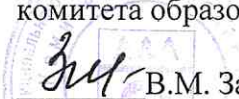


УТВЕРЖДАЮ  
 Председатель  
 комитета образования  
  
 В.М. Запорожская

**План  
 работы комитета образования администрации  
 муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и  
 подведомственных организаций  
 на июнь 2021 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственный исполнитель
<i>Совещания, аппаратные совещания, семинары, круглые столы</i>				
1	Аппаратное совещание	<b>В течение месяца</b>	КО	Запорожская В.М.
2	Опекунский совет	<b>В течение месяца</b>	КО	Баженова Л.В.
3	Совещание с директорами общеобразовательных учреждений	<b>24 июня</b>	КО	Семёнов А.И.
<i>Нормативно-правовая, инструктивно-методическая и информационная деятельность</i>				
1	Проведение оценки компетенций (этап 2) учителей-слушателей КПК «Школа современного учителя»	<b>В течение месяца</b>	МБОУ «СОШ №4 г. Тосно»	Ларченко Л.В. Барыгина М.П. Врачова Л.А.
2	Судебная защита законных интересов комитета образования и муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Кускова О.Ю.
3	Информационное наполнение официального сайта комитета образования и страницы в Инстаграм	<b>На регулярной основе</b>	КО	Сафонова Е.А.
4	О применении нормативных актов образовательного законодательства в педагогической деятельности	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Кускова О.Ю.
5	Согласование документов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Кускова О.Ю.
6	Правовая экспертиза учредительных документов, договоров, приказов	<b>На регулярной основе</b>	КО	Кускова О.Ю.

7	Подготовка распоряжений, постановлений, приказов по вопросам кадровой политики	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Смирнова Е.А.
<i>Организационно-аналитическая деятельность, тематический контроль</i>				
1	Мониторинг учебного курса ОРКСЭ	<b>До 01 июня</b>	ОО	Руководители ОО Малина Л.М.
2	Заключение договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования	<b>В течение месяца</b>	КО	Смирнова Е.А.
3	Контроль над зачислением в общеобразовательные учреждения детей, чьи старшие братья и сестры уже обучаются в данном общеобразовательном учреждении, а также детей, у которых преимущественное право в соответствии с федеральным законодательством и проживающие на закрепленной территории ( <b>1-й этап зачисления</b> )	<b>В течение месяца</b>	КО	Васильева М.В.
4	Анализ результатов итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку в <b>дополнительный срок</b>	<b>В течение месяца</b>	КО	Васильева М.В.
5	Итоги работы образовательных учреждений за 2020-2021 учебный год	<b>В течение месяца</b>	КО	Семёнов А.И.
6	Анализ участия педагогических работников и обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах различных уровней, в том числе различных форм проведения (очные, заочные, интерактивные и др.)	<b>В течение месяца</b>	КО	Малина Л.М. Панкратова Н.Н.
7	Анализ результатов ВПР	<b>В течение месяца</b>	КО	Осадчая Е.В.
8	Анализ воспитательной работы в общеобразовательных учреждениях	<b>В течение месяца</b>	КО	Панкратова Н.Н.
9	Мониторинг работы ОО в системе ФИС ФРДО, а также анализ заполнения общеобразовательными организациями сведений в программу ФИС ФРДО	<b>В течение месяца</b>	КО	Сафонова Е.А.
10	Анализ результатов освоения общеобразовательных программ	<b>В течение месяца</b>	КО	Васильева М.В.



