаемые участники тестирования! Сегодня вы выполняете работу по математике профильного уровня.

Все задания составлены на основе школьной программы до 10 класса, поэтому каждый из вас может успешно выполнить работу.

Во время проведения тестирования вам необходимо соблюдать следующие запреты:

- иметь при себе и использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, любые справочные материалы (кроме разрешенных), любые письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

Обращаю ваше внимание, что во время проведения тестирования на вашем рабочем столе могут находиться только:

– КИМ;

– любая рабочая ручка;

– линейка,

– лист для записи ответов тестирования;

– листы бумаги для черновиков;

– питьевая вода, лекарства и питание (при необходимости).

Подпишите лист для записи ответов тестирования (образец подписи представлен на доске):

обратите внимание участников на доску

1 строка – Работа по математике базового уровня.

2 строка – ФИО, номер класса.

3 строка – номер аудитории.

Напишите на листе для записи ответов тестирования через каждые 2 строки номера заданий:

обратите внимание участников на доску

№ 1.

№ 2.

№ 3. ... до № 12.

Вторая часть инструктажа (начало проведения не ранее 13.00).

Сейчас вам выдается контрольный измерительный материал тестирования.

Организатор раздает обучающимся КИМ.

Тестовая работа включает в себя 12 заданий.

На выполнение работы отводится 2 часа (120 минут).

Записывать ответы будете на листе для записи ответов справа от номера задания.

Ознакомьтесь с информацией в верхней части КИМ.

Ответом к каждому заданию является целое число или конечная десятичная дробь.

Решение заданий в листах записи ответов писать не нужно.

Вы можете делать пометки и записи решений в листах бумаги для черновиков и КИМ. Также обращаю ваше внимание на то, что ответы, записанные в листах бумаги для черновиков и КИМ, не проверяются.

Вы можете заменить ошибочный ответ. Для этого зачеркните написанный ранее ответ, далее в этой же строке напишите новый ответ.

По всем вопросам, связанным с проведением тестирования (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться ко мне.

В случае необходимости выхода из кабинета оставьте все материалы тестирования на своем рабочем столе.

В случае плохого самочувствия вы можете досрочно завершить выполнение работы.

Инструктаж закончен.

Начало выполнения работы: *(объявить время начала)*

Окончание выполнения работы: *(указать время).*

Запишите на доске время начала и окончания выполнения работы.

Время, отведенное на инструктаж, в общее время выполнения работы не включается.

Вы можете приступить к выполнению работы.

За 30 минут до окончания выполнения работы необходимо объявить:

До окончания выполнения работы осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из КИМ и листов бумаги для черновиков в лист записи ответов.

За 5 минут до окончания выполнения работы необходимо объявить:

До окончания выполнения работы осталось 5 минут.

Не забывайте переносить ответы из КИМ и листов бумаги для черновиков в лист записи ответов.

По окончании выполнения работы объявить:

Выполнение тестовой работы окончено. Положите на край стола свой лист для записи ответов и все материалы. Я соберу материалы.

Организатор собирает листы записи ответов и материалы тестирования с рабочих мест участников в организованном порядке.

2. Анализ результатов тестирования по математике (БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)

(наименование общеобразовательной организации)

Всего классов
 Всего обучающихся
 Всего участников ТЕСТ БУ
 % участников ТЕСТ БУ от общего кол-ва обучающихся

№	Номер задания	Часть 1																				Итого		Сдал ТЕСТ БУ (получил 7 и выше первичных баллов)	Не сдал ТЕСТ БУ (получил 6 и менее первичных баллов)	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	Общий балл по участнику			Процент выполнения заданий по участнику
		16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16				
1	Количество баллов за задания ФПО обучающегося	16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16	0	0,0%	0	0,0%
2																							0	0,0%		
3																							0	0,0%		
4																							0	0,0%		
5																							0	0,0%		
6																							0	0,0%		
7																							0	0,0%		
8																							0	0,0%		
9																							0	0,0%		
10																							0	0,0%		
11																							0	0,0%		
12																							0	0,0%		
13																							0	0,0%		
14																							0	0,0%		
15																							0	0,0%		
16																							0	0,0%		
17																							0	0,0%		
18																							0	0,0%		
19																							0	0,0%		
20																							0	0,0%		
	Кол-во чел., получивших первичный балл по выполненно задания по классу	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0%	0	0,0%
	% выполнения задания по классу (рассчитывается с учетом получения первичного	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
	Бсего участников (указывается кол-во участников в классе/ОО)	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	0,0%	20	0,0%
	Средний балл по ОО																									