11	Мониторинг реализации образовательных программ дошкольного образования	<b>В течение месяца</b>	КО	Загайнова Н.С.
12	Комплектование в учреждениях дошкольного образования	<b>В течение месяца</b>	КО	Загайнова Н.С.
13	Контроль за организацией образовательной деятельности МДОУ в летний период	<b>В течение месяца</b>	КО	Загайнова Н.С.
14	Контроль за реализацией федеральных проектов	<b>В течение месяца</b>	КО	Семёнов А.И.
15	Анализ работы образовательных учреждений по предупреждению ДДТТ	<b>В течение месяца</b>	КО	Устенко Е.В.
16	Рассмотрение жалоб и письменных обращений в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ (ред. от 27.12.2018) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	<b>В течение месяца</b>	КО	Кускова О.Ю.
17	Анализ результатов областного конкурса классных руководителей общеобразовательных организаций «Классный, самый классный»	<b>В течение месяца</b>	КО	Малина Л.М.
18	Приём родителей (законных представителей) по вопросам дошкольного образования	<b>Понедельник, четверг</b>	КО	Загайнова Н.С.
19	Ежемесячный мониторинг вакансий по состоянию на 01.07.2021г.	<b>В течение месяца</b>	КО	Смирнова Е.А.
20	Анализ предварительных итогов государственной итоговой аттестации выпускников 2021г.	<b>В течение месяца</b>	КО	Васильева М.В.
21	Мониторинг летней занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете	<b>В течение месяца</b>	КО	Устенко Е.В.
22	Анализ итогов регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников и малых областных олимпиад	<b>В течение месяца</b>	КО	Малина Л.М.
23	Анализ результатов конкурса «Большая перемена» для учащихся общеобразовательных учреждений	<b>В течение месяца</b>	КО	Панкратова Н.Н.
24	Мониторинг использования интерактивной образовательной онлайн-платформы Учи.ру в целях повышения качества образования в общеобразовательных организациях	<b>В течение месяца</b>	КО	Осадчая Е.В.

25	Мониторинг системы профессиональной ориентации	<b>В течение месяца</b>	КО	Панкратова Н.Н.
26	Мониторинг работы общеобразовательных организаций с низкими результатами обучения и, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	<b>В течение месяца</b>	КО	Осадчая Е.В.
27	Мониторинг эффективности методической работы	<b>В течение месяца</b>	КО	Малина Л.М.

*Государственная итоговая аттестация выпускников 11 классов*

1	Мониторинг качества подготовки учащихся к ЕГЭ	<b>В течение месяца</b>	КО, ОО	Васильева М.В.
2	Контроль за мероприятиями в целях обеспечения оптимальных материально-технических условий для проведения объективного ГИА	<b>В течение месяца</b>	КО, ОО	Васильева М.В.
3	Основной период ЕГЭ по русскому языку	<b>3 июня</b>	ОО	Васильева М.В.
4	Основной период ЕГЭ по математике профильного уровня	<b>7 июня</b>	ОО	Васильева М.В.
5	Основной период ЕГЭ по истории и физике	<b>11 июня</b>	ОО	Васильева М.В.
6	Основной период ЕГЭ по обществознанию	<b>15 июня</b>	ОО	Васильева М.В.
7	Основной период ЕГЭ по иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (за исключением раздела «Говорение»)	<b>18 июня</b>	ОО	Васильева М.В.
8	Основной период ЕГЭ по биологии	<b>18 июня</b>	ОО	Васильева М.В.
9	Основной период ЕГЭ по иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (раздел «Говорение»)	<b>21 июня</b>	ОО	Васильева М.В.
10	Основной период ЕГЭ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ)	<b>24 и 25 июня</b>	ОО	Васильева М.В.
11	Резервный день основного периода ЕГЭ: география, литература, иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский,	<b>28 июня</b>	ОО	Васильева М.В.



	китайский) (раздел «Говорение»)			
12	Резервный день основного периода ЕГЭ: обществознание, химия, физика, иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (за исключением раздела «Говорение»), математика профильного уровня, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)	<b>29 июня</b>	ОО	Васильева М.В.
<b>Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов</b>				
1	Мониторинг качества подготовки учащихся к ОГЭ	<b>В течение месяца</b>	КО, ОО	Васильева М.В.
2	Контроль за мероприятиями в целях обеспечения оптимальных материально-технических условий для проведения объективного ГИА	<b>В течение месяца</b>	КО, ОО	Васильева М.В.
3	Резервный день основного периода ОГЭ по русскому языку	<b>8 и 30 июня</b>	ОО	Васильева М.В.
4	Резервный день основного периода ОГЭ по математике	<b>16 июня и 2 июля</b>	ОО	Васильева М.В.
<b>Контрольные мероприятия отдела планирования, внутреннего финансового аудита и организации закупок для муниципальных нужд</b>				
№ п/п	Наименование образовательной организации	Дата проведения	Тема контрольной проверки	Ответственный исполнитель
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Тосно с углубленным изучением отдельных предметов»	<b>Июнь, июль</b>	Проверка использования бюджетных средств на оплату труда, компенсационные и стимулирующие выплаты заместителям руководителя	Тимофеева С.С.
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №2 г. Тосно»	<b>Июнь, июль</b>	Проверка использования бюджетных средств на оплату труда, компенсационные и стимулирующие выплаты заместителям руководителя	Тимофеева С.С.

3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тосненская средняя общеобразовательная школа №3 имени Героя Советского Союза С.П. Тимофеева»	<b>Июнь, июль</b>	Проверка использования бюджетных средств на оплату труда, компенсационные и стимулирующие выплаты заместителям руководителя	Тимофеева С.С.
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Тосно»	<b>Июнь, июль</b>	Проверка использования бюджетных средств на оплату труда, компенсационные и стимулирующие выплаты заместителям руководителя	Тимофеева С.С.
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1 г. Никольское»	<b>Июнь, июль</b>	Проверка использования бюджетных средств на оплату труда, компенсационные и стимулирующие выплаты заместителям руководителя	Тимофеева С.С.
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Никольское»	<b>Июнь, июль</b>	Проверка использования бюджетных средств на оплату труда, компенсационные и стимулирующие выплаты заместителям руководителя	Тимофеева С.С.
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Никольское»	<b>Июнь, июль</b>	Проверка использования бюджетных средств на оплату труда, компенсационные и стимулирующие выплаты заместителям руководителя	Тимофеева С.С.
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сельцовская средняя общеобразовательная школа им. Е.М. Мелашенко»	<b>Июнь, июль</b>	Проверка использования бюджетных средств на оплату труда, компенсационные и стимулирующие выплаты заместителям руководителя	Тимофеева С.С.

*Контрольные мероприятия муниципального казенного учреждения «Центр экономики и финансов»*



1	СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах)	<b>Не позднее 15 июня</b>	КО	Специалист отдела
2	Сводный отчет по начислению суммы компенсации части родительской платы	<b>Не позднее 15 июня</b>	КО	Коновалова И.Ю.
3	Сводный отчет по форме 3ds (показатели по штатам и контингентам, показатели источников средств и расходов)	<b>Не позднее 15 июня</b>	КО	Коновалова И.Ю.
4	Отчет по бесплатному питанию и компенсации части родительской платы в ДДУ и ОУ для передачи в систему ЕГИССО	<b>Не позднее 15 июня</b>	КО	Коновалова И.Ю.
5	Отчет по немунципальным служащим	<b>Не позднее 1 июня</b>	КО	Клименко К.О.
6	Форма № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»	<b>Не позднее 15 июня</b>	КО	Клименко К.О.
7	П-1 «Сведения о производстве товаров и услуг»	<b>Не позднее 3 июня</b>	КО	Клименко К.О.
8	П-услуги «Сведения об объеме платных услуг населению по видам»	<b>Не позднее 3 июня</b>	КО	Клименко К.О.
9	Таблица среднемесячная заработная плата (СЗП)	<b>Не позднее 5 июня</b>	КО	Клименко К.О.
10	Расчет по УДОД	<b>Не позднее 5 июня</b>	КО	Клименко К.О.
11	СЗП-ШИ, МШ	<b>Не позднее 10 июня</b>	КО	Клименко К.О.

***Мероприятия по обеспечению комплексной безопасности образовательных организаций***

1	Мониторинг контрольных мероприятий по обеспечению безопасности образовательных организаций	<b>В течение месяца</b>	КО	Семёнов А.И.
2	Контроль за организацией охраны образовательной организации и территории: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ физическая охрана и контроль своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций;</li> </ul> 2. Мониторинг по обеспечению контрольно-пропускного режима, исключаяющего	<b>На регулярной основе</b>	КО	Семёнов А.И. Устенко Е.В.

	несанкционированное проникновение в образовательные организации и на территорию граждан и техники			
3	Контроль за выполнением норм пожарной безопасности	<b>На регулярной основе</b>	КО	Семёнов А.И. Устенко Е.В.
4	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа	<b>На регулярной основе</b>	КО	Семёнов А.И. Устенко Е.В.
5	Контроль по соблюдению ежедневного осмотра состояния ограждения, закрепленной территории образовательных организаций	<b>На регулярной основе</b>	КО, ОО	Семёнов А.И. Устенко Е.В.
6	1. Контроль за проведением мероприятий направленных на обеспечение антитеррористической защищенности образовательных организаций; 2. Мониторинг соблюдения требований антитеррористической защищенности образовательных учреждений	<b>На регулярной основе</b>	КО, ОО	Семёнов А.И. Устенко Е.В.
7	Контроль за соблюдением мер по недопущению несанкционированной парковки автотранспорта вблизи ОУ	<b>На регулярной основе</b>	КО, ОО	Семёнов А.И. Устенко Е.В.
8	Контроль за соблюдением правил охраны труда, предупреждения травматизма	<b>На регулярной основе</b>	КО	Семёнов А.И. Устенко Е.В.
<b><i>Инновационная деятельность системы образования. Реализация приоритетного национального проекта «Образование»</i></b>				
1	Федеральный проект «Современная школа»: ✓ организация и координация деятельности по реализации проекта «Точка роста»; ✓ реализация дорожной карты; ✓ предоставление отчетных материалов	<b>В течение месяца</b>	КО	Андреев Н.Ю.
2	Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»: ✓ организация и координация деятельности по реализации проекта; ✓ реализация дорожной карты; ✓ предоставление отчетных	<b>В течение месяца</b>	КО	Сафонова Е.А.



	материалов			
3	<p>Федеральный проект «Успех каждого ребенка»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ организация и координация деятельности по реализации проекта;</li> <li>✓ реализация дорожной карты;</li> <li>✓ наполнение «Навигатора дополнительного образования»</li> </ul>	<b>В течение месяца</b>	КО	Панкратова Н.Н.
<i>Мероприятия отдела опеки и попечительства, направленные на защиту законных прав и интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей из их числа</i>				
1	Контроль за назначением денежных пособий на опекаемых (подопечных) и приёмных детей	<b>В течение месяца</b>	КО	Баженова Л.В.
2	Контроль за условиями жизни приёмных и усыновлённых детей	<b>В течение месяца</b>	КО	Баженова Л.В.
3	Мониторинг по выявлению и учету детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей-сирот	<b>В течение месяца</b>	КО	Баженова Л.В.
4	Работа, направленная на реализацию переданных отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в соответствии с областным законом 47-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельным государственным полномочием Российской Федерации, переданным органам государственной власти Ленинградской области, и отдельными государственными полномочиями Ленинградской области по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	<b>В течение месяца</b>	КО	Баженова Л.В.
5	Участие в работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	<b>В течение месяца</b>	КО	Баженова Л.В.

6	Работа с жалобами и письмами, в том числе с обращениями граждан	<b>На регулярной основе</b>	КО	Баженова Л.В.
7	Проведение приемов населения и консультирование по вопросам, связанным с воспитанием детей, защитой имущественных, жилищных и личных прав несовершеннолетних	<b>В течение месяца</b>	КО	Баженова Л.В.
8	Подготовка постановлений, распоряжений, приказов, разрешений по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ установления опеки и попечительства, заключения договора о приемной семье;</li> <li>✓ назначения, прекращения выплаты денежных средств на содержание подопечных, вознаграждения приемным родителям;</li> <li>✓ освобождения и отстранения опекунов (попечителей) приемных родителей от исполнения обязанностей;</li> <li>✓ о немедленном отобрании ребенка из семьи;</li> <li>✓ выдача разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных;</li> <li>✓ по заключению договоров доверительного управления имуществом подопечных;</li> <li>✓ по разрешению изменения фамилии, имени несовершеннолетних;</li> <li>✓ по разрешению законному представителю на снятие денежных средств с личного счета несовершеннолетнего</li> </ul>	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Баженова Л.В.
9	Формирование и ведение личных дел подопечных	<b>На регулярной основе</b>	КО	Баженова Л.В.
10	Индивидуальные консультации граждан по вопросам семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам оформления опеки над совершеннолетними недееспособными гражданами	<b>В течение месяца</b>	КО	Баженова Л.В.
11	Своевременное внесение сведений о детях, оставшихся без попечения родителей, о гражданах лишенных,	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Баженова Л.В.



	ограниченных в родительских правах в сегмент АИСТ ГБД			
12	Подготовка исковых заявлений о лишении и ограничении родительских прав, о взыскании алиментов, об отмене усыновления, о признании брака недействительным, об ограничении дееспособности граждан	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Баженова Л.В.
13	Информирование населения в средствах массовой информации (районная газета, стенды, официальный сайт администрации) по вопросам профилактики социального сиротства и устройства детей в семьи граждан	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Баженова Л.В.
14	Заключение договора о приемной семье и исполнении обязанностей, установленных договором, выплаты вознаграждения приемным родителям (родителю) за счет средств областного бюджета Ленинградской области, расторжении указанного договора в случае возникновения в приемной семье неблагоприятных условий содержания, воспитания и образования ребенка (детей) или в случае возвращения ребенка (детей) родителям, или в случае усыновления ребенка (детей)	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Баженова Л.В.
15	Ведение журналов учёта по категориям: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Первичного учёта несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей</li> <li>✓ учёта несовершеннолетних, находящихся под опекой, попечительством</li> <li>✓ учёта несовершеннолетних, находящихся в приёмных семьях</li> <li>✓ учёта усыновлённых несовершеннолетних</li> <li>✓ учёта несовершеннолетних, направленных в учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</li> </ul>	<b>На регулярной основе</b>	КО	Баженова Л.В.

16	<p>Взаимодействие с ОМВД России по Тосненскому району Ленинградской области</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ по выявлению фактов жестокого обращения с детьми, с детьми-сиротами, с детьми, оставшимися без попечения родителей;</li> <li>✓ обмен информацией о детях, оказавшихся в социально-опасном положении;</li> <li>✓ по выявлению фактов безнадзорности детей, детей, имеющих статус;</li> <li>✓ участие в следственных мероприятиях в качестве законного представителя несовершеннолетних</li> </ul>	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Баженова Л.В.
17	Оказание приемной семье необходимой помощи, содействие в создании нормальных условий жизни и воспитания ребенка (детей), а также осуществление контроля за выполнением приемными родителями обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию ребенка (детей)	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Баженова Л.В.
18	Дача разъяснений гражданам Российской Федерации по вопросам, связанным с усыновлением ребенка (детей), передачей под опеку (попечительство), на воспитание в приемную семью	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Баженова Л.В.
19	Оказание содействия опекунам (попечителям), проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами (попечителями) требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов (попечителей), установленных действующим законодательством	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Баженова Л.В.
20	Осуществление контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей,	<b>В течение месяца</b>	КО	Баженова Л.В.



	оставшихся без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защиту прав несовершеннолетних выпускников указанных организаций			
21	Участие в профилактике социального сиротства	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Баженова Л.В.
22	Выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, избрание формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также осуществление последующего контроля за условиями их содержания, воспитания и образования	<b>В течение месяца (по мере необходимости)</b>	КО	Баженова Л.В.
<b>Мероприятия муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Тосненский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»</b>				
1	Диагностика уровня развития детей	<b>По записи (понедельник, вторник, четверг)</b>	На базе ППМС-центра	Члены ПМПК
2	Индивидуальные коррекционные занятия	<b>Понедельник, вторник, четверг, пятница (по расписанию)</b>	На базе ППМС-центра	Тройман О.Н. Завертайло Л.Я. Черепанова Н.И.
3	Индивидуальное консультирование, семейное консультирование	<b>По записи: вторник, среда, четверг, пятница</b>	На базе ППМС-центра	Мамадалиева О.А. Тройман О.Н.
4	МО учителей-логопедов ДОУ «Итоги работы за 2020-2021 учебный год»	<b>18 июня в 10.00</b>	МКДОУ №1	Бабенко Г.В. Павлова О.В. Завертайло Л.Я.
5	Ресурсная встреча для педагогов-психологов «Свободное пространство. Вперед в лето»	<b>25 июня в 15.00</b>	На базе ППМС-центра	Тройман О.Н. Мамадалиева О.А.

**Массовые мероприятия, интеллектуальные и творческие конкурсы (фотоконкурсы), семинары, олимпиады, фестивали с обучающимися образовательных организаций Тосненского района Ленинградской области**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственный исполнитель за проведение данного мероприятия, участники мероприятия
1	Районный праздник выпускников 2021г.	<b>21-30 июня</b>	Муниципальное автономное учреждение «Тосненский районный культурно-спортивный центр»	Малина Л.М.
2	Олимпиада для дошкольников «Знает каждый – безопасность это важно!»	<b>Июнь</b>	МКДОУ №18 г. Никольское	Старший воспитатель Нерсисян О.А. Педагоги и дети групп
3	Всероссийская акция «Окна России», посвященная Дню России	<b>В течение месяца</b>	На базе учреждений дошкольного образования	Педагоги
4	Мероприятия, посвященные празднику «Здравствуй, Лето»	<b>В течение месяца</b>	На базе учреждений дошкольного образования	Музыкальные руководители Педагоги
5	День защиты детей Конкурс «РИСУНОК НА АСФАЛЬТЕ»	<b>01 июня 2021 года</b>	МАОУ ДО ЦИТ	Директор МАОУ ДО ЦИТ Л. А. Пенчева
6	«СВЕЧА ПАМЯТИ»	<b>22 июня 2021 года</b>	г. Тосно, подростковый клуб «Радуга», МАОУ ДО ЦИТ	Директор МАОУ ДО ЦИТ Л. А. Пенчева
7	Районный музыкально-театрализованный конкурс для дошкольников «Сказочно-талантливые дети земли Тосненской»	<b>1 июня</b>	Концертный зал МБОУ ДО «Маленькие звёздочки»	Кожухова С.А.
8	Отчет о летней вокальной практике. Районный музыкальный конкурс «Шанс»	<b>26 июня</b>	Концертный зал МБОУ ДО «Маленькие звёздочки»	Кожухова С.А.



9	Дистанционный конкурс среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий	<b>Июнь-приём заявок и работ</b>	ОО	Руководители ОО Салева Е.А.
10	Конкурс космической фантастики «Млечный путь»	<b>Приём работ до 30 июня</b>	ОО	Руководители ОО Салева Е.А.
11	Конкурс «Экспедиция трех веков. По следам Миклухо-Маклая»	<b>Июнь регистрация, приём конкурсных материалов</b>	ОО	Руководители ОО Салева Е.А.
12	Всероссийский конкурс «Добро не уходит на каникулы»	<b>В течение месяца</b>	ОО	Руководители ОО Александрова Т.А.
13	I этап Всероссийского онлайн-фестиваля «Трофи-ПРОФИ!»	<b>В течение месяца</b>	ОО	Руководители ОО Александрова Т.А.
14	Региональный этап Всероссийского конкурса инновационных экономических проектов «Мои зеленые Стартапы»	<b>В течение месяца</b>	ОО	Руководители ОО Александрова Т.А.
15	Национальный открытый чемпионат профессионального мастерства «ArtMasters»	<b>В течение месяца</b>	ОО	Руководители ОО Александрова Т.А.
16	Семинары-тренинги по бизнес-проектированию в рамках Международной бизнес-игры «Начинающий фермер»	<b>В течение месяца</b>	ОО	Руководители ОО Александрова Т.А.
17	Отборочные туры Всероссийского конкурса рисунков «Моя семья, моя Россия»	<b>В течение месяца</b>	ОО	Руководители ОО Александрова Т.А.
18	Приём заявок на конкурс «Лучший педагог по организации работы по воспитанию культуры энергосбережения среди учащихся государственных и муниципальных	<b>До 01.07.2021 года</b>	ОО	Руководители ОО Александрова Т.А.

	образовательных учреждений Ленинградской области» Всероссийского фестиваля энергосбережения и экологии #ВместеЯрче-2021			
19	Конкурс по созданию лучшего видеоролика на тему «Энерго-лайфхаки» Всероссийского фестиваля энергосбережения и экологии #ВместеЯрче-2021	<b>В течение месяца</b>	ОО	Руководители ОО Александрова Т.А.
20	Конкурс «Лидер» в рамках Всероссийской социальной акции «Здоровый образ жизни – основа национальных целей развития»	<b>В течение месяца</b>	ОО	Руководители ОО Александрова Т.А.

Полякова Анастасия Юрьевна  
8(81361) 2-58-12